

CENTRE SOCIAL



Rapport d'activité 2020



Assemblée générale du mercredi 30 juin 2021





2			
MIC Centre Social La Voulte-sur-Rhôr	ne - Rannort d'activité 20	20	

SOMMAIRE

Rapport moral et d'orientation	p. 4
Vie associative	
Composition du conseil d'administration de la MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône	p. 7
Les adhérents	p. 7
Rapport d'activité	
Secteur Adultes	p. 8
Secteur Seniors	p. 9
Secteur Familles	p. 12
Centre Multimédia (Espace Public Numérique)	p. 14
Secteurs Enfance - Jeunesse (3-17 ans)	p. 15
Relais Assistantes Maternelles	p. 20
Multi-accueil « Quai de l'Éveil »	p. 22
Micro-accueil	p. 24
Liste du personnel	p. 25
Liste des stagiaires	p. 26
Rapport financier	
Rapport financier du trésorier	p. 27
Certification des comptes	p. 28
Bilan 2020	p. 33
Compte de résultats 2020	p. 33
Annexe simplifiée	p. 35
Rapport spécial du commissaire aux comptes sur les conventions réglementées	p. 39
Budgets détaillés 2020	p. 41
Synthèse projet social 2022-2025	p. 45
Annexes	p. 50



RAPPORT MORAL ET D'ORIENTATION

L'année 2020 a été définitivement marquée par la pandémie de coronavirus qui a bousculé nos vies ainsi que les projets et les activités de notre MJC Centre Social, dès le mois de mars.

Malgré la situation inédite, notre association a su s'adapter aux évolutions des contraintes sanitaires émanant des autorités compétentes. Grâce à la mobilisation des salariés, des bénévoles, des partenaires, et de l'Etat, nous avons traversé cette période en maintenant tous les projets et toutes les activités qu'il était possible de maintenir. Nous saluons les salariés, bénévoles et adhérents, qui ont montré un haut niveau de responsabilité en respectant les règles et sanitaires et sociales en vigueur pour la sécurité de tous. Nos valeurs de solidarité ont trouvé ici leur pleine expression.

Nos dispositifs et équipes sont restés mobilisés pour répondre aux demandes et besoins des habitants dans le respect des règles que nous a imposé la situation.

Le début d'année a tout de même vu la semaine hip-hop danse jazz se dérouler comme prévu durant les vacances de février. Les jeunes ont pu vivre ce temps fort collectif et s'exprimer devant leurs familles et amis lors de la restitution de leur travail à la salle des fêtes de la commune.

Durant le premier confinement, les services qui ont continué à oeuvrer ont concerné l'accueil des enfants de personnels soignants. De même, un accueil de Loisirs en direction des enfants des personnels « prioritaires » a été organisé lors des vacances de printemps.

La continuité de la vie associative a été assurée par le Bureau et la Direction qui se sont réunis de façon hebdomadaire en visioconférence pour prendre les décisions relatives à la gestion de cette situation complexe. De même, la structure a continué de fonctionner pour ce qui est indispensable, comme les relations institutionnelles (relation partenaires, protocoles, financements contrats de projet...), l'établissement des salaires, les règlements de factures, les déclarations sociales notamment.

La reprise des activités s'est faite avec des effectifs réduits lors des Accueils de Loisirs d'Été.

Si nous sommes sereins sur les conséquences économiques globales immédiates pour notre structure grâce aux engagements maintenus de nos financeurs, nous nous interrogeons sur l'année qui arrive : la situation post-pandémie va impacter la situation économique et des familles seront touchées par les conséquences de cette épidémie. Dans ce cas la fréquentation de nos activités sera probablement impactée.

Au niveau départemental, la mobilisation des MJC de Drôme et d'Ardèche a permis la tenue de deux manifestations sur les trois prévues initialement à La Voulte-sur-Rhône.

En mai, le « Marathon de la Créativité » s'est déroulé sous forme numérique et donc réduite, puisque la dimension collective était tronquée. En octobre, les « Turlupinades » ont eu lieu sur le site du Parc Baboin-Jaubert. Le public était présent et heureux de se retrouver malgré les contraintes des gestes barrières mis en place. Cette réalisation maintenue a fédéré les MJC qui avaient tout mis en œuvre pour que cette fête soit une réussite.

Les « Oreilles du Renard » prévues en novembre ont été repoussées au printemps 2022, suite aux restrictions gouvernementales décidées à l'automne 2020 pour enrayer la reprise de l'épidémie.

Le Foyer des jeunes, l'Animation Collective Familles et le secteur seniors ont également adapté leurs activités aux règles en vigueur. Des annulations de manifestations ont ponctué cette année : les conférences « Faire famille » prévues au printemps, des sorties familiales, la Semaine de la Solidarité Internationale en novembre, les projets avec la médiathèque...

Les perspectives pour 2021 concernent l'écriture du projet social pour la période 2022-2025, l'agrément actuel étant prorogé par la Caisse d'Allocations Familiales pour l'année 2021 au vu du contexte. Le nouveau projet social sera présenté en juin 2021 lors de l'Assemblée Générale de notre association.

Pour les mêmes raisons, la convention d'objectifs avec la mairie a été prolongée jusqu'en juin 2021, le temps nécessaire pour en établir une nouvelle.

Il y a un an, nous écrivions que « la MJC Centre Social n'envisageait pas une prolongation de l'occupation des locaux du site Pierre Rabhi au-delà du 31 août 2021 ». La municipalité s'était engagée, lors du rapprochement des deux centres sociaux, à relocaliser et à maintenir les activités pendant la durée des travaux de mise aux normes. Nous sommes attentifs à ce point puisque c'est l'avenir du cœur de notre projet associatif qui est en mis en question.

Conformément aux demandes de la PMI, la transformation de nos deux micro-accueils sur les communes de Beauchastel et Saint-Laurent-du-Pape en une micro crèche unique est un chantier qui avance et que nous suivrons de près en 2021.

D'une façon plus générale, si nous avons été particulièrement attentifs aux personnes vulnérables sur le plan sanitaire et social durant l'année qui vient de s'écouler, notre attention devra se tourner vers nos jeunes à qui nous devons donner confiance en l'avenir. Et la tâche est d'autant plus ardue que, en ces temps perturbés, les adultes censés leur apporter un cadre sécurisant ont eux-mêmes perdu leurs repères, tant sur le plan personnel que professionnel.

La pandémie nous a montré si besoin est que notre système de gestion sociale est plus équitable, plus juste et solidaire, ce qui renforce la notion de cohésion et d'appartenance à la nation. Cela nous rend plus confiants donc plus forts pour relever les défit que nous impose la vie moderne. La MJC centre social est un acteur majeur du développement économique et social du territoire, son professionnalisme, son engagement et son efficacité reconnus par tous les partenaires ne sont plus à démontrer. Elle est au service de tous les habitants.

Nous remercions pour leur soutien, l'ensemble de nos partenaires et financeurs dont : la Mairie de La Voulte-sur-Rhône, La Communauté d'Agglomération Privas Centre Ardèche, La Caisse d'Allocations Familiales de l'Ardèche, la Mutualité Sociale Agricole, le Conseil Départemental de l'Ardèche, La Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations, La CARSAT, L'AG2R La Mondiale, ainsi que nos partenaires associatifs. Nous remercions pour leur appui nos fédérations d'affiliation : La Fédération Ardéchoise des Centres Sociaux et les MJC en Drôme Ardèche ainsi que Numérian au niveau du secteur multimédia et l'ACEPP (Association des Collectifs Enfants Parents Professionnels).

Les co-président.e.s, Céline Bourdier Abdel En Nassiri Anne Gauthier

VIE ASSOCIATIVE

CONSEIL D'ADMINISTRATION

À la date de l'assemblée générale du 25/09/2020

► Membres de droit

Monsieur le Maire de La Voulte-sur-Rhône, Bernard BROTTES

Madame la Représentante de la Caisse d'Allocations Familiales de l'Ardèche, Sabine GALLOT

Monsieur le Représentant de la Fédération des MJC

Monsieur le Représentant de la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations

Madame la Représentante de la Fédération des Centres Sociaux d'Ardèche

Monsieur le Directeur de la MJC Centre social, Éric LACOMBE

Membres élus à la date de l'assemblée générale du 25/09/2020

Membres du bureau élus au conseil d'administration du 02/10/2019

Céline BOURDIER (co-présidente) Halima CHEIKH (co-présidente)

Anne GAUTHIER (co-présidente)

Jean-Louis COSTET (trésorier) Jean-Pierre BRUNEL (membre)

Abdel EN NASSIRI (membre)

Marie TORLET (membre)

Membre du conseil d'administration

Denise COURBIÈRE Pierrette ESCOFFIER

Sylvaine FAURE

Lionel FRIEDRICH

Roselyne HILAIRE

Kévin LELODEY

Marie-Hélène PERONNET

Josette RIBET Martine SANIAL Sylvie SANCHEZ

Charlotte SANTAMARIA

Membres élus à l'issue de l'assemblée générale du 25/09/2020

Membres du bureau élus au conseil d'administration du 16/12/2020

Céline BOURDIER (co-présidente)

Abdel EN NASSIRI (co-président)

Anne GAUTHIER (co-présidente)

Jean-Louis COSTET (trésorier)

Jean-Pierre BRUNEL (membre)

Roselyne HILAIRE (membre)

Martine SANIAL (membre)
Marie TORLET (membre)

Membres du conseil

Denise COURBIÈRE Pierrette ESCOFFIER

Lionel FRIEDRICH

Josette RIBET

Sylvie SANCHEZ

► Renouvellement du tiers sortant

Tiers renouvelable en 2021

Abdel EN NASSIRI Colette FORT Lionel FRIEDRICH Josette RIBET Tiers renouvelable en 2022

Jean-Pierre BRUNEL Jean-Louis COSTET Pierrette ESCOFFIER Roselyne HILAIRE Martine SANIAL Tiers renouvelable en 2023

Céline BOURDIER Denise COURBIÈRE Anne GAUTHIER Sylvie SANCHEZ Marie TORLET

LES ADHÉRENTS

Répartition par sexe et par tranches d'âge - année 2020

	Féminin	Masculin	Total	%
3 mois-5 ans	92	124	216	16
6-12 ans	217	185	402	29
13-17 ans	40	53	93	7
18-25 ans	20	40	60	7
26-40 ans	53	34	87	6
41-60 ans	127	45	172	12
61 ans et +	272	76	348	25
Total	821	557	1 378	

Répartition géographique - année 2020

	Nb de pers.	%
La Voulte-sur-Rhône	737	53,48
Beauchastel	104	7,55
Charmes-sur-Rhône	26	1,89
Le Pouzin	20	1,45
Livron	54	3,92
St-Georges-les-Bains	55	3,99
St-Laurent-du-Pape	136	9,87
Autres communes	246	17,85
Total	1 378	

RAPPORT D'ACTIVITÉ

SECTEUR ADULTES

En nombre d'adhérents

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Ball fit						***************************************		15	20	25	28	25
Batucada	11	15	12	7	10	16	20	23	26	30	34	26
Club Volley Ball	11	8	10	7	6	8	10	10	9	11	0	0
Club informatique adultes	18	14	17	15	18	17	6	8	9	4	4	8
Club photo						8	10	11	8	9	9	9
Costumes de Venise	25	28	23	21	10	23	27	20	14	13	10	10
Cross training											10	11
Cuisses abdos fessiers	18	16	19	17	14	30	29	24	35	31	10	7
Fitness	32	28	35	33	17	17		18	28	21	13	5
Futsal	12	10	6	25	24	34	36	35	35	47	34	24
Gymnastique d'entretien	21	22	25	23	20	28	32	32	33	33	32	27
Gym'Music	13	11	16	16	12	13	12	18	18	15	12	10
Gym'Tonic	11	13	15	14	12	16	17	13	12	13	22	21
Modern jazz	11	11	11	20	16	13	11	13	15	15	11	11
Movie groove						***************************************		10	9		***************************************	***************************************
Patchwork	5	6	7	8	5	6	6	7	8	7	6	6
Peinture sur soie				5	5	6	8	8	7	5	4	4
Poterie											9	10
Salle remise en forme	191	165	130	155	147	158	194	148	111	150	147	110
Sophrologie	10	20	20	11	10	16	15	11	2	•		
Tai chi chuan		10	0	11	7	9	8	7	10	7	7	7
Yoga	16	15	13	16	15	21	19	28	23	22	8	10
Yoga prénatal										4		
Zumba					42	65	59	31	6	20	25	16
Total Activités Adultes	511	492	464	479	469	583	578	516	438	482	435	357
Bénévoles (sans activités)	2	1	2	1	2	2	2	2	1	2	1	1
Sortie culturelle												14

SECTEUR SENIORS

La MJC Centre Social a pour finalité notamment l'animation de la vie sociale et familiale. Pour ce faire, elle propose et développe avec les habitants des activités de projet, d'épanouissement et des services. Elle s'attache à développer des actions et un projet global sur la thématique du bien-être et de la citoyenneté seniors.

Le projet s'est appuyé sur les deux buts principaux du projet social en cours :

- Favoriser le vivre ensemble entre les habitants et être attentif à ce que tous les publics puissent trouver une place.
- Développer les synergies entre la MJC Centre social, les acteurs institutionnels et locaux afin d'accorder une attention aux populations en situation de fragilité sociale sur le territoire.

Trois notions clefs ont été travaillées: LIEN SOCIAL/ ÉPANOUISSEMENT/ SOLIDARITÉ

Un objectif principal a été mis en avant en 2020 au cours des périodes d'ouverture en dehors des fermetures administratives liées à la pandémie : poursuivre la dynamique seniors engagée avec une volonté de la conforter. L'objectif a été de faire en sorte que chaque senior puisse « Vivre son âge » harmonieusement en adoptant des comportements favorables et protecteurs pour sa santé physique, mentale, sociale et environnementale et de permettre aux personnes avançant en âge d'être actives socialement, sans discrimination et de jouir d'une bonne qualité de vie.

QUELQUES OBJECTIFS OPÉRATIONNELS ONT GUIDÉ NOTRE ACTION

- Reprendre l'ensemble des activités en direction des seniors suite aux interruptions imposées par la crise sanitaire
- Rendre le projet « Pact'âge » lisible, visible et partagé par tous les acteurs
- Faire de la prévention pour préserver son capital santé en proposant des possibilités d'éducation et de formation tout au long de la vie
- Mobiliser les retraités actifs et favoriser la participation des seniors sur les questions qui les concernent
- Renforcer la convivialité entre les publics seniors et les autres publics (actions intergénérationnelles)
- Développer les actions solidaires portées par les seniors
- Faire vivre le GPS (Groupe Projet Séniors)

AINSI EN 2020 PENDANT LES PÉRIODES D'OUVERTURE DES ACTIVITÉS

- Sorties découvertes, culturelles et de loisirs
- Réseau d'échanges et de savoirs : 2 matinées et après-midi par semaine autour d'activités surtout manuelles (scrapbooking, peinture, patchwork...)
- Groupe « chant » : un groupe de 30 seniors accompagné par une professionnelle sur un répertoire varié
- · Partage d'écriture
- Santé et bien être :
 - Balades santé : hebdomadaire pendant 2 heures, un groupe d'une dizaine de seniors encadrés par des bénévoles
 - Aquagym : une fois par semaine (1 h) à la piscine de Loriol encadré par une professionnelle titulaire du Brevet d'État
 - Randonnée Seniors : Une fois par semaine (3 h) encadrée par un professionnel titulaire du Brevet d'État
 - Gym seniors : Une fois par semaine pendant 1 heure encadrée par un professionnel titulaire du Brevet d'État
 - Gym adaptée : Une séance de 1 h 30 par semaine en direction de personnes ayant un état de santé limitant

POUVOIR D'AGIR

Animation d'un collectif « G.P.S. » (Groupe Projet Seniors) : mobilisation des seniors sur la mise en œuvre d'actions collectives sur des sujets, des activités et des projets qui les concernent. C'est la clef de voûte et l'articulation de toutes les actions que nous entreprenons.

Les actions, notamment celles tournées vers l'intergénérationnels et la prévention de l'isolement, ont été partiellement atteints dans la mesure où les diverses mesures de confinements et d'arrêts des activités liées à la pandémie n'ont pas permis de maintenir bon nombre d'activités prévues (repas partagés, ateliers de motricité et sportifs, échanges de savoirs créatifs...) sur l'ensemble des temps prévues. Bon nombre d'entre elles n'ont pu avoir lieu qu'avant le premier confinement et pendant la période de répit de l'été.



Descriptions des actions adaptées à la crise sanitaire	Nombre de personnes concernées (Bénévoles et habitants seniors du territoire)
Contact téléphonique et par mail, rencontres individuelles : l'animateur s'est mis en contact avec la quasi-totalité des seniors impliqués de près ou de loin dans les actions menées par la MJC Centre Social	70
Organisation en été de sorties culturelles et de loisirs pour recréer des liens avec les publics seniors et permettre à ces adhérents de se retrouver dans le respect des gestes barrières. Cette action s'est déroulée pendant l'été à un moment de desserrement des contraintes	50
Accueil et participation du Groupe Projet Seniors à l'organisation d'une journée proposée par la Fédération Ardéchoise des Centres Sociaux en direction des seniors (septembre 2020)	4 (organisation de l'accueil) 20 (participation à la journée)
Proposition aux seniors de participation à différentes instances leur permettant de penser les actions « seniors » post-covid (AG de la MJC-Centre Social, groupe moteur du projet social)	8

L'actualité de la structure et le rapprochement récent des deux centres sociaux de la commune, nous a amenés à continuer et à amplifier une action spécifique d'intégration des seniors qui représentaient une grande partie des habitants fréquentant l'ex Centre Social Pierre Rabhi, au pilotage de la MJC Centre Social.

De même, nous avons voulu continuer à former les plus investis des seniors du territoire, à la participation à notre vie fédérale au travers d'une forte implication dans le Conseil d'Administration de la MJC Centre Social et dans celui de la Fédération Ardéchoise des Centre Sociaux.

Bénéfices pour les personnes, les groupes :

- Assiduité des six « seniors » issus de l'ex Centre Social Pierre Rabhi, au Conseil d'Administration de la MJC Centre Social. Forte implication
- Épanouissement de deux seniors issus de l'ex Centre Social Pierre Rabhi, au Conseil d'administration de la Fédération Ardéchoise des Centre Sociaux (FACS) et participation active à l'AG en visioconférence
- Mobilisation importante des seniorcinq issus du GPS « Groupe Projet Seniors » dans l'organisation et l'accueil de la journée des groupes seniors du territoire ardéchois lors de la rencontre « post confinement » réalisée fin septembre 2020
- Participation de bénévoles seniors du GPS à l'organisation du séjour dans le cadre de l'opération seniors en vacances (séjour non réalisé suite à la situation sanitaire)
- Participation de cinq seniors au groupe moteur de la définition du projet social de la MJC Centre Social pour la période 2022-2025.













PERSONNELS DÉDIÉS AU SECTEUR

- Annie Collonge (Jean Yves Desnos en remplacement actuellement) (référente et coordinatrice Seniors, 35 années d'expérience dans la coordination de projets, ex directrice adjointe du Centre Social Pierre Rabhi) ;
- Samuel Pabion (animateur informatique, BAFD)
- Christophe Coste (Technicien d'activité, Brevet d'État Métiers de la forme)
- Julie Gandiglio (Technicienne d'activité, Brevet d'État Activités aquatiques)
- Gisèle Daspres (Auteure)
- Sandra Ribière (Chanteuse-interprète et professeur de chant)
- Line Cholvy (Brevet d'Etat Gymnastique)
- · Geffrey Gourdol (coach sportif).

Dans le cadre du diagnostic partagé que nous avons réalisé entre septembre et décembre 2020, nous avons recueilli les avis (satisfaction ou non) en rapport avec les actions proposées. Il en ressort un degré de satisfaction important, notamment sur le fait d'avoir un secteur seniors dédié avec des personnels associés, tant dans la coordination des actions que leur encadrement. Ces questionnaires et entretiens font ressortir des attentes sur l'évolution de nos actions notamment dans le renforcement des temps de convivialité (repas partagés et solidaires), de prévention (mémoire, motricité), de bien-être (soin du corps et activité de détente), de culture (sorties en week-end) et de solidarité (réveillon solidaire par exemple).

Notre action au travers ces enquêtes et entretiens apparaît pertinente, mais des renforcements sont à prévoir. Cette dimension est très positive et devrait assurer le dynamisme du secteur pour la période à venir (voir projet social 2022-2025).



Tableau récapitulatif des activités seniors

En nombre d'adhérents

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Aquagym	45	38	44	47	40	46	58	70	60	57	64	57
Gym	20	18	19	21	24	27	33	29	37	39	46	40
Randonnée	19	19	25	25	21	24	27	24	23	22	16	15
Tai-Chi								6	12		12	15
Atelier chant											24	25
Gym adaptée											12	13
Marche santé											15	15
Partage d'écriture											6	9
Partage des savoirs											35	37
Après-midi seniors											10	10
Ateliers seniors											9	0
Évènements seniors											36	36
Total Activités Seniors	86	75	90	94	87	99	118	129	132	118	285	272

SECTEUR FAMILLES

L'activité du secteur famille a repris partiellement en 2020. Une animatrice famille a été recrutée début février 2020, mais ses actions n'ont pas eu le temps de se mettre en place puisque le mois suivant nous étions confinés.

Les activités familles n'ont pu démarrer que pour les vacances d'été. Plusieurs sorties en car, à la journée, des animations jeux, dans et hors les murs, des temps plus informels dans les locaux, des ateliers cuisine, bricolage...ont été proposés en juillet et août. Ils étaient destinés à tous, et pas uniquement aux familles. De nombreux « seniors » se sont d'ailleurs joints aux familles, créant des liens intergénérationnels.

Nous avons constaté un démarrage un peu timide que nous pouvons expliquer par plusieurs facteurs :

- L'animatrice n'était pas encore identifiée par les parents
- Une communication un peu tardive et peut être pas par les bons outils ?
- La crainte de certains usagers face au contexte sanitaire
- Les familles n'ont pas été beaucoup impliquées dans la programmation
- La question des tarifs (estimés trop élevés) a été soulevée par certains parents
- Des incompréhensions sur le programme annoncé

Tous ces points sont des pistes d'amélioration et seront pris en compte pour les prochaines actions.



Ainsi, afin d'impliquer plus les parents dans l'organisation des vacances, une « pluie des idées géniales » a été créée et accrochée dans le hall du site Pierre Rahbi. Sur le même principe qu'une boite à idées, chacun peut l'alimenter avec « ses idées d'activités », « ses questions de parents » ou « ses questions d'enfants ».

Alors que plusieurs activités et/ou sorties ont dû être annulées cet été, toutes les activités proposées aux vacances de la Toussaint et de Noël 2020 ont été complètes. Les participants sont principalement des familles dont les enfants sont inscrits au CLAS.

Un **espace parents** a aussi été créé. Il s'agit d'un coin convivial ouvert à tous où les parents peuvent se retrouver pour échanger, discuter... des canapés sont mis à leur disposition, ainsi que des jeux de société, livres... s'ils veulent partager un temps, soit entre parents, soit avec leur enfant. La communication autour de cet espace est à poursuivre, afin que davantage de parents s'en saisissent.

Le **cycle de conférences** « Faire Famille » ayant pour thème la communication en famille est reporté à l'année 2021. Afin de rendre plus « accessibles » ces interventions et de cibler un maximum de parents et pas uniquement un public initié, nous proposerons une des soirées sous forme de spectacle humoristique.

PERSPECTIVES 2021

- Une demande forte concernant des **ateliers sociolinguistiques**, pour des personnes étant en difficulté avec la langue française a été identifiée sur le territoire, à la fois de la part des partenaires, et des habitants qui viennent directement demander si des cours sont proposés. Ces ateliers seront mis en place courant 2021.
- Création d'une « commission parents » pour l'organisation des animations et sorties familles.
- Renforcement des liens entre les secteurs en interne (RAM et multi-accueil notamment) et en externe avec les partenaires (PMI, travailleurs sociaux du CMS ...).
- Une demande forte concernant la création d'une **aire de jeux** : l'animatrice famille participera à l'accompagnement du groupe qui s'inscrira dans un projet plus large d'aménagement de l'espace public.



Sortie ramassage de châtaignes en famille Octobre 2020



Atelier cuisine Décembre 2020



Sortie Seaquarium du Grau du Roi Juillet 2020



Activité jeux avec Ardéjeux au quartier des Gonettes Août 2020

CENTRE MULTIMÉDIA (Espace Public Numérique)

LIBRE SERVICE

Fréquentation du libre service pour l'année 2020 : 151 heures.

INITIATIONS

72 heures de formation « bureautique » dispensées.

INFOGRAPHIE (PUBLICATION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR) AUPRÈS DES SERVICES DE LA MJC CENTRE SOCIAL

- Conception des supports de communication pour les animations, événements et actions de la MJC Centre Social.
- Conception du journal de la MJC « Quartiers », du rapport d'activité.

PRESTATIONS AUPRÈS DE NOS ADHÉRENTS

Travaux d'infographie (334 h), réalisation de diaporamas, montages vidéos et musicaux (18 h), aide technique ou petit dépannage auprès des adhérents (1,75 h).

LOCATION DU CENTRE MULTIMÉDIA

2 demi-journées pour la mairie de Saint-Fortunat.

GESTION & MAINTENANCE DU CENTRE

- Accueil et accompagnement du public pendant les horaires du libre service par les animateurs.
- Mise à jour et amélioration de la base de données FileMaker pour la gestion du centre multimédia.
- Facturation / devis / caisse.
- Bilan pédagogique et financier pour la Direction régionale du travail.
- Préparation des formations et des supports de cours.
- Mise à jour hebdomadaire du site Internet du centre multimédia.
- Travail de maintenance sur le parc informatique du centre multimédia (mise à jour logiciels, petite maintenance du matériel...).
- Gestion des prêts du matériel (interne ou partenaires).
- Veille numérique.

MAINTENANCE & LOGISTIQUE AUPRÈS DES SERVICES DE LA MJC CENTRE SOCIAL

- Travail de maintenance sur le parc informatique de la MJC CS.
- Suivi et mise à jour du site Internet de la MJC et de la page Facebook du secteur jeunesse.

PARTICIPATION AUX ANIMATIONS DU RÉSEAU NUMÉRIAN (ex-Inforoutes de l'Ardèche)

- Rencontres bi-annuelles des animateurs des EPN du réseau bidépartemental 26/07.
- Participation aux rencontres animées pour les Promeneurs du Net avec la CAF 07.
- Permanence Promeneurs du Net, tous les mardis de 18 h à 20 h.

ANIMATIONS ADULTES

► Club photo

Échange de pratiques autour de la prise de vue et du traitement des images par l'informatique. Une fois par mois, le mercredi de 18 h 30 à 20 h.

ANIMATIONS ENFANTS ET ADOLESCENTS

► Atelier e-sport

Création d'équipes de jeunes pour la pratique du jeu vidéo et l'entraînement en vue de compétition e-Sport. Organisation de tournoi avec des équipes des structures voisines (Centre social de Le Pouzin, foyer des jeunes de Chomérac). Le mercredi de 14 h à 16 h 30.

▶ Journée Jeux vidéo

Le 3 mars 2020. Rencontre avec les jeunes du Centre Social du Pouzin, la Maison des Jeunes de Chomérac, le « QG » des jeunes de Saint-Sauveur de Montagut.

▶ Pratique musicale

Atelier autour de la pratique de musiques actuelles avec le support informatique pour la partie enregistrement voix. Travail sur la composition et l'arrangement d'un projet de spectacle musical. Proposition de stages lors des petites vacances scolaires, encadrés par une coach vocale (Sandra Ribière). Le mercredi de 16 h 30 à 18 h.

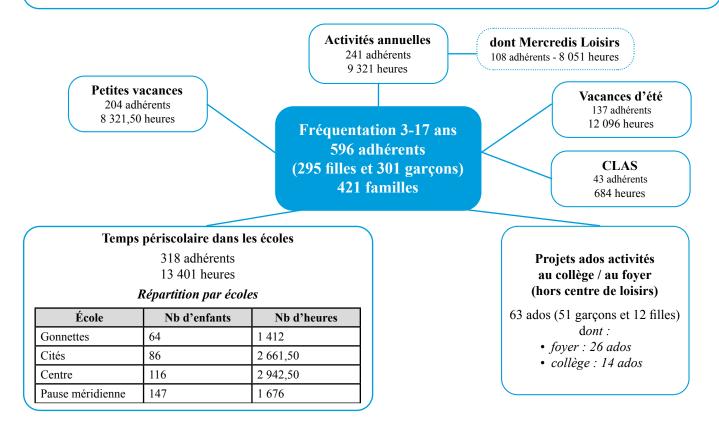
► Accueil de Loisirs

- Séances d'informatique ludo-éducative.
- projet « 5 jours pour 1 CD » : accompagnement de jeunes sur la réalisation d'un CD de musique (enregistrement dans un studio professionnel, conception de la jaquette du CD) et réalisation d'un clip vidéo musical.

DIVERS

- Accueil et accompagnement d'un stagiaires, élève de 3^e au collège Les Trois Vallées de La Voulte-sur-Rhône.
- Accueil et accompagnement d'un stagiaire « Garantie Jeune » (Mission locale).
- Un stagiaire en infographie, Terminale AMACV, lycée Montplaisir de Valence (2 semaines réalisées sur les 4 prévues suite au premier confinement).
- Un stagiaire en infographie, 1^{re} AMACV, lycée Montplaisir de Valence (en « télétravail », durée 4 semaines).

SECTEUR ENFANCE - JEUNESSE 3-17 ANS



► LA DÉMARCHE

La MJC de La Voulte sur Rhône développe une politique culturelle en direction de publics divers par de nombreux projets et actions. Concernant le secteur enfance- jeunesse, le projet social défini les orientations du secteur :

- Créer les conditions d'une « prise de parole citoyenne » ;
- Susciter chez eux une démarche d'engagement et d'initiative ;
- Créer des espaces et des moments de rencontres ;
- Favoriser la mobilité sociale, culturelle et physique.

▶ DES EXEMPLES DE PROJETS JEUNES

Semaine « danse » hip-hop jazz de février 2020 : (du 24 au 28 février)

Cette semaine danse, composée d'un stage et d'un spectacle permet aux jeunes de participer à une dynamique de projet autour de la pratique diversifiée de la danse et la création d'un spectacle de clôture.

La démarche globale s'inscrit dans la volonté affirmée de permettre un accès à la pratique danse, que ce soit sur le plan de la diversité des courants ou celui des publics. Cette volonté s'appuie sur la mise en place d'un partenariat tout aussi diversifié.

Dans cette dynamique, le spectacle trouve tout son sens par la mise en valeur des compétences des jeunes, ainsi que par la présence d'une mixité des publics, propice au lien social.

Cette semaine présente chaque année un vif succès auprès des populations voultaines et environnantes.

Manifestation reconnue à l'échelle communale et bi-départementale (Drôme/Ardèche), elle créée un réel dynamisme et une forte mobilisation en s'adressant à un large public d'adolescents et au-delà en ce qui concerne la soirée de clôture.

La démarche globale de projet de la MJC Centre Social s'inscrit à la fois par le travail accompli au cours de l'année dans les ateliers, la préparation de chorégraphies et la volonté de participer à l'évolution de ces pratiques cultures urbaines à travers le partenariat. Ainsi l'engagement de la structure dans la réflexion et les actions engagées au sein du collectif hip-hop, de l'union bi-départementale des MJC, conjointement menées avec d'autres associations, conduit à la réalisation d'un évènement de danse de référence sur le territoire. A cet égard l'ouverture aux pratiquants voultains, aux jeunes d'autres structures, aux groupes plus ou moins révélés, issus de courants divers, enrichit l'évolution des pratiques hip-hop, mais aussi les échanges partenariaux.

Actions:

- mise en place d'ateliers de danse hip-hop et jazz encadrés par des danseurs professionnels ;
- apports de techniques nouvelles spécifiques à la danse hip-hop;
- échanges techniques sur la gestuelle entre les jeunes et battle par groupe ;
- entraînement spécifique sur quelques figures (équilibres, pass pass, phase);
- préparation de la soirée.

Les participants : 32 jeunes. La présence renouvelée des intervenants permet d'assurer une approche pédagogique et professionnelle auprès des jeunes ainsi qu'un climat de confiance auquel ils sont sensibles. Tous les jeunes ont mené le projet jusqu'à son terme avec beaucoup de motivation et d'entrain.

La soirée (28 février 2020) : 350 spectateurs enthousiastes ont investi la salle de spectacle. La gestion du temps, la mise en scène, le filage et le déroulement du spectacle sont gérés par les intervenants en lien avec les techniciens du prestataire son et lumière. La gestion de la buvette se fait avec les responsables des secteurs enfants et/ou adolescents en lien avec les enfants et parents pour tout ce qui est préparations culinaires et ventes. Nous sommes dans une dynamique familiale ados/parents/enfants particulièrement riche.

La gestion de l'accueil du public se fait par le directeur de la MJC Centre Social en lien avec les bénévoles. La gestion de la sécurité est assurée par un prestataire.

Présentée comme l'aboutissement de la semaine par le travail fourni, elle était constituée de deux parties. La première a permis de découvrir les chorégraphies préparées par les jeunes pendant la semaine, puis en deuxième partie le public a pu découvrir les spectacles de la compagnie « YZ » et la chorégraphie de l'école de danse « Marylin Jacquet » (encadrante des stages).

Beaucoup de bénévoles jeunes et adultes ont contribué à la réussite de cet évènement dans la préparation, la tenue des buvettes et des entrées, la surveillance de la salle, l'organisation et le déroulement du plateau artistique. Tous valorisés par la satisfaction du public, ils s'inscrivent dans l'accomplissement de la prochaine édition.

Les pratiques musicales

Afin de répondre aux objectifs d'autonomie, d'émancipation, d'ouverture culturelle, d'acquisition de compétences par l'accès à la technique de voix, au logiciel de montage, aux rencontres, au partage ..., trois axes de pratiques ont été mis en place.

1 - Atelier du mercredi après-midi de 16 h 30 à 18 h + proposition de stage de 2 après-midi avec une professionnelle du chant pendant les petites vacances.

Nombre d'inscrits : 4 jeunes de 13 à 16 ans.

Mixité: 4 filles.

Origines géographiques : La Voulte-sur-Rhône, Saint-Georges-les-Bains.

Ce créneau est dédié à la pratique libre et à l'autonomie : les jeunes ont accès aux ordinateurs pour la recherche ou l'écriture de chanson, au logiciel d'enregistrement et de montage. Les ateliers se déroulent dans une salle de la MJC CS Parc Baboin-Jaubert. Les jeunes disposent d'un système complet d'enregistrement audio et de quelques instruments. L'animateur les assiste dans l'enregistrement sur ordinateur. La plupart des jeunes choisissent des titres d'artistes qu'ils aiment et le travail va consister à les adapter pour qu'ils puissent les interpréter.

Les stages dédiés à la pratique vocale pendant les petites vacances se font en présence d'un intervenant. Ils se finalisent par une « scène découverte ». L'intervention d'une coache vocale permet de travailler la technique du chant.

Stage du 25/02/20: 14 h - 17h.

5 ados de 13 à 16 ans : 4 filles et 1 garçon.

2 - « 5 jours pour 1 CD » : une semaine sur le thème de la musique et du chant proposée en juillet 2020 pour 7 jeunes de 13 à 17 ans.

5 jours sur site sont consacrés au travail des titres choisis et à la réalisation de la jaquette du CD.

Les jeunes ont enregistré chacun leur titre et ont participé à une chanson de groupe, entièrement réalisée au studio (instruments et voix).

Projet « sports numériques » :

Accompagner les citoyens, jeunes et adultes, joueurs réguliers ou non, dans leur pratique du jeu vidéo pour atteindre une utilisation raisonnée de cet objet culturel, qu'ils puissent rester « maîtres du jeu ».

Avec ce projet, nous souhaitons faire appel à la réflexion collective, l'échange et l'expérimentation pour mieux comprendre les points de vue, réduire les fossés (générationnels, sociaux, numériques) dans le but de trouver ensemble des réponses aux diverses problématiques rencontrées par chacun et apporter une meilleure connaissance des bienfaits et écueils des jeux vidéo. Le Centre Multimédia de la MJC Centre Social propose depuis de nombreuses années des activités informatiques pour les 12-17 ans les mercredis de 14 h à 16 h 30. Parmi ces thèmes liés à l'informatique et au multimédia, il y a le sport numérique ou e-sport.

Une activité similaire a été mise en place au centre social de Le Pouzin pour la saison 2018-2019.

Atelier e-sport : mercredi de 14 h à 16 h 30.

Nombre d'inscrits : 16 jeunes de 12 à 16 ans

Mixité: 15 garçons, 1 fille

En plus des ateliers réguliers du mercredi, un événement a été proposé : organisation d'une journée Jeux Vidéo pendant les vacances scolaires de février 2020, en partenariat avec le Centre Social de Le Pouzin et la Maison des Jeunes de Chomérac. Présence de 22 jeunes issus des 3 structures, 4 animateurs. Cette initiative est très intéressante dans sa dimension partenariale qui contribue à des rapprochements entre les structures « jeunesse » du territoire en cohérence avec la dynamique enclenchée par la CAPCA et la CAF de l'Ardèche, visant à une politique jeunesse globale incarnée notamment par la signature d'un contrat territorial global. Les activités numériques sont aussi très présentes au foyer des jeunes de la MJC Centre Social : la fréquentation des adolescents est importante (une trentaine de jeunes sur la semaine) et nous avons équipé ce lieu en conséquence.

► LE FOYER DES JEUNES EN 2020

Afin de favoriser l'autonomie des jeunes adhérents, les accueils de l'espace jeunes sont libres. En effet, les jeunes (quel que soit leur âge) peuvent bénéficier de la structure pendant la durée souhaitée dans la limite des horaires fixées par l'équipe d'animation.

L'équipe considère que les familles acceptent que leurs enfants gèrent de manière autonome leurs arrivées et leurs départs. L'espace jeune est un lieu d'accueil encadré par des animateurs dans lequel les jeunes peuvent jouer ou organiser leurs activités

L'espace jeune est un lieu d'accueil encadré par des animateurs dans lequel les jeunes peuvent jouer ou organiser leurs activités pendant leurs temps libres.

En cas d'activités extérieures, l'équipe n'assure pas d'animation à l'espace jeune.

Ouverture en 2020 en dehors des périodes de confinement et selon les limites des horaires du couvre-feu.

► L'ACCUEIL DE LOISIRS ANNUEL

Les activités se déroulent à l'année (gymnastique, poterie, danse Jazz, multimédia, futsal, hip-hop...). Les activités du Mercredi Loisirs sont très prisées et les 24 places pour les 3-6 ans et 7-11 ans (48 places au total) sont quasiment toujours occupés par les enfants du territoire. La souplesse dans les amplitudes d'accueil permettent de répondre au mieux aux besoins des familles (journée, demi-journée avec ou sans repas). Ce temps fort hebdomadaire a été régulier en 2020, même si l'accès a été réservé au public prioritaire pendant les confinements selon des conditions et des accès qui ont variés en fonction des protocoles d'accueil en vigueur. (voir planning des activités).

Les vacances scolaires

Période	Âge	Nombre d'enfants différents	Heures réalisées	Nombre jours d'ouverture	Thématiques	Lieu accueil
	3-6 ans	31	1089		Meunier,	Parc Baboin-Jaubert
Hiver	6-10 ans	74	2 350,5	10	tu dors	École Gonnettes
	11-17 ans	21	358		Avant l'hiver	Site Pierre Rabhi
Printemps	3-6 ans	1	16			
(confinement n° 1:	7-10 ans	3	64	9		Parc Baboin-Jaubert
enfants des personnels prioritaires)	11-17 ans	0	0			
	3-6 ans	30	1 413,5		Rendez-vous sur la	Parc Baboin-Jaubert
Automne	7-10 ans	68	2 453,5	9	planète science	École Gonnettes
	11-17 ans	30	577		Il était une fois les contes de fées	Site Pierre Rabhi
	3-6 ans	31	2 501			Parc Baboin-Jaubert
Juillet	6-10 ans	61	4 635	19		École Gonnettes
Août	11-17 ans	21	1 211,5		λ C = 11	Site Pierre Rabhi
	3-6 ans	18	1 096,5		A fond les vacances	Parc Baboin-Jaubert
	6-10 ans	39	2011	15		Parc Baboin-Jaubert
	11-17 ans	13	641			Site Pierre Rabhi

Concernant les ados, sur toutes les vacances, la poursuite de projets (vidéo et citoyenneté, Semaine d'Éducation contre le Racisme, pratique musicale, fusion hip-hop/jazz, Oreilles du Renard, concerts, Graph...) mêlés aux sorties plus ludiques (cinéma, piscine, skate parc, laser games...) permettent aux jeunes de s'investir et d'accéder à des loisirs collectifs.

▶ LES ACCUEILS PÉRISCOLAIRES DANS LES ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES

Cet accueil est proposé aux familles au sein des trois groupes scolaires de la commune (Centre, Cité et Gonnettes). Il se déroule les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 7 h 30 à 8 h 30, de 12 h 15 à 13 h 30 (seulement à l'école du Centre où l'ensemble des enfants des 3 écoles prennent leur repas au restaurant scolaire) et de 16 h 30 à 18 h 30. Les effectifs selon les sites et les tranches horaires varient de 24 à 32 enfants accueillis. Nous proposons aux enfants un temps de détente et de convivialité. Les équipes d'animation formées (BAFA- BAFD- BPJEPS selon les personnes) proposent des temps d'animation et de créativité ainsi que des temps forts. En 2020, l'activité a bien entendu été impactée par la crise sanitaire avec des accueils restreints et des rassemblements limités (annulation du traditionnel loto et du spectacle prévu en fin d'année). Une dizaine de salariées interviennent sur ce secteur d'activité qui se révèle dynamique, créatif et qui concoure fortement au lien de la MJC Centre Social avec les familles voultaines.

▶ CLAS : CENTRE DE LOISIRS D'ACCOMPAGNEMENT À LA SCOLARITÉ

L'organisation du CLAS

	Sac à dos primaire	Sac à dos collège	Action Coup de pouce					
Calendrier	Du 26 septembre 2019 au 18 juin 2020							
Fréquence	Mardi et jeudi de 16h45 à 17h45	Mardi et jeudi de 16h à 18h	Mercredi de 9h30 à 11h					
Contenu	Apprentissage sous forme ludique avec comme supports : jeux de mots, vocabulaire, calcul, lecture à voix haute.	Apprentissage ciblé et espace de travail.	Des ateliers de soutien scolaire sous forme ludique : expression orale, écriture, lecture à l'aide de jeux éducatifs					
Lieu	Centre Socia	l Pierre Rabhi	Centre Social / Médiathèque ou extérieurs					
Professionnels et bénévoles	1 Animateur 1 référent familles 6 bénévoles	1 Coordinateur /Animateur 1 référent familles 2 bénévoles	Animateur/Référent famille Bénévoles Intervenants					
Participation aux frais	Service gratuit Adhésion au Centre Social Pierre Rabhi							

L'année scolaire 2019-2020 a été grandement perturbée en raison de la crise sanitaire. Le CLAS, comme les cours scolaires, ont été suspendus à compter de mars 2020 jusqu'à la fin de l'année scolaire.

De nombreux enfants se sont retrouvés en situation de décrochage scolaire : fracture numérique, familles nombreuses, télétravail pour certains parents, parents qui ne parlent pas suffisamment le Français pour accompagner leurs enfants ...

Nous avons donc proposé un CLAS d'été pendant 3 semaines en août pour les enfants déjà repérés comme les plus en difficulté sur l'année scolaire 2019-2020. L'objectif était de proposer des activités de « révision » le matin et des apprentissages plus ludiques l'après-midi. Ainsi, le groupe de 10 enfants scolarisés entre le CP et le CM2 a créé un jeu sur la biodiversité, des activités manuelles... Ces trois semaines se sont clôturées par une sortie au parc aquatique. Nous avons pu noter d'importantes difficultés pour certains enfants. Il serait intéressant de reproposer ce type d'accompagnement, mais peut être sur une durée plus courte : deux semaines au lieu de trois.





Nous n'avions pas l'ambition de pallier ces plusieurs mois au ralenti sur le plan scolaire, mais plutôt de reprendre le rythme scolaire, réapprendre à apprendre, à se concentrer ...

Certains adolescents, scolarisés au collège, nous ont également sollicités pour des exercices de révision.

Les bénévoles du CLAS sont déjà très investis toute l'année, nous ne les avons donc pas sollicités sur cette période. Le coordinateur CLAS et la référente familles se sont relayés, en renfort d'un animateur embauché pour la période, pour animer le groupe. Cette expérience l'a conforté dans son choix professionnel, il est actuellement en formation BPJEPS pour devenir animateur professionnel au sein de la MJC Centre social.

Points forts

- Un nombre d'enfants toujours en hausse : effectifs de 28 enfants en primaire (parité : 14 filles / 14 garçons) et 9 enfants au collège le soir et 10 enfants le mercredi matin.
- Des enfants assidus et demandeurs.
- Une équipe de bénévoles présente depuis de plusieurs années
- Des intervenants extérieurs le mercredi pour des activités thématiques : Slam et travail sur les Fables de la Fontaine sur l'année scolaire 2019-2020 et haïkus sur 2020-2021. Une représentation sous forme de « joutes oratoires » était initialement prévue en juin 2020. Elle a été annulée.
- Une « porte d'entrée » pour les autres activités de la MJC Centre Social : centres de loisirs, activités famille...

Pistes d'amélioration

- La question du renouvellement des bénévoles se pose encore cette année. La crise sanitaire a révélé notre besoin en bénévoles. En effet, la grande majorité de nos bénévoles sont des séniors, et plusieurs d'entre eux n'ont pas souhaité se réinvestir pour l'année scolaire 2020-2021 en raison des risques sanitaires.
- L'implication des parents reste aussi à poursuivre.
- Proposer un temps fort et/ou une formation pour les bénévoles

RELAIS ASSISTANTES MATERNELLES

Le RAM de La Voulte-sur-Rhône est un lieu d'écoute, de rencontre, d'accompagnement, d'animation et de professionnalisation des assistants maternels, au service des parents, des assistants maternels et des enfants. Le RAM constitue un lieu de socialisation pour les petits, de professionnalisation pour les assistants maternels.

En gestion associative avec le soutien financier du CIAS, le RAM de La Voulte-sur-Rhône est sur le territoire de la Communauté d'Agglomération Privas Centre-Ardèche et travaille en partenariat avec la Caisse d'Allocations Familiales, le Département et la MSA.

► LES CHIFFRES CLÉ DE 2020

- > 39 assistantes maternelles agréées
- > 34 assistantes maternelles en activité
- > 111 places potentielles d'accueil
- > 30 assistantes maternelles différentes ont participé aux activités du RAM

- > 103 jours de permanences physiques ou téléphoniques ou e-mails
- > 357 heures d'ouverture au public
- > 120 demandes

Soit 48 parents, 72 assistantes maternelles

▶ LES TEMPS COLLECTIFS ET LES TEMPS FORTS DU RAM

- > 38 ateliers (mardi et jeudi)
- > 7 manifestations (APP, Montessori, Turlupinades, matinée alimentation)

Soit: 177 assistantes maternelles, 354 enfants

- > 48 enfants différents de 3 mois à 6 ans
- > 15 assistantes maternelles différentes

Pour
cette année si
particulière, les temps forts
traditionnels n'ont pu avoir lieu
(Carnaval, Chasse aux œufs, sortie à la ferme,
bourse aux jouets et matériels de puériculture,
Fête de la Petite Enfance, Fête de Noël)





▶ FORMATION ET INFORMATION DES ASSISTANTES MATERNELLES

Avec l'organisme Inclur

- Formation Sauveteur Secouriste au travail (SST)
- Formation sur les neurosciences

- Formation « Un mot un signe »
- Formation sur le handicap

15 assistantes maternelles différentes ont participé à ces moments de formation

► LA DEMANDE DES FAMILLES ET DES PROFESSIONNELS

73 assistantes maternelles ont sollicité les services du RAM :

- pour mettre à jour leur disponibilité;
- pour avoir accès à la distribution de masques ;
- pour trouver un accompagnement sur les questions concernant le contrat de travail, ;
- pour donner leurs besoins en formation...

50 familles ont questionné ou rencontré la responsable du RAM dont 33 étaient à la recherche d'un mode de garde individuel :

- pour avoir accès à la liste des assistantes maternelles ;
- sur les modalités du contrat de travail, sur la mise en chômage partiel, les arrêts de travail, etc.;
- sur les démarches à effectuer pour employer une assistante maternelle ;
- pour connaître et évaluer le coût de la garde.

Afin de mener à bien les missions du RAM dans ce contexte de confinement, de sécurité sanitaire, de nombreuses réunions « visio » ont été programmées avec l'ACEEP, la CAF, le Département, pour nous accompagner et être en mesure à notre tour de répondre aux nombreuses questions des professionnelles, de leur transmettre les dernières avancées juridiques et sanitaires. Le RAM a envoyé, à la demande de la PMI et du Département, les disponibilités des assistantes maternelles. Il a également assuré la réception et distribution des masques et gels hydro-alcooliques lors de permanences organisées.

De mars à avril, durant la période de confinement total, la responsable du RAM a maintenu son activité en télétravail afin d'assurer un soutien aux assistantes maternelles qui n'ont pas cessé de travailler.

À l'issue du premier confinement, l'activité du RAM s'est poursuivie en volume réduit et chômage partiel avec des temps en présentiel et en télétravail jusqu'à fin 2020.



LE MULTI-ACCUEIL « QUAI DE L'ÉVEIL »

L'année a débuté comme toutes les années par la traditionnelle galette des rois. Les familles du multi-accueil et du micro-accueil se sont donc retrouvées en janvier, pour une projection vidéo, et la dégustation d'un buffet préparé par l'équipe pédagogique. Ce temps convivial a été apprécié des parents, des bénévoles et du personnel!

En janvier et février, nous nous sommes rendus par deux fois, avec quelques enfants, à la médiathèque municipale de La Voulte-sur-Rhône. Nous avons été accueillis par Sandrine, qui nous a présenté différents livres. Nous y avons emprunté des ouvrages, permettant de varier nos lectures quotidiennes.

Puis, les activités ont été stoppées net par l'annonce du Président de la République : Les écoles et les crèches ferment le 16 mars. Puis une nouvelle annonce : le 17 mars, la France est confinée...

Dès le 17 mars, le « Quai de l'Éveil » accueille les enfants du personnel classé prioritaire pour la gestion de la crise sanitaire (10 places maximum).

Six membres de l'équipe ont pris soin à tour de rôle des enfants : Béatrice, Charlyne, Christine, Julie, Léa, et Pascale Petit. Sylviane quant à elle a assuré l'entretien du multi-accueil.

La prise en charge des enfants, comme l'entretien des locaux, a demandé beaucoup d'énergie durant cette période anxiogène : modification de nos pratiques, rédaction d'un nouveau protocole sanitaire (en l'absence de texte de référence au départ)... puis constamment, il a fallu adapter nos pratiques au gré des nouvelles directives.

Le 12 mai l'accueil s'est ouvert aux enfants dont les deux parents travaillaient (toujours sur la base de 10 places).

Début juin la totalité du personnel a repris, pour une capacité de 20 places (deux groupes de 10). Nous avons alors pu accueillir les enfants dont le ou les parents télé-travaillaient.

En juillet, nous avons pu augmenter notre agrément à 25 places et accueillir à nouveau des enfants en accueil occasionnel.

A la rentrée de fin août, nous retrouvons notre agrément modulé entre 25 et 35 places !

L'automne s'est écoulé tout doucement au rythme des annonces nationales, et de l'application des directives.

▶ PROJETS 2021

L'année 2021 sera elle aussi, tributaire de la pandémie... Comme tous nous espérons que les différentes contraintes s'allégeront et que nous pourrons montrer à nouveau nos visages à nos petits!

▶ DONNÉES CHIFFRÉES

Comparatif sur 5 ans des heures réservées et payées par les familles

Années	2016	2017	2018	2019	2020
Nombre d'heures	55 613	55 793	54 757	57 347	38 807
Taux	66,53 %	67,04 %	66,68 %	69,83 %	59,93 %

Comparatif sur 5 ans des heures réalisées

Années	2016	2017	2018	2019	2020
Nombre d'heures	50 822	51 498	50 974	54 201	36 582
Taux	60,80 %	61,88 %	62,07 %	66,00 %	56,50 %

Répartition géographique des enfants en 2020

Communes	La Voulte-sur- Rhône	Saint-Laurent- du-Pape	Beauchastel	Autres CAPCA	Autres Hors CAPCA	TOTAL
Nombre d'enfants	57	12	12	16	9	106

► AUTRES DONNÉES

- Nombre d'inscrits en 2020 : 106 enfants.
- Nombre de jours d'ouverture : 224 jours.
- Amplitude d'ouverture : 11 h.
- Agrément Protection Maternelle Infantile (PMI) modulé :
 - 35 places de 7 h 30 à 12 h et de 14 h à 18 h 30 ;
 - 25 places de 12 h à 14 h.

▶ PERSONNEL D'ENCADREMENT PERMANENT

- 1 directrice Éducatrice de Jeunes Enfants : Pascale Chifflet.
- 1 directrice adjointe Éducatrice de Jeunes Enfants : Charlyne Gachon.
- 1 éducatrice de Jeunes Enfants : Pascale Petit.
- 1 infirmière : Christine Théron.
- 5 auxiliaires de puériculture : Nelly Chambonnet, Murielle Deyres, Aurélie Hilaire, Béatrice Laffont, Julie Vinson.
- 2 aides maternelles : Nanaa Kedadria, Marion Weber.

MICRO-ACCUEIL



Accueil des enfants de 3 mois à 6 ans





Saint-Laurent-du-Pape Mardi et jeudi de 9 h à 17 h **Beauchastel** Vendredi de 9 h à 17 h

Un accueil bienveillant pour grandir en s'amusant.

Le début d'une socialisation avec les autres tout en étant accompagné et encadré par Pascale Petit (EJE)et Viviane Martins (Accompagnante Éducatif Petite Enfance).

Accueil de 8 enfants maximum de 3 mois à 6 ans, dans des locaux aménagés aux normes exigées.

Les mardis et jeudis de 9h à 17h sur la commune de St Laurent du pape (La filature) et les vendredis sur la commune de Beauchastel (espace Gurlhie).

La durée de l'accueil est variable : une heure, une demi-journée, une journée...

Cette année le service a été impacté par la pandémie de Covid-19 et notamment par la fermeture exigée par le confinement du 17 mars 2020 au 8 mai 2020.

Cependant le taux de remplissage atteint malgré tout 69,77 %, (l'objectif demandé par la CAF est de 70 %), grâce à une forte fréquentation en dehors de cette fermeture.

Cette année aucune action festive avec les familles n'a été possible en raison de l'incompatibilité avec les exigences de distanciations et de rassemblement interdit...

Les séances d'accueil des enfants à la médiathèque municipale « Esperluette », pour un temps lecture qui leur est proposé dans le cadre de l'action départementale « Les bébés aiment les livres », ont été maintenues seulement en dehors des périodes de confinement.



▶ DONNÉES CHIFFRÉES

Comparatif sur 5 ans des heures réservées et payées par les familles

Années	2016	2017	2018	2019	2020
Nombre d'heures	6 516,5	7 164	5 373	7 044,5	5 046
Taux	76,56 %	82,92 %	63,60 %	82,14 %	69,77 %

Répartition géographique des enfants en 2020

Communes	La Voulte-sur- Rhône	Beauchastel	Saint-Laurent- du-Pape	Autres CAPCA	Autres Hors CAPCA	Total
Nombre d'enfants	2	9	3	4	6	24

► AUTRES DONNÉES

Nombre d'enfants inscrits en 2020 : 24 enfants.

Nombre de jours d'ouverture: 113.

Amplitude d'ouverture : 8 h.

Agrément Protection Maternelle Infantile (PMI) : 8 places pour deux lieux.

▶ PERSONNEL D'ENCADREMENT

- 1 responsable technique « Éducatrice de jeunes enfants » : Pascale Petit.
- 1 accompagnante Éducatif petite enfance : Viviane Martins.

PERSONNEL

Équipe permanente au 31 décembre 2020

GODEFROY Emmanuelle AMADIO Sylvie Animatrice périscolaire Relais Assistantes Maternelles Secrétaire accueil GRAVEROL Sandra AYALA Margaret Animatrice périscolaire (Personnel Mairie) Animateur ado **BAHRI** Bouabid GROS Stéphanie Responsable service gestion (Personnel Mairie) BARTHOLOME Alain HILAIRE Aurélie Animateur Modern jazz Auxiliaire de puériculture BECKER Solange Aide-comptable KEDADRIA Nanaa Aide maternelle Animatrice périscolaire, direction centre **BOULON Sandrine** LACOMBE Eric Directeur de loisirs BRUNEL Isabel LAFFONT Béatrice Animatrice périscolaire Auxiliaire de puériculture CHAMBONNET Nelly LE MENTEC Sophie Auxiliaire de puériculture Animation Collective Famille Secrétaire accueil CHANUT Régine Animatrice ccordinatrice périscolaire LEANDRI Michelle coordinatrice secteur adulte CHAPON Marie-Chantal Anim. apprivoiser l'eau / Gym MARION Stéphanie Animatrice périscolaire CHIFFLET Pascale Responsable Multi-accueil MARTINS-MOTA Viviane Aide maternelle CHOLVY Line MATEOS Joëlle Animatrice ado Animatrice gym COLLONGE Annie MERINOS Audrey Coordinatrice secteur séniors Animatrice périscolaire PABION Samuel COSTE Christophe Animateur Musculation / gym entretien Animateur multimédia DELIOUX Sylviane Agent d'entretien PETIT Pascale Educatrice de Jeunes Enfants DEYRES Murielle Auxiliaire de puériculture REBAHI Norzed Animateur Futsal RODRIGUES SIMOES Sandra FERNANDEZ Patrick Factotum Agent d'entretien THERON Christine FEROUSSIER Sylvie Formation / PAO / Centre multimédia Infirmière Responsable services d'accueil et FLAHAUT Michèle VINSON Julie Auxiliaire de puériculture administratif Animatrice périscolaire, direction centre de FORT Stéphanie VIZIERES Jean-François Animateur Yoga Aide maternelle GACHON Charlyne WEBER Marion Educatrice de Jeunes Enfants (en congés sabbatique en 2020) GANDIGLIO Julie Animatrice aquagym séniors

Personnel présents en 2020 (CDI sortis dans l'année, CDD, remplacements)

AVON Coralie Rempl. Multi et micro-accueil ESCOFFIER Marina Rempl. Multi-accueil BASSIN Kimberley FIGUEIREDO Sandrine Rempl. Multi-accueil Animatrice périscolaire Agent d'entretien BRUYERE Sylvia Rempl. périscolaire GODBILLE Sandrine CHABANNY Bernadette MANDON Laurie Rempl. Multi-accueil Rempl. périscolaire DESNOS Jean-Yves Rempl. Coordo. secteur séniors MARTINEZ Brigitte Animatrice périscolaire **DEVES Sabrina** Animatrice périscolaire et CL NAVARRO Sophie Rempl. Multi-accueil DINET Aurélie Rempl. Agent d'entretien SALOMON Amélie Rempl. Multi et micro-accueil DURAND Léa Rempl. Multi-accueil VANACKER Audrey Rempl. Coordo. secteur séniors

Animateurs occasionnels de vacances en 2020 (Contrat d'Engagement Éducatif)

AÏSSAOUI Sabah	BRUNET-SEGOL Clémentine	HOARAU Cynthia	MORAL Oriane
ALEXIS Lilou	CASSARA Elen	LARONZE Alice	MOTTE Fanny
AMOUGOU Zacharie	CASSARA Giorgia	LAUNAY Nelly	ROUSSEL Laurence
BALASSE Cassandra	FAURE Romain	LEGERET Elodie	ROUVEYROL Aubin
BARRET Carla	FORNES Mathéo	LESPECT Alice	VOISIN Emeline
BENAÏSSA Fouad	FOUBERT Logan	MARTEL Kelly	
BRILLET Marie	GAUTHIER Maxime	MICHEL Charlène	

STAGIAIRES

NOM	Prénom	Classe	Service
VIEGAS	Victoire	3e	Micro-accueil
FLANDIN	Lise	1re Pro ASSP	Multi-accueil
MENICHINI	Gloria	3e prépa pro	Multi-accueil
ROULY	Emma	3e	Multi-accueil
LAPRAT	Manon	CAP Petite Enfance	Multi-accueil
KERLIRZIN	Françoise	CAP Petite Enfance	Multi-accueil
KOREICHE	Inès	Terminal ASSP	Multi-accueil
DUTHOIT	Lona	3e	Multi-accueil
TERCELIN	Angèle	EJE 1re	Multi-accueil
DA SILVA CRUZ	Flavia	3e	Multi-accueil
DJELLAB	Lynda	CAP Petite Enfance	Multi-accueil
GAVARD	Elodie	Terminale AMACV	Multimédia
BOURDIER	Axel	Immersion professionnelle	Multimédia
LAUGIER	Thomas	1 ^{re} Pro Com visuelle plurimédias	Multimédia
LOMBARD	Mélinda	3e	Périscolaires
SECRETIN	Gregory	Immersion professionnelle	Périscolaires
MICHEL-VILLAZ	Emma	Prépa métiers sociaux	Périscolaires
ROCHIER	Nathan	2de AEPA	Périscolaires
MANCIP	Léna	2de AEPA	Périscolaires
ZACHER	Delphine	Immersion professionnelle	Secrétariat-accueil

RAPPORT FINANCIER



RAPPORT FINANCIER 2020

L'année 2020, avec la pandémie Covid 19, a été une année très particulière pour tous. Notre structure a elle aussi été impactée dans son fonctionnement, et de ce fait, dans les comptes 2020 que nous vous présentons.

Il est difficile de déterminer très précisément l'impact de cette crise sanitaire : quels auraient été les effectifs des centres de loisirs en temps normal ? Combien y aurait-il eu d'inscrits dans les différentes activités ? ... Toutefois une estimation de l'incidence de cette crise sur notre résultat financier 2020 a été réalisée. Un impact de + 73 880 € a été estimé, vous trouverez le détail dans l'annexe comptable.

L'année 2021 sera sans doute une année charnière, avec une reprise encore incertaine, les recettes propres baisseront incontestablement puisque nous nous sommes engagés à rembourser les inscriptions aux activités annuelles qui subissent encore les fermetures et que de tous les autres services sont encore impactés.

La lecture des comptes 2020 fait ressortir :

- un total de bilan de 762 194,46 € contre 680 696,44 € en 2019
- un résultat net excédentaire de 93 004,57 € contre un résultat net excédentaire de 24 313,05 € au 31 décembre 2019.

On pourrait décomposer ce résultat comme suit :

Produits d'activité = 1 491 993,02 - Charges d'activité = 1 430 421,79

Résultat d'activité = + 61 571,23

Impact de l'investissement = - 12 409,04

(Quote-part des subventions d'investissement - Dotations aux amortissements)

Impact des provisions comptables = - 55 455,65

(Détails dans l'annexe comptable)

Transfert de charges + 77 333,63

Résultat d'exploitation = + 71 040,17

+ Résultat financier = + 495,27

+ Produits exceptionnels = + 27 778,54 - Charges exceptionnelles = - 6 309,41

Résultat net = + 93 004,57

Les recettes 2020 s'élèvent à 1 610 486,77 €, contre 1 517 482,20 € de charges. Il est proposé d'affecter le résultat de cet exercice comptable (93 004,57 €) au report à nouveau. Vous trouverez dans le rapport 2020, le bilan, le compte de résultat et l'annexe comptable.

CABINET Jean-Claude ESCOFFIER

3, Rue du Docteur Eynard 26300 BOURG DE PEAGE

MJC – MPT LA VOULTE Parc BABOIN 07 800 La Voulte sur Rhône

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2020

Société inscrite à l'ordre des Experts-Comptables – Région Rhône Alpes Société inscrite à la compagnie des Commissaires aux comptes de Grenoble - SARL au capital de 120 000 euros - Siret : 484 752 043 00030 -



Rapport du Commissaire aux Comptes Sur les comptes annuels Exercice clos le 31 décembre 2020

A l'assemblée générale,

Oplnion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'Association MJC – PMT La Vouite relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2020, tels qu'ils sont joints au présent rapport..

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'Association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1^{er} janvier 2020 à la date d'émission de notre rapport.

Observation

Sans remettre en cause l'opinion exprimée ci-dessus, nous attirons votre attention sur le point suivant exposé dans la note 4.5 de l'annexe des comptes annuels concernant les incidences de la crise sanitaire sur le résultat.

Justification des appréciations

La crise mondiale liée à la pandémie de COVID-19 crée des conditions particulières pour la préparation et l'audit des comptes de cet exercice. En effet, cette crise et les mesures exceptionnelles prises dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire induisent de multiples conséquences pour les entreprises, particulièrement sur leur activité et leur financement ainsi que des incertitudes accrues sur leurs perspectives d'avenir.

Page 1

Certaines de ces mesures, telles que les restrictions de déplacements et le travail à distance, ont également eu une incidence sur l'organisation interne des entreprises et sur les modalités de mise en œuvre des audits.

C'est dans ce contexte complexe et évolutif que, en application des dispositions des articles L. 823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les appréciations suivantes qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes pour l'audit des comptes annuels de l'exercice.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Nous avons vérifié le caractère approprié des méthodes comptables et des informations fournies dans les notes de l'annexe et nous nous sommes assurés par sondages de leurs correctes applications.

Les achats et les ventes enregistrés au compte de résultat ont été contrôlés au moyen d'une revue analytique et de sondages sur pièces, notamment dans le but de valider la séparation des exercices, l'exhaustivité et la réalité de ces enregistrements.

Vérification du rapport de gestion et des autres documents adressés aux membres de l'Association.

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier du Conseil d'administration et dans les autres documents adressés aux membres de l'Association sur la situation financière et les comptes annuels.

Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le Conseil d'administration.



Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne :
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier;

• il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Bourg de Péage, le 14 mai 2021

Cabinet Jean - Claude ESCOFFIER SARL

Mme Nathalie JAVELAS Associée

N Fuel





BILAN Exercice 2020

Passif Exercice cercice cercice 2020	Fonds associatif 158 802,63 Boni de fusion 1 012,69 Résultat de l'exercice 93 004,57 24 313,05 Report à nouveau 21 876,55 2 436,50 Subventions d'investissement 787,82 3 836,14	FOTAL FONDS PROPRES 275 484,26 185 528,61 PROVISION pour risques et charges 339 660,39 HE TAN M. CONDS DEDIES 2 500,00	16 974,45 les 95 696,91 1	nce ATION
Exercice Exercice 2020	1840,26 4112,13 Fonds associatif 18713,46 25758,95 Boni de fusion 500,00 1186,00 Résultat de l'exercice Report à nouveau Report à nouveau 21.053,72 3000	123 748,67 - TOTAL FONDS PROPRES PROPRES PROVISION pour risques FONDS DEDIES	89 847,97 Avances et acptes reçu 524 980,54 335 666,98 Dettes Financières Dettes Fournisseurs Dettes Fiscales et sociales Autres	3 397,69
Amort. /prov,	12 783,62 10 943,36 268 732,47 250 019,01 500,00 260 962,37	123 748,67 13 576,49 106 738,65 2 642,10	89 847,97 524 980,54 68 053,58 456 448,34 478,62	2 563,56 - 2 553,56
Actif	Immobilisations incorporelles immobilisations corporelles immobilisations financières TOTAL DE L'ACTIF IMMOBILISE	Stock et en-cours Créances Usagers Prestations/Subventions à recevoir Fournisseurs débiteurs	Valeurs mobilière de placement Disponibilité Compte courant bancaire Livret bancaire Caisse	Charges constatées d'avance Charges à repartir COMPTES DE REGULARISATION

		COMPTE	COMPTE DE RESULTAT	1	-difference and the second
		Exer	Exercice 2020		
CHARGES	Exercice 2020	versize 2019	PRODUITS	Exercice 2020	Exercise Into
60 Achats	97 859,13	119 515,63	Participation Usagers	169 898,49	253 972,72
61 Services extérieurs	109 960,00	113 241,81	Prestations de Services CAF 70 Total Produits des Services	382 650,23 552 548,72	390 253,12 644 225,84
62 Autres services extérieurs	125 579,35	109 877,06	Etat	10 807,00	7 131,44
63 Impôts et taxes	52 909,66	67 493,90	Conseil Départemental de l'Ardèche Mairie de La Voulte sur Rhône	21 300,00	18 875,00 377 925,40
64 Charges de personnel	1 042 659,45	1 118 526,82	Communauté d'agglomération CAPCA Caisse d'Allocations Familiales Ardèche	501 160,00	500 845,00 41 159,28
65 Autres charges de gestion courante	1 454,20	1574,62		11 295,00 20 574,36	21 124,44 15 694,24
68 Dotation aux amort. et provisions	80 751,00	103 870,60	74 Total Subventions 75 Autres produits de gestion courante	931 778,20	982 754,80
			781 Reprise sur amort. et provisions	9 837,99	12 883,68
TOTAL CHARGES D'EXPEDITATION	1,511,172,79	\$ CHARGE	791 Transferts de charges TOTAL PRODUITS D'EXPOLITATION	77 333,63	2.057.36 7.67.9850,15
66 Charges financières 686 Dotation aux amort. et prov. fiancières			76 Produits financiers	495.27	510.28
TOTAL SYSTESS BLIST STATES			TOTAL PRODUCTS FINANCIES	495,27	1000015
67 Charges exceptionnelles 687 Dotation aux amorti. et prov. excepti.	6 309,41	759,64	77 Produits exceptionnels 787 Reprise sur amort, et prov. exceptionnelles	30 826,86	8 812,70
TOTAL CHARGES (XCEPTIONNELLES	6309,41	759,64	TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS	30.826,86	8 312,70
TOTALENABELS	151748220	1634 863,011	TOTAL PRODUITS	1 610 485,77	1659 173,13
GESULIAT (excédent)	93 004,57	24330,05	RESULTATT() Section (e)		
TOTAL GENERAL CHARGES	1 610 486,77	1,650,172,13	TOTAL GENERAL DES PRODUITS	1 610 485 77	1 659 173, 3
CHARGES DES CC (17 R BUTTOMS VOLO), JAIRES EN NATURE	160,00	4/11/2014	VALCRISATION BIS CONTRIBUTIONS VOLONTARES EN NATURE	145 160,00	117.432.40



ANNEXE SIMPLIFIEE 2020

1. PRINCIPES, METHODES ET REGLES COMPTABLES:

Les comptes annuels de l'exercice 2020 ont été élaborés et présentés conformément au règlement ANC n°2018-06 du 05 décembre 2018 (relatif à la réforme du plan comptable associatif, applicable au 1° janvier 2020), et dans le respect du principe de prudence.

Les conventions suivantes ont été respectées ;

- continuité de l'exploitation
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre
- indépendance des exercices

2. COMPLEMENTS D'INFORMATIONS SUR LES COMPTES DE BILAN ACTIF :

2.1 - Variation de l'actif immobilisé

	01/01/2020	Entrées	Sorties	31/12/2020
Immobilisations Incorporelles	12 783,62		-	12 783,62 €
Logiciels	12 783,62			12 783,62 €
immobilisations corporelles	262 592,47	6 140,00	-	268 732,47 €
Construction sur sol d'autrui	1 092,12	-	-	1 092,12 €
Agencements et instal. générales	25 995,33	-	_	25 995,33 €
Matériel informatique	12 288,02	-1	-	12 288,02 €
Matériel de bureau	2 445,39	-		2 445,39 €
Matériel d'activités	75 926,14	• 3	-	75 926,14 €
Matériel audiovisuel	10 141,90	-:	_	10 141,90 €
Matériel de transport	82 533,89	6 140,00	-	88 673,89 €
Mobilier	34 373,63	-1	-	34 373,63 €
Matériel électroménager	17 796,05	-	-	17 796,05 €
Immobilisations financières	1 186,00	500,00	1 186,00	500,00 €
Dépôts et cautions	1 186,00	500,00	1 186,00	500,00 €
Total	276 562,09	6 640,00	1 186,00	282 016,09 €

L'association a utilisé le mode linéaire pour toutes les immobilisations. Les principales durées d'amortissement sont les suivantes :

Logiciel: 36 mois

• Equipements: 60 mois, 120 mois

Matériel d'activités : 36 mois, 60 mois

Matériel audiovisuel : 24 mois, 60 mois

Matériel informatique : 36 mois

Matériel de bureau : 36 mois, 60 mois

Matériel électroménager : 36 mois, 60 mois 4

Mobilier de bureau : 60 mois

Matériel de transport : 60 mois

2.2 - Créances

Montant des créances incluses dans les postes du bilan :	123 748,67 €
Usagers, associations, divers :	13 576,49 €
 Prestations et subventions à recevoir : C.A.F. (prestations de services et fonds d'accompagnement) M.S.A. (prestations de services) Uniformation (OPCO - Remboursement frais de formation) CARSAT et AG2R (projets séniors) Autres communes (hors La Voulte/Rhône) Etat (Activité partielle décembre 2020) CAPCA (Erreur virement) 	106 738,65 € 68 198,73 € 5 896,44 € 5 160,25 € 18 250,00 € 4 485,81 € 5 032,42 € - 285,00 €
 Fournisseurs débiteurs : Avoirs Acomptes versés 	2 642,10 € 791,60 € 1 850,50 €
 Autres : CPAM (Indemnités journalières) Acompte sur salaire 	791,43 € 395,98 € 395,45 €

Les créances sont à échéance inférieure à un an. Les créances dont l'échéance dépasse un an sont passées en compte 416000, Clients douteux et litigieux, pour 2020 leur montant est nul.

2.3 - Valeur Mobilière de Placements

Ce poste compte tenu des cours au 31 décembre 2020, est évalué à 111 727,12 euros. Les SICAV figurent au bilan pour leur valeur d'acquisition soit 89 847,97 euros. Plus-value latente de : 21 879,19 €.

2,4- Charges constatées d'avance

Le montant de ces charges figurant au bilan (2 563,56 €) concerne l'exploitation normale des activités. Il se compose principalement de maintenance informatique, d'abonnements et d'adhésions ayant un rythme annuel différent de l'année civile.

3. COMPLEMENTS D'INFORMATIONS SUR LES COMPTES DE BILAN PASSIF

3.1 - Subventions d'Investissements

Les subventions d'investissements font l'objet d'une intégration au résultat comptable au même rythme que l'amortissement du bien dont l'acquisition est financée. Le solde au bilan de 787,82 € correspond au montant restant à réintégrer. Le matériel acquis par ces subventions est en fin d'amortissement.

3.2 - Provisions pour risques et charges

	01/01/2020	Dotation	Reprise	31/12/2020
Provision Indemnité de Fin de Carrière (IFC) (1)	277 902,00	24 708,00	8 855,00	293 755,00
Provision pour DIF transformé en CPF (2)	7 819,75	0,00	0,00	7 819,75
Provision pour risque ASP et subventions publiques (3)	0,00	37 600,00	0,00	37 600,00
Provision Indemnité de précarité (4)	982,99	485,64	982,99	485,64
Total	286 704,74	62 793,64	9 837,99	339 660,39

⁽¹⁾ Le taux d'actualisation 2020 de la provision IFC est de 0.40 % (0.80 % en 2019)

Annexe page 2

⁽²⁾ Le Droit Individuel à la Formation ayant été remplacé par le CPF, la provision constituée est reprise sur 6 au 2015 à 2020, date d'extinction des heures DIF. Avec la crise sanitaire il a été impossible en 2020 de réaliser le plan de formation initialement prévu et financé par cette reprise de provision, la part 2020 est donc reportée sur 2021.

- (3) Dans le cadre de la crise sanitaire, l'association a fait des demandes de placements de ses salariés en activité partielle. Une circulaire parue en janvier 2021 indique une éventuelle incompatibilité de ces indemnités avec certaines subventions publiques. Dans l'attente d'interprétations plus précises et par prudence, une provision des sommes concernées a été réalisée pour l'année 2020.
- (4) La provision indemnités de précarité correspond à la somme due aux salariés ayant un contrat à déterminée en cours au 31/12/2020.

3.3 - Fonds dédlés

	Montant attribué en 2020	Dépenses réalisées en 2020	Montant à reporter en fonds dédiés
Subvention CAPCA	1 000,00	-	1 000,00
Subvention CAF / REAPP	1 500,00	-	1 500,00
Total	2 500,00	-	2 500,00

Il s'agit de subventions obtenues en 2020 pour le projet « Conférences Faire Famille » n'ayant pas pu être réalisés du fait de la crise sanitaire. Ce montant sera donc réintégré au moment de la réalisation du projet.

3.4 - Dettes à court terme

Les dettes d'un montant total de 115 171,36 €, sont à échéance inférieure à un an. Elles correspondent essentiellement à des dettes sociales sur les salaires de décembre, payées en janvier 2021 (95 696,91 €).

3.5 - Produits constatés d'avance

D'un montant total de 31 878,45 €, ces produits sont uniquement liés aux recettes d'adhésions et d'activités pour la saison 2020-2021 fonctionnant sur deux exercices et dont le paiement annuel a lieu lors des inscriptions au mois de septembre.

4 - ELEMENTS D'INFORMATIONS SUR LE COMPTE DE RESULTAT

4.1 - Transferts de Charges

Ce poste, d'un montant de 77 333,63 €, recense des produits venant en atténuation de charges. Elle se décompose comme suit :

- Remboursement de frais de personnel en formation par notre OPCO Uniformation (4 618.11 €)
- Indemnités Journalières par notre prévoyance (1 648,43 €)
- Remboursement par l'Etat des indemnités d'activité partielle pour les salariés dont l'activité a été impactée par la crise sanitaire COVID 19 (71 067,09 €).

4.2 - Charges et produits exceptionnels

- Le total des charges exceptionnelles de 2020 est de 6 309,41 €, il se compose uniquement de charges sur exercices précédents :
- Régularisations des montants de prestations de services CAF et MSA de 2019 : 2 543,18 €
- Régularisations montant des subventions 2019 CARSAT et AG2R : 1 750 €
- Abandon créance 2019 : 600 €
- Autres charges 2019 : 1 416,23 €
- Le total des produits exceptionnels de 2020 est de 30 826,86 €, il se compose essentiellement de ;
- Produits exceptionnels sur exercices antérieurs : 27 590,36 €

(Annulation de taxe effort construction de 2019 : 3 757,31 € ; Bonus CAF 2019 pour mixité social au micro-accueil : 16 800 € ; Régularisation montant 2019 CLAS : 2 768,04 ; Régularisation transfert compétences CCAS : 2 987,50 ; autres produits liés à 2019 : 1277,51 €)

- Quotes-parts de subvention pour investissement de 3 048.32 €.
- Libéralités perçus : 184 € (don de l'association Les petites pousses)

4.3 - Frais des administrateurs de l'association

Pas de frais enregistrés en 2020.

4.4 - Honoraires Commissariat aux Comptes

Les honoraires de commissariat aux comptes comptabilisés pour l'exercice 2020 s'élèvent à 4 360 €.

4.5 - Incidences de la crise sanitaire sur le résultat

Estimations	Incidences sur charges		! Incidences sur produits
Dépenses supplémentaires	1	7 800)
Achats équipements (pléxiglass de protection, bomes de désinfection, équipement vestiaire)	ĺ	4 500	,
Achats supplémentaires de produits d'entretien (atténués par un changement de fournisseur)		3 300	nandra,
Pertes de recettes		-	- 180 880
Participations des usagers	1	-	- 69 500
Prestations de services CAF		FI b - allowander A	78 000
Suvbvention Mairie (déduction indemnités ASP)			- 33 380
Impact sur la masse salariale (activité partielle)	-	93 700	
Dotation provision pour risques (voir § 3.2)		37 600	
Dépenses non réalisées (achats et services extérieurs)]-	80 000	
Recettes supplémentaires			126 460
Fonds d'accompagnements CAF	1		53 900
Remboursement des Indemnités activités partielles ASP			71 300
Subvention CARSAT équipements de protection des salariés			1 260
]-	128 300	- 54 420
Impact estimé sur résultat			73 880

Il est difficile de définir exactement l'incidence de la crise sur nos comptes, tant les impacts sont divers et nombreux. Le tableau ci-dessus est une estimation des principales répercutions constatées.

5 - VALORISATION DES CONTRIBUTIONS

Au cours de l'exercice, l'association a bénéficié de contributions correspondant au bénévolat, et aux mises à disposition de biens et de personnes par des entités tierces. Cet ensemble peut s'établir comme suit :

INATURE	MONTANT EVALUÉ
Concours de la Mairie de La Voulte-sur-Rhône	101 460,00 €
Equipements sportifs, écoles :	54 200,00 €
Mise à disposition de locaux + fournitures d'entretien et fluides	40 000,00
Mise à disposition de personnels	14 200,00
Site Pierre Rabhi	47 260,00
Mise à disposition de locaux + fournitures d'entretien et fluides	26 430,00
Mise à disposition de personnels	20 830,00
Concours des Mairies de Beauchastel, et St Laurent du Pape : espaces micro-accuell et relais d'assistantes maternelles :	8 700,00 €
Mise à disposition de locaux + fournitures d'entretien et fluides	4 700,00
Mise à disposition de personnels	4 000,00
Bénévolat	35 000,00 €
Total	145 160,00 €

6 - AUTRES INFORMATIONS

6.1 - Effectif du personnel

42 salariés en CDI étaient présents au 31/12/20 représentant 29,25 équivalent temps plein (4,18 hommes et 25,07 femmes). Sur l'année 2020, 83 personnes différentes ont été salariées (dont 26 en contrat d'engagement éducatif) représentant un équivalent temps plein de 29,55.

6.2 - Formation du personnel

Aux dépenses de formation comptabilisées en 2020 (622.60 €, hors salaires), il faut ajouter les dépenses financées par notre OPCO (Uniformation) qui s'élèvent à 5 160.25 € de frais pédagogiques et de frais annexes.

6.3 - Indemnités journallères CPAM

Le total des indemnités journalières perçues de la CPAM venant diminuer la masse salariale brut s'élève à 2017 22 078,53 € pour 2020.

CABINET Jean-Claude ESCOFFIER

3, Rue du Docteur Eynard 26300 BOURG DE PEAGE

MJC-MPT LA VOULTE

Parc BABOIN 07 800 La Voulte sur Rhône

Rapport spécial du commissaire aux comptes

Exercice clos le 31 décembre 2020

Société inscrite à l'ordre des Experts-Comptables — Région Rhône Alpes Société inscrite à la compagnie des Commissaires aux comptes de Grenoble - SARL au capital de 120 000 euros - Siret : 484 752 043 00030 -



Rapport spécial du commissaire aux comptes sur les conventions réglementées

Assemblée générale d'approbation des comptes de l'exercice au 31 décembre 2020

Aux adhérents.

En notre qualité de commissaire aux comptes de la MJC-MPT La Voulte, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions.

Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie nationale des commissaires aux comptes relative à cette mission.

Conventions soumises à l'approbation de l'organe délibérant

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention intervenue au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'organe délibérant en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

Fait à Bourg de Péage, le 14 mai 2021

Cabinet Jean-Claude ESCOFFIER SARL

Nathalie Javelas

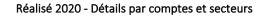
Associée

N France





Compte	Intitulé	Réalisé	BP 2020	Réalisé 2019	Réa	lisé 2020 - Répartiti	on
Compte	inutule	2020	BP 2020	Realise 2019	Pilotage	Logistique	Activité
CHARGES							
60410000	Achat prestations repas	39 049,12	50 000,00	49 530,88	-	-	39 049,12
60610000	Fourn. non stock. (eau, gaz, elect)	12 847,50	16 000,00	11 959,23	-	12 847,50	
60631000	Fournitures d'entretien	8 816,56	5 800,00	6 725,26		1 815,79	7 000,7
60632000 60640000	Petit équipement Fournitures administratives	14 009,27 2 737,61	14 150,00 3 000,00	15 888,57 4 307,16	613,68	3 418,80 2 718,68	9 976,79
60650000	Linge et vêtements de travail	979,59	100,00	60,40		8,73	970,86
60681000	Carburants	1 659,64	3 690.00	2 978,68		472,50	1 187,14
60683000	Alimentation - Boisson	7 232,39	19 600,00	11 124,50	-	384,55	6 847,84
60684000	Produits phamacieutiques	783,27	1 290,00	1 056,32	-	26,60	756,67
60685000	Consommables divers (dont couches)	3 323,00	4 800,00	4 618,92	-	286,13	3 036,87
60686000	Fournitures d'activités	6 421,18	17 950,00	11 235,74	-	536,42	5 884,76
60688000	Autres achats		200,00	29,97			
	: 60 - ACHATS	97 859,13	136 580,00	119 515,63	613,68	22 515,70	74 729,75
61110000	Animations extérieures	37 988,57	83 690,00	45 958,92	-	17,52	37 971,05
61130000	Autres services extérieurs	4 935,73	1 600,00	3 273,15	3 510,27	722,84	702,62
61320000	Locations Immobilières	36 022,65	35 800,00	35 833,66	-	1 260,79	34 761,86
61350000	Locations mobilières	9 587,52	7 500,00	5 575,13	-	7 859,52	1 728,00
61520000 61550000	Entret & réparat matérial	1 101,09	500,00 550,00	430,09	-	979,09	122,00
61551000	Entret.& réparat. matériel Entret.& réparat. véhicules	1 423,93 1 355,21	1 680,00	1 390,71 2 321,43	-	385,82	969,39
61560000	Maintenance	6 875,16	10 450,00	8 106,98	285,60	5 885,70	703,86
61600000	Primes d'assurance	10 010,52	10 100,00	9 837,72	296,31	2 184,44	7 529,77
61810000	Documentation	659,62	740,00	514,02	622,87	2 104,44	36,75
	: 61 - SERVICES EXTERIEURS	109 960,00	152 610,00	113 241,81	4 715,05	19 295,72	85 949,23
62140000	Personnel détaché ou prêté	88 683,54	102 390,00	55 622,82	38 431,29	10 200,112	50 252,25
62260000	Honoraires	5 840,00	7 090,00	6 670,00	4 360.00	_	1 480,00
62270000	Frais d'acte et de contentieux	565,96	-	238,08	180,00	205,96	180,00
62310000	Annonces et insertions		50,00	50,00			
62360000	Affiches et tracts	146,96	1 530,00	873,83	-	-	146,96
62370000	Publications - Journal assoc.	719,87	4 600,00	4 558,43	719,87	-	-
62410000	Transports d'activités	7 484,70	13 800,00	11 741,79	-	-	7 484,70
62511000	Voyages et déplacements du personnel	1 946,27	3 010,00	3 431,06	627,97	-	1 318,30
62512000	Voyages et déplacements des bénévoles	162,36	400,00	597,72	-	-	162,36
62570000	Missions et réceptions		900,00	76,00			
62580000	Frais fonct.instances associat	208,79	500,00	538,88	208,79	-	-
62630000	Affranchissement et boite postale	1 981,48	1 900,00	1 986,58	-	1 981,48	-
62640000	Téléphones fixes	4 667,51	5 880,00	6 054,70	-	4 667,51	-
62650000	Téléphones mobiles	1 252,95	750,00	1 318,73	1 073,19	179,76	-
62670000	Accès internet	1 596,07	4 000,00	576,00	-	1 596,07	-
62700000	Services bancaires & assimilés	792,25	990,00	977,64	-	792,25	-
62810000	Adhésions	8 908,04	10 580,00	9 552,75	8 908,04	-	
62860000	Frais de formation	622,60	12 370,00	5 012,05	-	-	622,60
	: 62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS	125 579,35	170 740,00	109 877,06	54 509,15	9 423,03	61 647,17
63110000	Taxes sur les salaires	35 988,68	49 750,00	47 347,11	5 790,78	3 593,67	26 604,23
63330000	Part.empl.format.profes.contin	16 483,22	18 230,00	16 250,48	1 815,72	1 468,00	13 199,50
63540000	Droits d'enregist.& de timbre	299,76	140.00	3 757,31	-	299,76	-
63700000	Autr.Impôts&Taxes(Aut.organis) : 63 - IMPOTS.TAXES	138,00 52 909,66	140,00 68 120,00	139,00	7 606,50	138,00	20 902 72
64110000	Salaires & appointements bruts	656 813,83	868 220,00	67 493,90 754 055,56	78 165,43	5 499,43 59 399,90	39 803,73 519 248,50
64120000	Congés Payés	74 164,61	808 220,00	80 143,54	5 392,62	7 918,67	60 853,32
64121000	Heures de récupération	- 1521,85	_	3 075,26	127,72	- 427,65	- 1 221,92
64132000	Indemnités de précarité	5 112,63	_	6 151,33		.27,05	5 112,63
64140000	Indemnités non soumis non imp.	7 902,55	-	2 157,60	500,00	-	7 402,55
64145000	Indemnités d'activité partielle	71 251,21	-	845 583,29	4 552,60	8 254,02	58 444,59
64510000	Cotisations URSSAF	159 213,87	202 860,00	193 203,65	22 548,69	13 901,08	122 764,10
64520000	Cotis. Prévoyance Mutuelle	7 863,13	5 140,00	7 622,21	608,76	965,94	6 288,43
64531000	Cotisations retraite	46 348,06	54 245,00	53 222,70	6 297,10	3 909,87	36 141,09
64532000	Cotisations prévoyance	4 817,66	4 615,00	4 758,78	1 028,86	480,50	3 308,30
64550000	Cotis. sur prov. congés payés	- 1 018,25		810,02	- 658,11	- 414,41	54,27
64551000	Cotis. sur prov. heures récupération	- 720,44	-	1 029,88	- 4,50	- 175,83	- 540,11
64720000	Oeuvres sociales - conseil d'établiss.	8 350,04	8 495,00	7 975,09	957,06	809,55	6 583,43
64750000	Médecine du Travail	4 082,40	4 445,00	4 321,20	242,99	356,80	3 482,61
	: 64 - CHARGES DE PERSONNEL	1 042 659,45	1 148 020,00	1 118 526,82	119 759,22	94 978,44	827 921,79
65160000	Droits d'auteurs et de reproductions	646,40	1 200,00	1 113,72	-	646,40	-
65410000	Pertes sur créances irrecouvrables N	482,63	-	203,75	49,00		433,63
65440000	Pertes sur créances irrecouvrables (N-1)	323,77	-	252,95	-	-	323,77
65800000	Charges diverses de gestion courante	1,40	-	4,20	-	1,40	-
	: 65 - CHARGES GESTION COURANTE	1 454,20	1 200,00	1 574,62	49,00	647,80	757,40
67200000 TOTAL	Charges sur exerc. antérieurs	6 309,41	-	759,64	-	1 205,13	5 104,28
	: 67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES	6 309,41		759,64		1 205,13	5 104,28
68110000	Dot.aux amorts des immo. incorporelles	2 271,87	2 370,00	2 340,20	2 271,87		0.100
68112000 68150000	Dot. aux amorts des immo. corporelles	13 185,49	12 000,00	11 926,01	F 050 25	3 987,01	9 198,48
	Dot.aux prov.risques & charges	62 793,64	28 230,00	89 604,39	5 656,25	7 638,60	49 498,79
68900000 TOTAL	Engagements à réaliser sur fonds dédiés : 68 - DOTAT.AMORTISS. ET PROV.	2 500,00	42.600.00	102 970 00	7,020,40	11 625 61	2 500,00
	repartition logistique	80 751,00 1 517 482 20	42 600,00 1 719 870,00	103 870,60	7 928,12	11 625,61 165 190 86	61 197,27 1 157 110 63
	DE LA LOGISTIQUE	1 517 482,20	1 /19 8/0,00	1 634 860,08	195 180,72 23 842,55	- 165 190,86 - 165 190,86	1 157 110,62 141 348,31
		1 517 482,20	1 719 870,00	1 634 860,08	219 023,27	103,00	1 298 458,93
TOTAL CHAP							





Compte	Intitulé	Réalisé	BP 2020	Réalisé 2019	Réa	alisé 2020 - Réparti	ition
Compte	mutule	2020	BF 2020	Mediise 2013	Pilotage	Logistique	Activité
PRODUITS							
70110000	Photocopies facturées	263,33	780,00	388,31	-	263,33	-
70410000	Travaux de PAO	9 276,00	9 000,00	8 695,48	-	-	9 276,00
70610000	Participation des usagers	156 913,00	243 640,00	239 272,58	-	-	156 913,00
70612000	Aides aux familles	1 469,55	2 750,00	2 333,05	-	-	1 469,55
70623000	Prestation de Service CAF	328 787,83	397 680,00	390 253,12	68 709,00	-	260 078,83
70624000	Fonds d'accompagnement CAF	53 862,40	-	-	-	-	53 862,40
70830000	Locations diverses consenties	1 035,77	600,00	1 498,21	-	1 035,77	-
70860000	Recettes spectacles - billeterie	752,00	1 300,00	914,00	-	-	752,00
70880000	Aut.produits activités annexes	188,84	1 050,00	871,09	-	20,00	168,84
TOTAL:	70 - REMUNERATIONS DES SERVICES	552 548,72	656 800,00	644 225,84	68 709,00	1 319,10	482 520,62
74100000	Subv.de fonctionnement-ETAT	10 807,00	7 110,00	7 131,44	-	-	10 807,00
74300000	Sub.fonctionnement-DEPARTEMENT	21 300,00	21 300,00	18 875,00	12 000,00	-	9 300,00
74400000	Subv.fonctionnement-COMMUNE	343 273,84	430 810,00	377 925,40	70 098,66	-	273 175,18
74450000	Subv. autres communes	2 141,57	1 200,00	2 344,24	-	-	2 141,57
74510000	Sub. et PS MSA et autres régimes	11 295,00	16 450,00	21 124,44	-	-	11 295,00
74520000	Subventions d'exploitation CAF	23 368,00	44 050,00	41 159,28	-	-	23 368,00
74600000	Subv.fonct CAPCA	501 160,00	503 160,00	500 845,00	55 800,00	-	445 360,00
74700000	Subventions entreprises	6 000,00	6 000,00	5 750,00	-	-	6 000,00
74800000	Subv.fonct.autre entité publique	11 263,79	8 000,00	7 000,00	-	1 263,79	10 000,00
74900000	Autres subventions	1 169,00	520,00	600,00	-	-	1 169,00
TOTAL:	74 - SUBVENT.D'EXPLOITATION	931 778,20	1 038 600,00	982 754,80	137 898,66	1 263,79	792 615,75
75600000	Cotisations des Adhérents	7 115,00	7 000,00	7 218,00	7 115,00	-	-
75800000	Produits divers de gestion courante	551,10	-	0,47	-	551,10	-
TOTAL:	75 - PROD. GEST.COURANTE	7 666,10	7 000,00	7 218,47	7 115,00	551,10	-
76810000	Intérêts des cptes ficnanciers	495,27	600,00	510,28	-	495,27	-
TOTAL:	76 - PRODUITS FINANCIERS	495,27	600,00	510,28	-	495,27	-
77130000	Libéralités	184,00	-	46,14	-	-	184,00
77180000	Produits except./op de gestion	4,18	-	1 179,99	-	-	4,18
77200000	Produits sur exerc.antérieurs	27 590,36	-	4 538,25	3 037,50	3 799,51	20 753,35
77700000	QP subv.invest.aff.cpte résult	3 048,32	3 050,00	3 048,32	-	3 048,32	-
TOTAL:	77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS	30 826,86	3 050,00	8 812,70	3 037,50	6 847,83	20 941,53
78150000	Repr.s/prov.risques&ch.exploit	9 837,99	7 820,00	12 883,68	-	-	9 837,99
TOTAL:	78 - REPRISE AMORT. ET PROV.	9 837,99	7 820,00	12 883,68	-	-	9 837,99
79110000	Remboursement prévoyance	1 648,43	-	355,47	-	-	1 648,43
79130000	Remboursement de frais de formation	4 618,11	6 000,00	240,00	-	-	4 618,11
79140000	Remboursement Etat / Activité partielle	71 067,09	-	2 171,89	4 552,30	8 254,00	58 260,79
TOTAL:	79 - TRANSFERTS DE CHARGES	77 333,63	6 000,00	2 767,36	4 552,30	8 254,00	64 527,33
TOTAL avant r	répartition logistique	1 610 486,77	1 719 870,00	1 659 173,13	221 312,46	18 731,09	1 370 443,22
REPARTITION	DE LA LOGISTIQUE	-	-	-	2 604,31	- 18 731,09	16 126,78
TOTAL PROD	DUITS	1 610 486,77	1 719 870,00	1 659 173,13	223 916,77	0,00	1 386 570,00
Résultat		93 004,57		24 313,05	4 893,50	0,00	88 111,07



		Réalisé 2020 - détails										
Compte	Intitulé	Multi-accueil	Micro-accueil	Relais Ass. Mat.	Temps Extra	Temps Péri et CLAS	Secteur Jeunes	Adultes	Séniors	Culture	Multimédia	Secteur Famille
CHARGES			Compétences in			et CDAS		Compe	étences commur	nales		rannie
60410000	Achat prestations repas	19 966,07	-	-	13 799,96	4 914,09	-	-	-	369,00	-	-
60610000	Fourn. non stock. (eau, gaz, elect)	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
60631000 60632000	Fournitures d'entretien Petit équipement	6 268,67 5 451,97	6,30 1 854,74	-	550,81 28,49	85,52 447,84	401,02	41,96 1 222,08	-	22,28	16,19 411,45	9,04 159,20
60640000	Fournitures administratives	3431,37	1 834,74		18,93	- 447,04	401,02	1 222,08		-	411,43	133,20
60650000	Linge et vêtements de travail	970,86	-	-		-	-	-	-	-	-	-
60681000	Carburants	-	-	-	829,48	65,39		25,23	62,57	63,40	-	16,76
60683000 60684000	Alimentation - Boisson Produits phamacieutiques	1 663,74 309,99	39,65 62,74	-	3 099,48 191,64	1 657,81 192,30	28,59	-	-	273,32	25,40	59,85
60685000	Consommables divers (dont couches)	2 964,94		-	31,64	7,96	-	-	-	7,16	22,88	-
60686000	Fournitures d'activités	630,21	103,76	347,90	2 075,41	1 862,40	182,93	239,81	12,00	-	124,00	306,34
60688000	Autres achats											
61110000	60 - ACHATS Animations extérieures	38 226,45 1 026,40	-	347,90 1 220,00	20 625,84 26 980,98	9 233,31 3 441,90	736,85	1 529,08 956,76	74,57 2 216,50	735,16 485,01	599,92	551,19 1 543,50
61130000	Autres services extérieurs	255,51	-	1 220,00	20 380,38	3 441,30	-		2 210,30	483,01	447,11	1 343,30
61320000	Locations Immobilières	25 215,85	-	1 981,25	6 484,08	1 080,68	-	-	-	-	-	-
61350000	Locations mobilières	-	-	-	-	-	1 728,00	-	-	-	-	-
61520000	Entret.& réparat./biens immos	122,00	-	-	-	-	-		-	-	-	-
61550000 61551000	Entret.& réparat. matériel Entret.& réparat. véhicules	1 073,29	-		677,33	53,40	101,51	350,64 20,60	51,09	51,77	-	13,69
61560000	Maintenance	-	-	200,00	-			-	-		503,86	
61600000	Primes d'assurance	1 129,88	536,04	220,80	2 116,52	503,19	212,51	1 719,54	679,59	182,49	169,84	59,37
61810000	Documentation C4 CERNICES EXTERNITION	-	-	36,75	-	-	-	-	-	-	-	-
62140000	61 - SERVICES EXTERIEURS Personnel détaché ou prêté	28 822,93	636,04	3 658,80	36 258,91 11 713,64	5 079,17 12 751,33	2 042,02 18 318,14	3 047,54 5 599,14	2 947,18 1 870,00	719,27	1 120,81	1 616,56
62260000	Honoraires	170,00	-	-	515,00	12 / 31,33	- 10 310,14		795,00	-	-	-
62270000	Frais d'acte et de contentieux	-	-	-	-	-	180,00	-	-	-	-	-
62310000	Annonces et insertions											
62360000	Affiches et tracts	-	-	-	146,96	-	-	-	-	-	-	-
62370000 62410000	Publications - Journal assoc. Transports d'activités	-	-		4 404,40	5,67	-	2,43	491,40	34,80	-	2 546,00
62511000	Voyages et déplacements du personnel	396,03	475,13	-	274,60	- 5,07	-	109,44			-	63,10
62512000	Voyages et déplacements des bénévoles	-	-	-		-	-	162,36	-	-	-	-
62570000	Missions et réceptions											
62580000	Frais fonct.instances associat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62630000 62640000	Affranchissement et boite postale Téléphones fixes	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
62650000	Téléphones mobiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62670000	Accès internet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62700000	Services bancaires & assimilés	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
62810000 62860000	Adhésions Frais de formation	603,80	-	18,80		-	-	-		-	-	-
	62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS	1 169,83	475,13	18,80	17 054,60	12 757,00	18 498,14	5 873,37	3 156,40	34,80		2 609,10
63110000	Taxes sur les salaires	13 207,71	1 755,58	1 268,68	1 599,78	3 396,26	507,38	1 567,09	228,35	92,05	2 257,62	723,73
63330000	Part.empl.format.profes.contin	6 169,71	737,49	487,09	1 335,25	2 115,23	191,19	718,56	208,85	35,57	848,43	352,13
63540000	Droits d'enregist.& de timbre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
63700000 TOTAL :	Autr.Impôts&Taxes(Aut.organis) 63 - IMPOTS.TAXES	19 377,42	2 493,07	1 755,77	2 935,03	5 511,49	698,57	2 285,65	437,20	127,62	3 106,05	1 075,86
64110000	Salaires & appointements bruts	225 842,93		19 133,10	-	90 112,35	7 746,47	32 521,29	7 850,52	1 434,54	34 692,69	15 486,37
64120000	Congés Payés	30 620,35	4 262,76	3 089,89	7 424,02	3 959,44	1 267,58	1 266,40	1 651,34	222,42	4 611,88	2 477,24
64121000	Heures de récupération	513,77	- 155,61	- 732,41	950,77	165,66	102,52	- 1 196,55	- 36,41	8,69	- 841,96	- 0,39
64132000 64140000	Indemnités de précarité Indemnités non soumis non imp.	4 521,63 6 602,55	-	-	800,00	591,00	-	-	-	-	-	-
64145000	Indemnités d'activité partielle	15 917,68		3 071,28	838,24	10 898,95	2 984,15	10 467,63	2 009,07	-	5 748,80	4 006,35
64510000	Cotisations URSSAF	58 881,63		6 121,41	8 590,74	16 519,24	2 199,99	8 481,06	1 576,20	360,81	10 461,66	2 574,95
64520000	Cotis. Prévoyance Mutuelle	1 551,65	54,84	304,37	380,34	1 870,95	126,49	900,62	312,20	25,37	482,69	278,91
64531000	Cotisations retraite	16 383,06		1 645,26		4 958,62	599,22	2 331,39	477,87	100,20	2 820,29	766,17
64532000 64550000	Cotisations prévoyance Cotis. sur prov. congés payés	1 485,68 - 1 720,81	183,60 211,19	128,07 - 139,42	320,48 537,17	523,74 97,50	52,71 71,43	221,17 8,92	51,77 529,76	9,49 5,82	- 248,55	102,85 701,26
64551000	Cotis. sur prov. heures récupération	149,54	26,44	- 359,04	511,02	107,40	46,09	- 597,96	- 16,51	4,99	- 412,27	0,19
64720000	Oeuvres sociales - conseil d'établiss.	3 034,64		277,45	463,70	1 024,38	77,38	474,66	107,45	6,87	483,09	223,89
64750000	Médecine du Travail	1 171,30		97,20	116,50	1 039,25	54,67	389,80	296,00	-	142,90	-
	64 - CHARGES DE PERSONNEL	364 955,60	46 474,42	32 637,16	79 612,79	131 868,48	15 328,70	55 268,43	14 809,26	2 179,20	58 169,96	26 617,79
65160000 65410000	Droits d'auteurs et de reproductions Pertes sur créances irrecouvrables N	362,76	10,99		34,30	24,97	-	0,61	-	-	-	-
65440000	Pertes sur créances irrecouvrables (N-1)	195,02		-	0,00	125,95		-,51	-	-	-	
65800000	Charges diverses de gestion courante	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	65 - CHARGES GESTION COURANTE	557,78			34,30	150,92	40.10	0,61	1.750.00	- 073.00	-	
67200000 TOTAL :	Charges sur exerc. antérieurs 67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES	28,32 28,32		146,30 146,30	- 232,73	35,13 35,13	49,10 49,10	-	1 750,00 1 750,00	872,00 872,00	-	2 377,00 2 377,00
68110000	Dot.aux amorts des immo. incorporelles	20,32	79,16	140,30	232,/3	33,13	+9,10	-	1 730,00	6/2,00	-	2 377,00
68112000	Dot. aux amorts des immo. corporelles	3 176,68		195,21	2 051,17	655,66	307,39	1 062,38	154,72	295,49	1 258,33	41,45
68150000	Dot.aux prov.risques & charges	23 181,84	3 997,01	3 785,36	1 944,90	4 765,05	1 002,70	5 337,43	1 869,53	20,76	2 733,57	860,64
68900000	Engagements à réaliser sur fonds dédiés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 500,00
	68 - DOTAT.AMORTISS. ET PROV. repartition logistique	26 358,52 479 496,85		3 980,57 42 545,30	3 996,07 160 284,81	5 420,71 170 056,21	1 310,09 38 663,47	6 399,81 74 404,49	2 024,25 25 198,86	316,25 4 984,30	3 991,90 66 988,64	3 402,09 38 249,59
	-p	473 430,83										
	DE LA LOGISTIQUE	58 573,54	6 869,84	5 197,18	19 579,79	20 773,43	4 722,99	9 088,97	3 078,20	608,86	8 183,08	4 672,43



Compte	Intitulé	Réalisé 2020 - détails										
Compte	mutule	Multi-accueil	Micro-accueil	Relais Ass. Mat.	Temps Extra	Temps Péri et CLAS	Secteur Jeunes	Adultes	Séniors	Culture	Multimédia	Secteur Famille
PRODUITS			Compétences in					Comp	étences commur	ales	·	Turring
70110000	Photocopies facturées		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70410000	Travaux de PAO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9 276,00	-
70610000	Participation des usagers	52 916,76	4 734,38	-	29 179,00	32 643,89	-	27 276,23	7 949,24	246,50	796,00	1 171,00
70612000	Aides aux familles	-	-	-	1 469,55	-	-	-	-	-	-	-
70623000	Prestation de Service CAF	157 901,90	27 036,02	18 543,62	14 368,72	19 240,57	-	-	-	-	-	22 988,00
70624000	Fonds d'accompagnement CAF	47 614,90	6 247,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70830000	Locations diverses consenties	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70860000	Recettes spectacles - billeterie	-	-	-	752,00	-	-	-	-	-	-	-
70880000	Aut.produits activités annexes	-	-	-	166,90	-	-	-	-	-	1,94	-
TOTAL:	70 - REMUNERATIONS DES SERVICES	258 433,56	38 017,90	18 543,62	45 936,17	51 884,46	-	27 276,23	7 949,24	246,50	10 073,94	24 159,00
74100000	Subv.de fonctionnement-ETAT	-	-	-	3 700,00	-	7 107,00	-	-	-	-	-
74300000	Sub.fonctionnement-DEPARTEMENT	-	-	-	-	-	4 800,00	-	4 500,00	-	-	-
74400000	Subv.fonctionnement-COMMUNE	-	-	-	10 687,42	102 421,38	28 513,01	33 854,81	11 944,21	13 175,00	57 905,16	14 674,18
74450000	Subv. autres communes	-	-	-	-	2 141,57	-	-	-	-	-	-
74510000	Sub. et PS MSA et autres régimes	9 035,22	261,59	1 189,96	434,23	374,00	-	-	-	-	-	-
74520000	Subventions d'exploitation CAF	-	-	160,00	12 735,00	8 973,00	-	-	-	-	-	1 500,00
74600000	Subv.fonct CAPCA	250 000,00	33 400,00	23 760,00	137 200,00	-	-	-	-	-	-	1 000,00
74700000	Subventions entreprises	-	-	-	-	-	-	-	6 000,00	-	-	-
74800000	Subv.fonct.autre entité publique	-	-	-	-	-	-	-	10 000,00	-	-	-
74900000	Autres subventions	-	-	-	800,00	-	-	-	-	369,00	-	-
TOTAL:	74 - SUBVENT.D'EXPLOITATION	259 035,22	33 661,59	25 109,96	165 556,65	113 909,95	40 420,01	33 854,81	32 444,21	13 544,00	57 905,16	17 174,18
75600000	Cotisations des Adhérents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
75800000	Produits divers de gestion courante	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL :	75 - PROD. GEST.COURANTE	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-
76810000	Intérêts des cptes ficnanciers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL:	76 - PRODUITS FINANCIERS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
77130000	Libéralités	92,00	92,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
77180000	Produits except./op de gestion	-	0,65	-	-	2,00	-	1,53	-	-	-	-
77200000	Produits sur exerc.antérieurs	714,50	16 806,36	326,85	-	2 905,64	-	-	-	-	-	-
77700000	QP subv.invest.aff.cpte résult	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL:	77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS	806,50	16 899,01	326,85	-	2 907,64	-	1,53	-	-	-	-
78150000	Repr.s/prov.risques&ch.exploit	8 322,35	129,64	-	5,33	294,58	-	947,09	139,00	-	-	-
TOTAL:	78 - REPRISE AMORT. ET PROV.	8 322,35	129,64	-	5,33	294,58	-	947,09	139,00	-	-	
79110000	Remboursement prévoyance	1 430,93	-	-	-	217,50	-	-	-	-	-	-
79130000	Remboursement de frais de formation	-	-	-	4 618,11	-	-	-	-	-	-	-
79140000	Remboursement Etat / Activité partielle	15 733,56	2 502,44	3 071,28	838,24	10 898,95	2 984,15	10 467,63	2 009,07	-	5 748,80	4 006,67
TOTAL:	79 - TRANSFERTS DE CHARGES	17 164,49	2 502,44	3 071,28	5 456,35	11 116,45	2 984,15	10 467,63	2 009,07	-	5 748,80	4 006,67
TOTAL avant r	répartition logistique	543 762,12	91 210,58	47 051,71	216 954,50	180 113,08	43 404,16	72 547,29	42 541,52	13 790,50	73 727,90	45 339,85
REPARTITION	DE LA LOGISTIQUE	6 398,76	1 073,33	553,68	2 553,03	2 119,49	510,76	853,71	500,61	162,28	867,60	533,54
TOTAL PROD	DUITS	550 160,88	92 283,91	47 605,39	219 507,53	182 232,57	43 914,92	73 401,00	43 042,13	13 952,78	74 595,50	45 873,39
Résultat		12 090,48	29 175,97	- 137,08	39 642,92	- 8 597,07	528,47	- 10 092,47	14 765,07	8 359,62	- 576,22	2 951,37

Synthèse projet social 2022-2025

04 problématiques 08 socioculturelle Catégorie: Diagnostic partagé Catégorie: Principes d'actions Les enjeux du Participation des habitants dominantes et animation Démocrafie associative Éducation territoire populaire et la MJC Centre 03 contractuelles Catégorie: Diagnostic partagé Les polifiques Catégorie: Principes d'actions Les freins sur *territoriales* le ferritoire Social 90 02 Les ressources Catégorie : Diagnostic partagé Catégorie: Principes d'actions du territoire Veille sociale Accueil 01 leux de 16 cartes pour un outil de présentation, d'animation et de réflexion autour du projet d'animation globale de la MJC Centre Social Centre Social

C = M P T

La Voulte-sur-Rhône Catégorie: Évaluation de l'action

Les carfes du

Quartier des

projet social

2022-2025

de La Voulte-sur-Rhône

4 saisons du

d'habitants

Parcours

social

Le groupe moteur a déterminé le projet par un diagnostic partagé qui identifie des enjeux : l'aménagement de l'espace public • La citoyenneté et l'expression des jeunes • L'accompagnement à la scolarité et le travail sur l'alphabétisation • Le renforcement des liens intergénérationnels • Les problématiques de santé et de bien-être (vieillissement de la population) • Le pilotage participatif de la MJC Centre Social • Le dévelopement durable et l'écologie • « Aller vers les habitants » • usages • Laction culturelle participative • La mise en lien des acteurs pour des actions de à des actions sur la problématique de la (ex-Centre Social) • Construire des actions à l'échelle intercommunale (Jeunesse-Parentalité L'inclusion numérique et l'éducation à ses proximité (culture, actions sociales, écologie, citoyenneté...) • La nécessité de participer précarité sur le territoire • Le déplacement des habitants • Le devenir du site Pierre Rabhi notamment

structure pour un pilotage partagé de plus que les débats d'idées au travers déchanges participatifs. processus de prise de décisions. Les élus associatifs continuerons à faire évoluer la en plus concret (pérennisation du système de coprésidence par exemple, délégation à des commissions d'habitants). Nous recherch l'implication de chacun des acteurs au sein des actions. Nous voulons promouvoir l'accès à la culture pour tous et une action socioculturelle dans une logique de « loisirs pour tous ». Cette ambition n'est pas isolée du principe démocratique. Il s'agit que chacun soit acteur sa créativité. Dans le domaine culturel, nous privilégierons l'implication des personnes en ne nous limitant pas aux pratiques Nous travaillerons pour améliorer nos erons l'équilibre entre la qualité des projets et de son territoire par son dynamisme et par consuméristes. Les projets artistiques, sociaux, culturels des habitants seront valorisés ainsi

Numérian).

pas assez prises en compte • Un aménagement des espaces publics vécu comme insuffisant • • Problématiques éducatives et parentales : partie considèrent le territoire positivement convivialité, taille humaine, animations nombreuses) et l'autre de manière critique prise en compte (personnes isolées notamment seniors, porteuses de handicap, familles Un engagement environnemental peu lisible · Une offre culturelle incomplète · Précarité pauvreté • Précarité sociale : personnes isolées certains jeunes sont désœuvrés • Sur le plan éducatif, un niveau de diplôme peu élevé, peu de présence de catégorie socio-pro supérieures : Une fracture chez les habitants qui pour (morose, absence de civisme, froideur, cassure nord-sud • Une population fragile pas assez monoparentales, jeunes parents, migrants, EHPAD). Des classes moyennes qui ne sentent économique : taux de chômage et taux de une mixité moins favorable • Territoire en voie de désertification médicale.

politiques

principales

bien repérés.

Allaiter). Il est un espace de convivialité pour le ou situations relayées à l'interne auprès de la direction ou des services d'animation et en Le Centre Social MJC a une fonction d'accueil pour les habitants et le tissu social, pour les partenaires qui y viennent travailler (CAF - CAPCA - Fédérations - Conseil Départemental...), pour les associations public et un lieu ouvert à son environnement. mais la fonction est aussi transversale et les salariés de la MJC Centre Social sont formés La fonction développe une logistique capable de mettre les populations en lien entre elles ou avec les institutions selon les demandes exprimées · Rôle de veille sociale : une attention particulière est portée aux demandes et aux besoins des familles. Demandes et/ lien avec les services sociaux pour certaines hébergées (Moi, Femme et Maman, association 3 professionnelles sont affectées à l'accueil et disposent des compétences pour accueillir. situations. associons à des politiques définies par notre 'agglomération (CAPCA) représente un cadre d'action pour notre association dans la mesure où nos secteurs d'activités sont couverts par le contenu de cette CTG. Nous avons participé • Le contrat d'accompagnement à la scolarité au numérique et de l'inclusion numérique participons: les appels à projets contractualisés avec la CAF de l'Ardèche. Nous nous partenaire CAF autour d'une prise en compte accrue des questions de « jeunesse » • La Convention Territoriale Globale: ce dispositif conventionnel entre la CAF de l'Ardèche et aux travaux préparatoires à cette convention · Convention d'objectifs et de moyens : notre Centre Social est signataire d'une convention d'objectifs et de moyens pour la mise en œuvre d'actions entre la MJC et la commune • La contractualisation autour de l'accès territoriales contractuelles sur le territoire auxquelles nous

de travail partagés au sein du groupe moteur et au-delà. Elles seront régulièrement distribuées afin de suivre ce premier projet déclinant le rapprochement entre la MJC Centre Social et l'ex Centre Social précédemment géré par le CCAS de la commune. Nous aurons les cartes en mains pour réussir et bonifier le moment Ces deux planches de cartes à découper abordent différentes étapes de la définition de notre projet social 2022-2025, de la phase du diagnostic partagé réalisé sur le territoire à l'économie de projet en passant par nos principes d'actions, la volonté de mesurer l'impact social produit et les buts, orientations, priorités qui seront mises en œuvre dans ces 4 prochaines années. Ces cartes seront un outil pour suivre l'évolution du projet, en communiquer la teneur et animer des temps et utilisées par les acteurs de l'association celui d'ancrer un projet social global pour le historique dans lequel nous nous trouvons territoire. population mobilisable jeunes et seniors et une aspiration des partenaires locaux à marchés, équipements sportifs) • Un niveau Un territoire sur l'axe de la vallée du Rhône. Des offres de loisirs, de culture et de services orésentes avec des lieux d'accès à l'offre concerts en plein air, salle des fêtes) • Une notamment) • 2 sites de la MJC CS sur un même territoire • Une implication institutionnelle travailler ensemble • Une appréciation positive de ce qui existe et une bonne connaissance des ressources existantes et aussi de celles liées à la précarité sur le territoire (Restos du Cœur, Croix Rouge, Secours Catholique) • Un territoire vécu comme riche dans son cadre de vie (équipements culturels, animations, sorties de la MJC CS, services et commerces, d'équipement et de maîtrise des usages du numérique qui progresse et des lieux ressource culturelle repérés et nombreux (médiathèque, MJC CS, école de musique, cinéma mensuel.

Cette méthodologie a été construite par le groupe des référent.es familles des centres conséquences et les changements produits par l'action de la MJC à long terme, les ardéchois dans le cadre d'un travail collectif animé par la FACS et accompagné par une sociologue. Il s'agit de regarder les changements pour les personnes, le territoire, les dynamiques collectives... Cette démarche a eu pour but, dans un premier temps, de nourrir l'évaluation des projets sociaux au travers de l'analyse collective du témoignage de 5 habitants ou professionnels par centre. Fort de cette première expérience et au regard de cette analyse collective, le groupe à identifier 9 thématiques « à creuser » pour construire

découvrir des « chemins d'impacts » de 10 personnes au sein de la MJC et d'apporter une analyse qualitative et révélatrice de l'action sur

le long terme.

9

un outil de Mesure de l'Impact Social (MIS) sur les 4 années du projet social. Il s'agira de

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - Rapport d'activité 2020

60

développement

durable



Catégorie: Principes d'actions

Développer un projet social renforçant les liens familiaux, les solidarités intergénérationnelles et l'épanouissement des personnes en situation de vulnérabilité sociale et au niveau de la santé (échanges, convivialité, solidarité, santé).

2º orientation

engagée et l'approfondir par une approche intergénérationnelle. « Vivre son âge » harmonieusement avec tous les habitants (jeunes et famille) en développant le lien social la dynamique « seniors et la citoyenneté.

Catégorie: Notre projet social

Le partenariat



Catégorie: Principes d'actions

Promouvoir le « pouvoir d'agir » des habitants et particulièrement des jeunes, par la mise en place de projets culturels et festifs en intégrant les enjeux contemporains (développement durable, pratiques numériques...) de manière participative (pilotage).

3° orientation

Mettre en place des projets structurants et des actions culturelles et festives pour faire et vivre ensemble.

Catégorie: Notre projet social

de vulnérabilité sociale et au niveau de la santé

(échanges, convivialité, solidarité, santé)

Développer un projet social renforçant les liens familiaux, les solidarités intergénérationnelles et l'épanouissement des personnes en situation

2



donner un souffle nouveau aux actions

familiales et parentales.

Renouveler les animations collectives familles,

fre orientation

Catégorie: Principes d'actions

Catégorie: Notre projet social

5

Promouvoir le « pouvoir d'agir » des habitants les enjeux contemporains (développement et particulièrement des jeunes, par la mise en place de projets culturels et festifs en intégrant durable, pratiques numériques...) de manière participative (pilotage).

4º orientation

Favoriser l'expression citoyenne des jeunes, promouvoir des processus de création notamment culturels.

Catégorie: Notre projet social

16

Nature des recettes 2019 de projet

59,23 %

 Prestations de services CAF
 Reprise sur provision Participations des usagers
 Suventions
 Autres produits

Reprise sur provision Autres produits

Catégorie : Économie

Nous mettrons en place une stratégie concertée au sein du Centre Social afin de favoriser les principes du développement durable (tri sélectif, politique de déplacement et de transport, fournitures et produits utilisés oar la MJC Centre Social, impact de nos événementiels, achats en circuits courts...) Ces dimensions seront travaillées au sein de nos différentes commissions d'adhérents, usagers et habitants sur l'exemple de ce que nous avons réalisé au conseil des parents du multi-accueil : c'est dans cette instance qu'on été pensées différentes mesures qui ont été introduites à la fois dans les investissements lors de la rénovation de l'équipement (pose

• Priorité 1 : animer le débat public autour des questionnements liés à la famille et à la

C'est le moteur de la transmission des savoirs

orte attention à la formation permanente de nos salariés et des bénévoles. Nous nous définissons aussi comme un lieu de formation et d'apprentissage par l'accueil de stagiaires (aussi au multi-accueil) et par les moyens

et des compétences. Nous apportons une

- « famille et parentalité » au sein du Centre Social impliquant les parents du territoire Priorité 2 : mettre en place une commission
- Priorité 3 : création et animation de l'espace des familles au sein de la MJC Centre Social. pour concevoir et partager les actions.

que nous mettons au service de l'intégration de jeunes dans nos équipes d'animations

(financements et accompagnements aux BAFA-BAFD). C'est une pratique d'insertion

de la jeunesse efficace. Nous accompagnons

en ce moment et pour les 18 mois à venir deux jeunes stagiaires BPJEPS que nous avons

recrutés en contrat de professionnalisation.

- Priorité 4: l'accompagnement à la scolarité et le travail autour des ateliers sociolinguistiques pour des adultes au sein de familles en difficulté avec la langue française.
- Priorité 5 : proposer des sorties de loisirs pour les familles les plus éloignées de ces et culturelles « parents-enfants » notamment
- Priorité 6 : organiser un temps collectif sur le thème du soutien à la parentalité à l'échelle de la CAPCA en réunissant les 4 structures agréées centre social par la CAF sur le territoire.

personnels agissant en direction des habitants De même, notre animatrice jeunesse entame Ce volontarisme dans la formation de nos et des adolescents correspond à l'un des axes aussi une formation afin d'obtenir un DEJEPS. 'action jeunes et le « aller vers ». 12

Ξ fort de notre projet social 2022-2025 qui est

• Priorité 1 : renforcer l'action du « foyer des pour l'émergence de projets (humanitaires, citoyens) et un point de départ pour les actions. ieunes »: un des objectifs sera de faire évoluer loffre dans leur direction pour leur permettre ieunes »: c'est un lieu qui reste un point d'appui Priorité 2 : faire vivre un « comité des davantage d'initiatives.

Nature des dépenses 2019

- des technologies de l'information et de la communication (jeux, réseaux sociaux) dans · Priorité 3 : accompagner la pratique un processus créatif.
 - Priorité 4: intensifier la dynamique culturelle et citoyenne par la pratique de la danse et des cultures urbaines et la création d'un pôle culturel « jeunesse » et « citoyenneté ».

Achats
 Charges externes et services extérieurs
 Charges de personnel Dotations aux amortissements et provisions
 Autres charges

72,55 %

Charges externes et services

élément apparu dans le diagnostic « aspiration • Priorité 5 : favoriser la mobilité chez les ieunes. L'objectif est de prendre en compte un à la découverte et aux sorties à l'extérieur du erritoire». Ouvrir nos actions à de nouveaux ieunes (actions hors les murs).

historique et renouvelé. Il nous permet de nous aux nôtres. Nous appartenons à la Fédération On peut citer : le partenaire municipal, le Départemental (financement de la fonction d'animation globale), le partenaire « Jeunesse et Sports, le partenaire PMI. Nos partenariats médiathèque municipale. Nous disposons L'appartenance fédérale est très développée au sein de notre structure. C'est un choix appuyer sur des projets associatifs forts, sur des valeurs affirmées qui sont complémentaires des MJC en Drôme-Ardèche, à la Fédération Ardéchoise des Centres Sociaux. Nous travaillons avec l'ACEPP et Numérian pour le Nous agissons sur l'animation globale du territoire aux cotés de partenaires. Ils sont partenaire CAPCA, le partenaire Conseil d'action sur le terrain sont multiples : écoles, collège, CMS, Mission Locale, d'un réseau d'acteurs très riche sur le territoire. institutionnels, financier et/ou opérationnels. secteur multimédia-EPN

10

- Priorité 1 : favoriser le lien social entre commissions d'habitants (conseil des parents production d'événementiels organisés par les • Priorité 2 : organiser des sorties culturelles habitants et le dynamisme du territoire par la des accueils collectifs notamment).
 - et voyages dans le cadre de la commission • Priorité 3 : la production d'un spectacle
- l'aménagement et l'amélioration du cadre de vie : projet Skate Park (porté par le secteur jeunesse), projet de création d'une aire de jeux (porté par le secteur familles avec l'appui du secteur seniors), Projetde création d'un espace forme extérieur (porté par le secteur jeune • Priorité 4: travailler avec les habitants, pour culturel par et pour les habitants. avec l'appui du secteur seniors).
- la durée le rapprochement des deux projets • Priorité 5 : s'investir dans le comité de pilotage consacré à la reconstruction du site Pierre Rabhi et le faire vivre. Réussir dans préexistants.

Ilisible en ce domaine.

d'un sol écologique par exemple) ou dans

son fonctionnement (utilisation de couches écologiques, nettoyage du multi-accueil avec une machine vapeur sans produits d'entretien additionnels). Cette dimension d'écologie est prégnante sur ce territoire perçu comme · Priorité 1 : développer une action avec le

seniors seront mis en place avec les jeunes. Le

travail croisera les regards sur La Voulte hier

et les collégiens. Des ateliers vidéo pour les

collège : atelier d'écriture entre les seniors

d'activités et d'actions pour les seniors et et aujourd'hui. Prises d'images et montages se • Priorité 2 : mettre en place des projets feront par un groupe mixte seniors/jeunes.

avec les seniors : ateliers d'écriture, repas partagés, après-midi ludiques, ciné-débat, soirées conviviales, sorties culturelles et de loisirs.

- l'accès aux activités physiques, sportives et de • Priorité 3 : favoriser la santé des seniors par « bien-être ».
 - Priorité 4 : mise en place d'un réseau • Priorité 5 : animation d'un « atelier jeu » d'échanges de savoir-faire.
- hebdomadaire (avec des partenaires extérieurs) Priorité 6: animation d'un collectif « GPS » et avec le secteur « familles ».

13

interne (Groupe Projet Seniors).

15

16

Total

Dotations aux amortissements et provisions

Autres charges

Charges de personnel

Annexes



du lundi 24 au vendredi 28 février 2020

«Meunier, tu dors ??»

Wacances d'hitver 2020

3 - 6 ANS

du lundi 2 au vendredi 6 mars 2020

«L'art de l'hiver»

Création de mobiles avec les résidents de Rivoly Flocons de neige tombent, tombent

Comment on fabrique du pain...

Visite de la boulagerie Régal

tes sablés, tes sablés Meunier, Tu dors...

MERCREDI

sont au four

Bienvenue ! Mon petit moulin

Paysage d'hiver, Science trail

M SORTIE demi-journée V Musée S des Papeteries Canson

JEUDI

et Montgolfier

Retour 18h30

Prévoir sac à dos Pique Nique avec gourde

MERCRED

Bonhomme de neige, Parcours sensoriel à la médiathèque

à la médiathèque Komagata, VENDREDI

MJC-Centre Socia

Site Parc Babo

04.75.62.00.12

de 9h à 17h

es couleurs sont dans la nature > VENDRED

Moulin tourne...

Aujourd'hui, je fais...

Les collations et les goûters de tous les jours sont fournis par la MJC Centre Social
En raison de contraintes exceptionnelles, le programme peut être modifié
Sortie à la journée prévoir le pique-nique, le goûter et de l'eau dans un sac isotherme

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - Rapport d'activité 2020



du lundi 24 au vendredi 28 février 2020

«Meuniter, tu dors ??»

Wacances dohityer 2020

7 - 10 ANS

du lundi 2 au vendredi 6 mars 2020

SORTIE demi-journée Départ 7h30 Retour 18h30 goûter bouteille d'eau Prévoir pique nique SORTIE JOURNEE à la montagne Musée S des Papeteries Canson E et Montgolfier B perour 18630 des Papeteries MERCREDI all ent de l'hitrara JENDI expériences hivernales avec Science Trail c'est la course... Jeux collectifs en cristaux et 1.2.3. partez, un artiste... Je découvre Mon étoile VENDREDI MARDI MJC - Centre Socia

Visite de la boulangerie «les Délices de Kassie»

En vacances...

LUNDI

MARDI

Grand Jeu «le meilleur pâtissier»

Trois Rivières et la MJC de Mirmande

Jeux collectifs

Cuisine JEUDI

Jeux Collectifs

VENDREDI Cuisine

Intercentres avec la MJC Centre Social

MERCREDI

Les collations et les goûters de tous les jours sont fournis par la MJC Centre Social
 En raison de contraintes exceptionnelles, le programme peut être modifié
 Sortie à la journée prévoir le pique-nique, le goûter et de l'eau dans un sac isotherme

qui le souhaitent, vente de mets cuisinés lors de la soirée

hip hop / jazz

Pour les enfants

Retour 18h30

Prévoir sac à avec gourde

06.86.40.51.98

cole des G



VACANCES D'HIVER 2020

1^{re} semaine : 24-28 février

> Veillée Soirée

hip-hop jazz

Espace jeunesse « Le Square »

Site Pierre Rabhi

Le repas de midi est pris à la cantine de l'École du Centre ou sur le site Pierre Rabhi, sauf indication contraire.

Pour le retour seuls au domicile, les adolescents devront fournir une autorisation parentale. (cf. document remis lors de l'inscription).

- > Inscription en journée : tarif selon quotient familial.
- > Adhésion obligatoire 3 €.

	Lundi 24	Mardi 25	Mercredi 26	Jeudi 27	Vendredi 28
Matin 9 h - 12 h	Tous en scène ^{Atelier}	Tous en scène ^{Atelier}	Lyon Sortie à la journée > Musée des Confluences	Olympiades Animation	Brico Atelier (aménagement de l'espace jeunes)
Après-midi 13 h 30 - 17 h	Loisir Center Activité	Show TV Animation	Pique-nique tiré du sac ⇔ Départ 8 h 30 ⇔ Retour 18 h 30	Atelier (aménagement de l'espace jeunes)	Laser Game Activité

> Accueil payant de 7 h 30 à 8 h 30 et de 17 h 30 à 18 h 30.

STAGE

Chant 11 - 17 ans

Lundi 24 et mardi 25 février - De 14 h à 17 h

Un espace musical dédié à l'apprentissage en groupe avec une prise en compte des individualités permettant ainsi à chacun d'évoluer à son rythme.

Intervenante : Sandra Ribière. Tarif : 10 € + adhésion 3 €. h

Contact : Joëlle et Bouabid



MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône • Parc Baboin-Jaubert • 07800 LA VOULTE-SUR-RHÔNE Site Parc Baboin-Jaubert Tél. 04 75 62 00 12 • Site Piere Rabhi Tél. 04 75 62 22 44 infos@mjclavoulte.com • www.mjclavoulte.com

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - Rapport d'activité 2020



VACANCES D'HIVER 2020

Z^e semaine : 2-6 mars

Espace jeunesse « Le Square »

Site Pierre Rabhi

Le repas de midi est pris à la cantine de l'École du Centre ou sur le site Pierre Rabhi, sauf indication contraire.

Pour le retour seuls au domicile, les adolescents devront fournir une autorisation parentale. (cf. document remis lors de l'inscription).

- > Inscription en journée : tarif selon quotient familial.
- > Adhésion obligatoire 3 €.

	Lundi 2	Mardi 3	Mercredi 4	Jeudi 5	Vendredi 6
Matin 9 h - 12 h	Récup'Art Atelier	J'aime / j'aime pas Infos / Intox Animation	Ski de piste Sortie à la journée à Font d'Urle Pique-nique tiré du sac Départ de l'école des Gonnettes à 7 h 30 Retour à l'école des Gonnettes à 18 h 30	Récup'Art Atelier	Cuisine Top Chef Animation
Après-midi 13 h 30 - 17 h	Multisports Animation	Récup'Art Atelier		Cinéma Activité	Bowling Activité
> Accueil pay	ant de 7 h 30 à 8 h 30	et de 17 h 30 à 18 h 3	30.	Veillée Multi-jeux	

Contact : Joëlle et Bouabid



MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône • Parc Baboin-Jaubert • 07800 LA VOULTE-SUR-RHÔNE Site Parc Baboin-Jaubert Tél. 04 75 62 00 12 • Site Piere Rabhi Tél. 04 75 62 22 44 infos@mjclavoulte.com • www.mjclavoulte.com



Juillet 2020

A fond les vacances 3 - 6 ans

Semaine

Du lundi 6 au vendredi 10 juillet

« Vous avez dit dessin animé?»

- Lundi 6 Règles de vie Jardiland
 - Mushu
- Mardi 7 Atelier pop corn Sortie cinéma
- Mercredi 8 Boulevard des stars sable magique
 - N'oublie pas de venir déguisé! Jeudi 9 - Sortie à la journée Départ 8 h 45 - Retour 18 h Miripili, l'île aux pirates, Saint-Antoine-l'Abbaye.
- Vendredi 10 Chasse au trésor
 - Quiz animé



Semaine 2

Du lundi 13 au vendredi 17 juillet

« Nature et compagnie »

- Lundi 13 Règles de vie Jeux activités manuelles
- Mardi 14 férié
- Mercredi 15 Sortie à la journée Départ 8 h 15 - Retour 18 h. « Parc aux oiseaux » à Upie.

• Jeudi 23 - Flamenco • Jeux d'eau •

Activités manuelles

Mercredi 22 - Flamenco • Jeux

d'eau • Activités manuelles

Mardi 21 - Atelier percussion

• Lundi 20 - Règles de vie • Jeux

- Jeudi 16 activités manuelles (lampe à lave)
- scientifiques avec Science Trail « La couleur des fleurs » • Jeux Vendredi 17 - Expériences





Prévoir ses affaires de baignade.

Semaine 4

Du lundi 27 au vendredi 31 juillet

Du lundi 20 au vendredi 24 juillet

« Star'vac »

Semaine 3

- « Allô, à l'equ ?! »
- Lundi 27 Règles de vie Jeux Jeux d'eau · Activités manuelles
- Mardi 28 Atelier « Les bébettes » avec l'AAPPMA* de l'Eyrieux au Rhône
- Mercredi 29 Sortie à la journée « Ferme Raffin » à Tournon-sur-Rhône.
 - Retour 17 h
 - Peinture gonflante • Jeudi 30

Vendredi 24 - Sortie à la journée

« Le lac de Vernoux »

Retour 17 h 30

· Vendredi 31 - Activités manuelles • Jeux d'eau Association Agréée pour la Pèche et la Protection des Milieux Aquatiques

Infos générales

- > Tous les jours, prévoir un sac avec des affaires de rechange pour déventuelles batailles d'eau, une gourde et une casquette.
- > Pour les sorties à la journée, prévoir le pique-nique, une gourde et le goûter dans un sac isotherme.

Programme sous réserve de modifications en cas de contraintes exceptionnelles

Juillet 2020

9h - 17h - Groupe scolaire Les Gonnettes 04 75 62 01 84 06 86 40 51 98

7 - 10 ans

A fond les vacances

Semaine

Du lundi 6 au vendredi 10 juillet

- « Vous avez dit dessin animé? »
- Mardi 7 Prépare ton déguisement • Lundi 6 - C'est le 1^{er} jour
- Mercredi 8 Prépare ton déguisement • Piscine • Piscine
- Jeudi 9 Sortie à la journée Miripili, l'île aux pirates, Saint-Antoine-l'Abbaye. Départ 8 h 45 - Retour
- N'oublie pas de venir déguisé!
- « Le voyage express de Jack » Vendredi 10 - Grand jeu · Crée ton mini-film

Semaine 2

Du lundi 13 au vendredi 17 juillet

- « Nature et compagnie »
- et observe Trouve mon galet Lundi 13 - Mets tes lentilles... Piscine

Lundi 20 - Crée ton étoile de star •

« Star'vac »

Tu tires ou tu pointes? • Piscine

- Mardi 14 férié
- Mercredi 15 Trouve mon galet
 - Piscine
- Jeudi 16 Tir à l'arc Fabrication de produits cosmétiques naturels

grand jeu « Star où

es-tu?»

fleur du sourire » • Expériences scientifiques avec Science Trail Vendredi 17 - Grand jeu « La « La couleur des fleurs »



Prévoir ses affaires de baignade.

« Le lac de Vernoux »

Retour 17 h 30

Sortie à la journée

Vendredi 24 -

Semaine 4

Du lundi 27 au vendredi 31 juillet

Du lundi 20 au vendredi 24 juillet

Semaine 3

« Allô, à l'eau ?! »

- Lundi 27 Origami et olympiades susceptible d'être salie, des affaires Merci de mettre une tenue de rechanges, un maillot.
- Mardi 28 Artiste en balade Piscine

Mercredi 22 - Slam • Tu tires ou tu

pointes? • Piscine • Jeudi 23 - Slam •

fabrication d'instruments

Mardi 21 - Percussion et

- Rhône... Et c'est la goutte d'eau qui avec l'AAPPMA* de l'Eyrieux au Mercredi 29 - Le cycle de l'eau fait déborder le vase!
- de l'Eyrieux au Rhône Les z'anims Jeudi 30 - Pêche avec l'AAPPMA animés
- Vendredi 31 Jeux extérieurs Piscine

'Association Agréée pour la Pêche et la Protection des Milieux Aquatiques

Infos générales

- > Tous les jours, prévoir un sac avec des affaires de rechange pour d'éventuelles batailles d'eau, une gourde et une casquette.
- > Pour les sorties à la journée, prévoir le pique-nique, une gourde et le goûter dans un sac isotherme.
- > Piscine de Beauchastel : caleçon interdit, bonnet de bain obligatoire.

Août 2020

3 - 10 ans

Des vacances « Récré-attractives »

Semaine 1

Du lundi 3 au vendredi 7 août

« Être ou ne pas être ? Telle est la question*... »

Du théâtre oui, mais d'ombres, avec un intervenant de La Compagnie Émilie Valantin de Le Teil, qui proposera aux enfants de tout âge des ateliers. Tous les jours: 2 h le matin - 2 h l'après -midi



« La Ballade des gens heureux... » Du lundi 10 au vendredi 14 août Semaine 2

Des chansons et de la musique pour tous avec

Emmanuelle Lachal qui proposera aux enfants

réécriture de paroles de tout âge, des ateliers tels que fabrication avec chorégraphie, d'instruments, chant

et vendredi: 45 min à d'une chanson et Lundi, mardi, jeudi conte en musique. h l'après-midi

Semaine 3

Du lundi 17 au vendredi 21 août

« Inventer, c'est penser à côté* »

qui proposera aux enfants de tout âge, des ateliers Découvrir, expérimenter avec l'aide de Science Trail où ils pourront faire des expériences.

Une après-midi pour les 3 groupes

Albert Einstein



Infos générales

> Tous les jours, prévoir un sac avec des affaires de rechange pour déventuelles batailles d'eau, une gourde et une casquette.

Programme sous réserve de modifications en cas de contraintes exceptionnelles



du 10 au 14 août

Animation musicale

Mardi 11

Lundi 10

repas cantine

YOUJUMP VALENCE 14h - 16H

Pique-nique Animation

musicale



du 3 au 7 août

jeudi 6

Billedill : 15 places

du lundi 3 au mercredi 5

STAGE GRAFF



LASER GAME

repas cantine



Jeudi 13 Animation musicale repas cantine Mercredi 12

Balade vélo 14h-16h30 Baignade dolce via

JOURNEE AUBENAS Pique-nique

Journée au Lac de Pignedoré à Pierrelatte Vendredi 14

Pique-nique

Pique-nique

Lac St Martial

Vendredi 7

Vacances d'automne 2020

du lundi 19 au vendredi 23 octobre

3 - 6 ANS

du lundi 26 au vendredi 30 octobre



Tempête en 1

Je rebondis.

Prévoir gourde et sac à dos tous les jours

à Bientôt !!

04.75,62.00.12

Retour 18430

de Shallh

Les collations et les goûters de tous les jours sont fournis par la MJC Centre Social
 En raison de contraintes exceptionnelles, le programme peut être modifié
 Sortie à la journée prévoir le pique-nique, le goûter et de l'eau dans un sac isotherme

Nuages de pluie colorée

Histoire de Perlette

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - Rapport d'activité 2020

Cristallisation du sucre

Au bord de l'eau

La robotique

Intervenant Science Trail



Centre Social

du lundi 19 au vendredi 23 octobre

Vacances d'automne 2020

7 - 10 ANS

du lundi 26 au vendredi 30 octobre

En route pour Poudlard...

Animation «l'école des sorciers» avec les Z'oizelles de Passage MARDI

Apprentissage de la magie et spectacle de magie

On fait de la robotique

avec Science Trail

Votre mission du jour

THE PROPERTY OF THE PARTY OF TH Grand jeu ales maisons s'affrontent» MERCREDI

VENDRED

M.J.C. Centre Socia

Pont en Royans (38)

Musée de l'eau

Prévoir le pique-nique

Retour : 18415

Sortie à la journée

Astronautes, l'expo

MERCREDI

à Etoile-sur-Rhône

aux Clevos

le système solaire

VENDREDI Grand jeu

et je construis

Aujourd'hui c'est moi qui choisis…

Déguisons-nous et faisons la fête !!! Tu peux amener ton déguisement On prépare notre fête...

06.86.40.61.31

'la Mémoire disparue»

Leale des Ga

Prévoir gourde et sac à dos tous les jours

Les collations et les goûters de tous les jours sont fournis par la MJC Centre Social
 En raison de contraintes exceptionnelles, le programme peut être modifié
 Sortie à la journée prévoir le pique-nique, le goûter et de l'eau dans un sac isotherme

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - Rapport d'activité 2020

Rendez-vous sur la planète science



VACANCES D'AUTOMNE 2020

1^{re} semaine: 19-23 octobre

Formule à la journée

Site Pierre Rabhi

3 jours minimum par semaine

Le repas de midi est pris à la cantine de l'École du Centre, sauf indication contraire.

Pour le retour seuls au domicile, les adolescents devront fournir une autorisation parentale. (cf. document remis lors de l'inscription).

> Inscription en journée : tarif selon quotient familial.

> Adhésion obligatoire 3 €.

,	Lundi 19	Mardi 20	Mercredi 21	Jeudi 22	Vendredi 23
Matin 9 h - 12 h	Déco Atelier	Déco Atelier	Cuisine Atelier	Balade en	Slam « Écriture » Activité
Pause méridienne	Repas à la cantine	Repas à la cantine	Repas à la cantine	Ardèche Sortie à la journée	Repas à la cantine
Après-midi 13 h 30 - 17 h	Jeu Sagamore ^{Activité}	Jump Land Activité	Jeux sportifs Activité	Repas tiré du sac	Slam «Enregistrement» Activité

Veillée : un soir à déterminer

> Accueil payant de 7 h 30 à 8 h 30 et de 17 h 30 à 18 h 30.



Contact: Joëlle et Bouabid

MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône • Parc Baboin-Jaubert • 07800 LA VOULTE-SUR-RHÔNE Site Parc Baboin-Jaubert Tél. 04 75 62 00 12 • Site Piere Rabhi Tél. 04 75 62 22 44 infos@mjclavoulte.com • www.mjclavoulte.com

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - Rapport d'activité 2020



VACANCES D'AUTOMNE 2020

2º semaine : 26-30 octobre

Formule à la journée

Site Pierre Rabhi

3 jours minimum par semaine

Le repas de midi est pris à la cantine de l'École du Centre, sauf indication contraire.

Pour le retour seuls au domicile, les adolescents devront fournir une autorisation parentale. (cf. document remis lors de l'inscription).

- > Inscription en journée : tarif selon quotient familial.
- > Adhésion obligatoire 3 €.

[Lundi 26	Mardi 27	Mercredi 28	Jeudi 29	Vendredi 30
Matin 9 h - 12 h	Déco Atelier	Slam « Écriture » Activité	Photo Atelier	Le Vercors Sortie à la journée	Cuisine Atelier
Pause méridienne	Repas à la cantine	Repas à la cantine	Repas à la cantine	> Cani rando Pique-nique	Repas à la cantine
Après-midi 13 h 30 - 17 h 30	Patinoire Activité ➡ Retour 18 h 30	Slam « Enregistrement » Activité	Photo Atelier	tiré du sac ➡ Départ 8 h ➡ Retour 18 h 30	Jeu Sagamore Activité

Veillée: un soir à déterminer

> Accueil payant de 7 h 30 à 8 h 30 et de 17 h 30 à 18 h 30.



Contact : Joëlle et Bouabid

MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône • Parc Baboin-Jaubert • 07800 LA VOULTE-SUR-RHÔNE Site Parc Baboin-Jaubert Tél. 04 75 62 00 12 • Site Piere Rabhi Tél. 04 75 62 22 44 infos@mjclavoulte.com • www.mjclavoulte.com



VACANCES D'AUTOMNE 2020

19-23 octobre

Espace jeunesse « Le Square » site Pierre Rabhi

Pour le retour seuls au domicile, les adolescents devront fournir une autorisation parentale. (cf. document remis lors de l'inscription).

> Adhésion obligatoire 3 €.> Tarif selon activité.

,	Lundi 19	Mardi 20	Mercredi 21	Jeudi 22	Vendredi 23
Après-midi 13 h 30 - 18 h 30	Tournoi Fifa Activité	Foot en salle Activité	Jeux en réseau Activité	Cinéma Sortie	Jeux Activité Déco Atelier
					DIY



Contact : Joëlle et Bouabid

MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône • Parc Baboin-Jaubert • 07800 LA VOULTE-SUR-RHÔNE Site Parc Baboin-Jaubert Tél. 04 75 62 00 12 • Site Piere Rabhi Tél. 04 75 62 22 44 infos@mjclavoulte.com • www.mjclavoulte.com

C)/acances d'automne en Lami

Octobre 2020

Samedi 17 octobre • 14 h - 17 h 30

Semaine de la châtaigne

Castagnades de Privas

Marché, animations autour des châtaignes, dégustation, jeux...

Sortie en minibus 3 € par famille



Mardi 27 octobre 14 h - 17 h

Fabrication d'un masque d'Halloween et décoration du centre

3 € par famille Déco - brico



Vendredi 30 octobre • 14 h - 17 h

Cuisine

Ramassage de châtaignes en fonction du lieu

Lieu à définir

Balade à pied

Mardi 20 octobre • 14 h - 17 h

Recettes sucrées à choisir avec les familles puis goûter déguisé Halloween 3€ par famille



Modalités pratiques

 \star Adhésion obligatoire : 3 € par enfant - 10 € par adulte

* Inscription à partir du jeudi 15 octobre

* Règlement en totalité à l'inscription

★ Lors de ces activités, les mineurs sont sous la responsabilité de leur(s) parents(s).



Sortons masqués, on se protège l



Site Parc Baboin-Jaubert Tél. 04 75 62 00 12 - Site Pierre Rabhi Tél. 04 75 62 22 44 - e-mail: infos@mjclavoulte.com - Site Internet: www.mjclavoulte.com

Mercredi 21 octobre • 14 h - 17 h

Préparation du goûter

Rôtie de châtaignes



Vendredi 23 octobre · Après-midi

Cinéma à Loriol

Film à choisir en fonction de l'âge des participants.

En attente de programme.

Transport en minibus

Place de cinéma à la charge des familles





Audrey Mérinos Sandra Graverol écup c'est Génial ! Régine Chanut **MERCREDI 19 FEVRIER** de 9h à 17h MJC Centre Social Parc Baboin Jaubert - tél. 04.75.62.00.12 **MERCREDIS LOISIRS 7 - 11 ANS** dans tout ca? Les inscriptions pour le mercredi seront prises jusqu'au vendredi qui précède. MERCREDI 12 FEVRIER MERCREDI 22 JANVIER ON TRIE Janvier - Février 2020 Au-delà aucune inscription possible. MERCREDI 15 JANVIER **MERCREDI 5 FEVRIER** aux oiseaux On pense Centre Social C = M P T La Voulte-sur-Rhône **MERCREDI 8 JANVIER** 2020

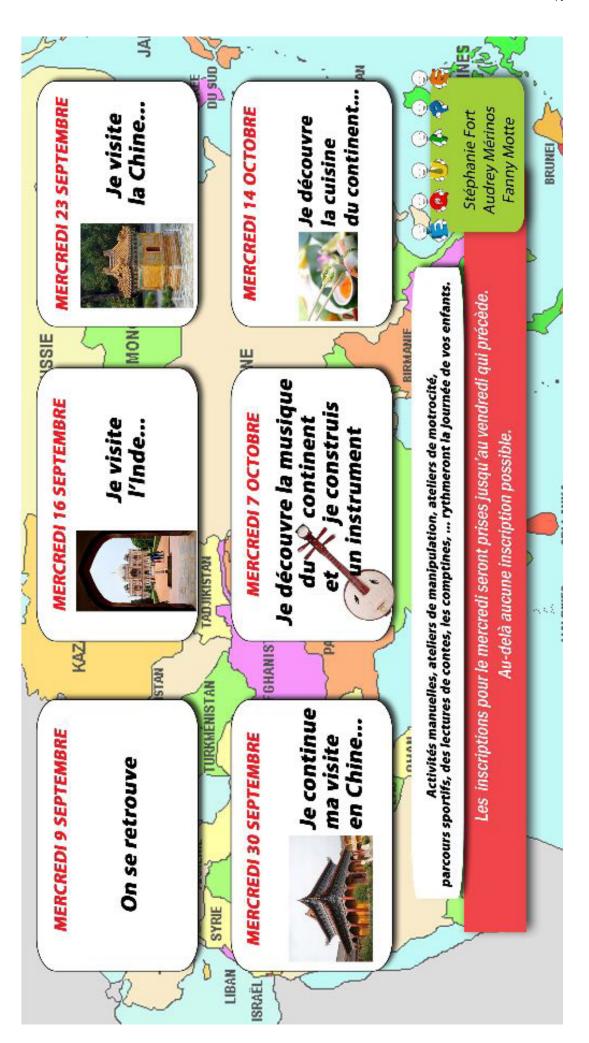






MERCREDIS LOISIRS 3 - 6 ANS septembre - octobre 2020 de 9h à 17h

MJC Centre Social Parc Baboin Jaubert tél. 04.75.62.00.12





septembre - octobre 2020 de 9h à 17h **MERCREDIS LOISIRS 7-11 ANS**

MJC Centre Social Parc Baboin Jaubert tél. 04.75.62.00.12





Journée du

Patrimoine

a Avignon

Samedi 19 septembre

2020
Départ du parc Baboin-Jaubert
en minibus à 8 h
Retour vers 20 h

Participation 15 €

Affician on and Paper Uther

Outo limits of mariphot jour 17 september

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhöne - Parc Baboin-Jaubert - 07800 LA VOUITE-SUR-RHÖNE Tel. 04.75 62 00 12 - e-mail : infosfamjclavoulte.com - Site Internet : www.mjclavoulte.com

ardeche

A.

La Joulte

