Centre Social

MJC-MPT

La Voulte-sur-Rhône

Rapport d'activité 2021

Assemblée générale du mardi 28 juin 2022

SOMMAIRE

Rapport moral et d'orientation p. 5

Vie associative

Composition du conseil d'administration de la MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône p. 7

Les adhérents p. 7

Rapport d'activité

Secteur Adultes p. 8

Secteur Seniors p. 9

Secteur Familles p. 12

Centre Multimédia (Espace Public Numérique) p. 14

Secteurs Enfance - Jeunesse (3-17 ans) p. 15

Relais Petite Enfance p. 19

Multi-accueil « Quai de l'Éveil » p. 21

Micro-accueil p. 23

Personnel

Liste du personnel p. 24

Liste des stagiaires p. 25

Rapport financier

Rapport financier du trésorier p. 26

Certification des comptes p. 27

Bilan 2021 p. 32

Compte de résultats 2021 p. 33

Annexe simplifiée p. 34

Rapport spécial du commissaire aux comptes sur les conventions réglementées p. 38

Budgets détaillés 2021 p. 40

RAPPORT MORAL ET D'ORIENTATION

La MJC Centre Social, lieu de débat contradictoire et fabrique d'espoir

Nous sommes entrés de plain-pied dans l'année 2021, impatients que nous étions de retrouver un fonctionnement normal suite aux différentes complications que nous avons subies, comme tout le monde, lors de la crise sanitaire de 2020. Divers projets ont pu se mettre en place dès le début de l'année, avec notamment la création d'ateliers sociolinguistiques destinés aux adultes pour mieux se repérer et être plus autonomes dans la vie quotidienne et la réalisation des accueils de loisirs de l'hiver avec ses habituels stages de danse et de nombreux projets pour tous les âges. Malheureusement, le COVID s'est rappelé à nous au printemps et nous n'avons pas pu proposer nos activités lors des vacances scolaires d'avril, où à nouveau l'accueil a été réduit aux seules familles prioritaires dans la gestion de la crise.

Les accueils de loisirs de l'été, ainsi que les animations familles et seniors, ont connu une bonne fréquentation cet été. Nous avons fait prévaloir des moments forts, des rencontres et de nombreuses sorties, tout cela dans un esprit culturel et récréatif de mixité sociale et générationnelle.

Il apparaît évident que, même si nous avons fait le maximum pour que la vie associative ne soit pas trop affectée par la pandémie, les diverses mesures restrictives et notamment celles liées au « pass sanitaire » puis vaccinal ont entravé notre faculté à proposer des animations, sorties et projets. Néanmoins, notre agrément « Centre Social » et l'accueil inconditionnel des habitants qui s'y rattache a permis de laisser nos portes ouvertes à tous. Cette mesure montre bien l'importance d'un Centre Social auprès de la population, notamment en temps de crise. Certains projets, mis en sommeil durant la pandémie, ont pu reprendre en fin d'année. Ce fut le cas des conférences « Faire Famille » qui ont repris et remporté un grand succès sur le thème de la communication en famille.

Comme nous nous y étions engagés pour l'année 2021, toutes les séances annulées en raison du contexte sanitaire ont été remboursées. Nous remercions tous nos adhérents d'avoir continué à nous faire confiance malgré le contexte sanitaire dégradé.

L'année écoulée a aussi été celle de l'accompagnement de jeunes issus du territoire. Deux d'entre eux ont pu bénéficier d'une formation professionnelle aux métiers de l'animation BPJEPS (Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport). De même, notre animatrice jeunesse a aussi pu, grâce à la formation professionnelle en cours d'emploi, s'engager dans la préparation du DEJEPS (Diplôme d'Etat de la Jeunesse et de l'Education Populaire et du Sport). Toutes ces démarches visent à renforcer les compétences en interne et à accompagner les habitants notamment les plus jeunes dans leurs parcours. Cette même démarche est mise en œuvre pour les parcours d'animation volontaire (BAFA), où nous contribuons largement par la formation et le financement à l'investissement des volontaires dans l'engagement éducatif.

L'élaboration de notre projet social 2022-2025 s'est achevée et ce dernier a été validé par la CAF de l'Ardèche en juillet. Une présentation publique en a été faite en octobre en présence des partenaires de notre MJC Centre Social. Notre feuille de route est donc claire pour les quatre années à venir, avec des accents qui seront mis sur le renforcement des liens familiaux, la promotion du « pouvoir d'agir » notamment chez les jeunes. Le pilotage partagé de la structure est aussi une forte ambition et au-delà de la vie associative institutionnelle qui remplit pleinement son rôle, des instances moins formelles s'investissent fortement. On peut souligner l'action du Conseil des Parents autour de nos dispositifs d'accueil de la petite enfance, celle de la Commission Culture qui propose beaucoup de sorties au plus grand nombre tout au long de l'année et aussi le Groupe Projets Seniors (GPS) qui participe à la construction des actions de ce secteur d'activités.

L'investissement dans nos fédérations d'appartenance a été un marqueur fort de l'année écoulée. Les « Débats sur la Route » organisés par la Fédération Ardéchoise des Centres Sociaux sont passés par La Voulte-sur-Rhône le 18 juin et nous avons accueilli l'un de ces débats de société dans notre jardin du site Pierre Rabhi dans une ambiance conviviale et bienveillante, dans l'écoute de chacun des participants. Le « Marathon de la Créativité » organisé par l'union des MJC Drôme Ardèche a posé ses valises dans notre salle des fêtes municipale le dimanche 14 novembre et nous avons été heureux de nous investir pleinement dans l'accueil de cet événement culturel créatif, qui a donné à voir les réalisations produites dans les MJC du territoire et notamment la nôtre. Nous le soulignons régulièrement, nous sommes très attachés aux actions de réseau et à la vie fédérale, car ensemble, on est toujours plus efficace et plus solide. Nous souhaitons que toutes les forces vives de notre association puissent faire vivre ces dynamiques fédérales.

Notre partenariat avec la commune de La Voulte-sur-Rhône a permis d'acter le fait que le site Pierre Rabhi au nord de la commune sera bien détruit et reconstruit afin d'en faire un bâtiment mieux adapté à nos activités et à l'accueil des habitants. Une première réunion a eu lieu en décembre 2021, afin de déterminer les besoins en surface et les premières grandes idées d'agencement du lieu. D'autres temps de travail suivront et nous sommes dans l'attente d'une avancée aussi rapide que possible de ce dossier.

En revanche, nous sommes toujours dans l'expectative concernant la rédaction d'une convention d'objectifs et de moyens avec notre partenaire municipal. Il s'y était pourtant engagé il y a maintenant un an et nous renouvelons notre demande d'arriver à conventionner un jour nos rapports (missions, finances, équipements…). Nos conventionnements avec les principaux autres financeurs (CAPCA- CAF) sont quant à eux actés et cela est plus conforme à la nécessité que nous avons de pouvoir connaître en amont les moyens qui seront octroyés par nos partenaires à notre projet social et associatif.

La MJC Centre Social restera un acteur incontournable sur le territoire, toujours au service de ses habitants. Elle se trouve néanmoins à un carrefour de sa longue histoire, car de la force des soutiens qu'elle obtiendra de ses partenaires dépendra l'étendue de ses actions, le renforcement de son équipe professionnelle et sa capacité à mettre en œuvre son projet social élaboré et validé par tous.

Entre commande institutionnelle et demande sociale, notre association œuvrera pour le maintien d'un équilibre entre les activités de service et les initiatives des adhérents dans le respect de nos buts et l'esprit de l'éducation populaire.

Nous avons été profondément émus et touchés par le décès brutal de Claude Laréal le 12 septembre 2021. Il est bien évidemment connu de tous comme le Maire de la commune de 1983 à 1998, mais aussi comme ancien député, conseiller départemental, conseiller régional. Il avait 22 ans en 1957 lorsqu'il s'engagea comme vice-président, participant ainsi à la fondation de notre MJC. Revenu dans notre Conseil d'Administration ces dernières années, nous pouvions compter sur son aide et son expertise et surtout sur sa fidélité sans faille à ses convictions, notamment celles dirigées vers les valeurs de l'éducation populaire. Il fut un bâtisseur social et culturel et nous lui devons beaucoup.

À l'heure où nous écrivons ces lignes, c'est aussi avec une profonde tristesse que nous avons appris le décès de Jeannine Vénafro. Jeannine fut des nombreuses aventures humaines de notre association (spectacles aux Fonderies, comédies musicales, masques de Venise, fêtes de la petite enfance…). Elle avait l'aide des autres et le sens du collectif chevillé au corps. Son sourire, sa bonne humeur et son dynamisme nous manqueront beaucoup... Elle rejoint nos bénévoles disparus et que nous n'oublions pas.

Nous remercions pour leur soutien, l'ensemble de nos partenaires et financeurs dont : la Mairie de La Voulte-sur-Rhône, La Communauté d'Agglomération Privas Centre Ardèche, La Caisse d'Allocations Familiales de l'Ardèche, la Mutualité Sociale Agricole, le Conseil Départemental de l'Ardèche, Le Service Départemental de la Jeunesse, de l'Engagement et des Sports (SDJES), ainsi que nos partenaires associatifs. Nous remercions pour leur appui nos fédérations affiliation : La Fédération Ardéchoise des Centres Sociaux et les MJC en Drôme Ardèche ainsi que Numérian au niveau du secteur multimédia et l'ACEPP (Association des Collectifs Enfants, Parents, Professionnels).

Les co-président.e.s,
Céline Bourdier
Abdel En Nassiri
Anne Gauthier

VIE ASSOCIATIVE

CONSEIL D'ADMINISTRATION

À la date de l'assemblée générale du 28/06/2022

▶ ***Membres de droit***

Monsieur le Maire de La Voulte-sur-Rhône, Bernard BROTTES
Madame la Représentante de la Caisse d'Allocations Familiales de l'Ardèche, Julie RABIN
Monsieur le Représentant de la Fédération des MJC
Monsieur le Représentant de la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations
Madame la Représentante de la Fédération des Centres Sociaux d'Ardèche
Monsieur le Directeur de la MJC Centre social, Éric LACOMBE

▶ ***Membres élus à l'issue de l'assemblée générale du 30/06/2021***

Membres du bureau élus au conseil d'administration du 16/12/2020	**Membres du conseil d'administration**
Céline BOURDIER (co-présidente)	Akima BENTAFAT
Abdel EN NASSIRI (co-président)	Halima CHEIKH
Anne GAUTHIER (co-présidente)	Denise COURBIÈRE
Jean-Louis COSTET (trésorier)	Raouda DAG
Jean-Pierre BRUNEL (membre)	Pierrette ESCOFFIER
Roselyne HILAIRE (membre)	Colette FORT
Martine SANIAL (membre)	Lionel FRIEDRICH
Marie TORLET (membre)	Josette RIBET
	Sylvie SANCHEZ

▶ ***Renouvellement du tiers sortant***

Tiers renouvelable en 2022

Jean-Pierre BRUNEL
Jean-Louis COSTET
Pierrette ESCOFFIER
Roselyne HILAIRE
Martine SANIAL

Tiers renouvelable en 2023

Céline BOURDIER
Denise COURBIÈRE
Anne GAUTHIER
Sylvie SANCHEZ
Marie TORLET

Tiers renouvelable en 2024

Akima BENTAFAT
Halima CHEIKH
Raouda DAG
Abdel EN NASSIRI
Colette FORT
Lionel FRIEDRICH

LES ADHÉRENTS

Répartition par sexe et par tranches d'âge - année 2021

	Féminin	Masculin	Total	%
3 mois-5 ans	86	135	221	16
6-12 ans	233	210	443	32
13-17 ans	49	65	114	8
18-25 ans	21	41	62	4
26-40 ans	57	30	87	6
41-60 ans	128	37	165	12
61 ans et +	220	69	289	21
Total	**794**	**587**	**1381**	

Répartition géographique - année 2021

	Nb de pers.	%
La Voulte-sur-Rhône	773	55,97
Beauchastel	87	6,30
Charmes-sur-Rhône	27	1,96
Le Pouzin	25	1,81
Livron	57	4,13
St-Georges-les-Bains	53	3,84
St-Laurent-du-Pape	137	9,92
Autres communes	222	16,07
Total	**1 381**	

RAPPORT D'ACTIVITÉ

SECTEUR ADULTES

En nombre d'adhérents

	2017	2018	2019	2020	2021
Ball fit	20	25	28	25	19
Batucada	26	30	34	26	31
Club Volley Ball	9	11	0	0	
Club informatique adultes	9	4	4	8	9
Club photo	8	9	9	9	9
Costumes de Venise	14	13	10	10	9
Cross training			10	11	11
Cuisses abdos fessiers	35	31	10	7	13
Fitness	28	21	13	5	
Futsal	35	47	34	24	23
Futsal féminin					19
Gymnastique d'entretien	33	33	32	27	22
Gym'Music	18	15	12	10	11
Gym'Tonic	12	13	22	21	11
Modern jazz	15	15	11	11	7
Movie groove	9	.			
Patchwork	8	7	6	6	5
Peinture sur soie	7	5	4	4	4
Percussions latines					5
Poterie			9	10	10
Salle remise en forme	111	150	147	110	90
Sophrologie	2	.			
Tai chi chuan	10	7	7	7	4
Théâtre					7
Yoga	23	22	8	10	10
Yoga prénatal		4			
Zumba	6	20	25	16	15
Total Activités Adultes	438	*482*	***435***	***357***	***344***
Bénévoles *(sans activités)*	*1*	*2*	***1***	***1***	***1***
Sorties culturelles				***14***	***6***

Sorties culturelles proposées par la commission culture qui travaille au sein de la MJC - Centre Social

En nombre de participants

Théâtre de Privas (3 séances)	17	Week-end catalan	18
Fêtes nocturnes de Grignan	27	Marché de Noël en Alsace	45
Baux-de-Provence - Carrières de lumières	35	Journée du patrimoine à Saint-Étienne	15

Soit un total de 157 participants

SECTEUR SENIORS

La MJC Centre Social a pour finalité notamment l'animation de la vie sociale et familiale.
Pour ce faire, elle propose et développe avec les habitants des activités de projet, d'épanouissement et des services.

Dans le cadre du renouvellement du Projet Social 2022-2025, elle s'attache à pérenniser les actions existantes et à en développer de nouvelles sur la thématique du bien-être et de la citoyenneté Seniors :

- favoriser le vivre ensemble et être attentif à ce que tous les publics et habitants puissent trouver une place ;
- développer les synergies entre la MJC Centre social, les acteurs institutionnels et locaux afin d'accorder une attention particulière aux populations en situation de fragilité sociale sur le territoire.

Trois notions clefs ont été (re)travaillées : lien social / épanouissement / solidarité.
Et un gros effort a été fourni afin de relancer la dynamique de liens et d'activités Seniors pour permettre à chacune et à chacun, d'une part d'atténuer l'isolement et l'angoisse induits par l'épidémie du Covid, et d'autre part de leur permettre de retrouver une vie sociale active dès que les restrictions ont été levées.

Plus globalement, nous avons toujours la volonté de favoriser une bonne santé physique, mentale, sociale, environnementale et de permettre aux personnes avançant en âge d'être actives socialement, sans discrimination et de jouir d'une bonne qualité de vie.

▶ OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Relancer les activités en direction des Seniors suite aux interruptions imposées par la crise sanitaire.
- Remoduler les préexistantes, en proposer et développer de nouvelles
- Faire de la prévention pour préserver son capital santé en proposant des possibilités d'éducation et de formation tout au long de la vie
- Mobiliser les retraités actifs et favoriser la participation des seniors sur les questions qui les concernent en faisant vivre le GPS (Groupe Projet Séniors)
- Renforcer la convivialité entre les publics seniors et les autres publics (actions intergénérationnelles)

▶ PROJETS RÉALISÉS EN 2021 –malgré la pandémie–

- Sorties découvertes, culturelles et de loisirs.
- Réseau d'échanges et de savoirs : 2 journées par semaine autour d'activités essentiellement manuelles (scrapbooking, peinture, patchwork...).
- Groupe « chant » : un groupe de 30 seniors accompagné par une professionnelle.
- Partage d'écriture.
- Santé et bien-être :
  - balades santé : hebdomadaire pendant 2 heures, un groupe de 12 Seniors encadrés par des bénévoles.
  - aquagym : 1 heure par semaine à la piscine de Loriol encadré par une professionnelle titulaire du Brevet d'État.
  - randonnée Seniors : une fois par semaine (3 h) encadrée par un professionnel titulaire du Brevet d'État.
  - gym seniors : une fois par semaine pendant 1 heure encadrée par un professionnel titulaire du Brevet d'État.
  - gym adaptée : une séance de 1 h 30 par semaine en direction de personnes ayant un état de santé limitant.

▶ POUVOIR D'AGIR

Animation d'un collectif « G.P.S. » (Groupe Projet Seniors) : mobilisation des seniors sur la mise en œuvre d'actions collectives sur des sujets, des activités et des projets qui les concernent.

10 personnes Seniors sur 12 composant initialement ce groupe sont revenues et 2 nouvelles l'ont rejoint.

La bonne assiduité aux réunions bimestrielles et la prise de parole, ainsi que les opinions et idées émises, sont un très bon indicateur de l'implication et de l'intérêt des personnes de ce comité de pilotage.

La force de proposition du G.P.S., ainsi d'ailleurs d'autres usager(e)s, ont permis au coordinateur Seniors de réaliser des sorties thématiques et culturelles en adéquation avec les attentes du public.

Mais aussi, comme déjà évoqué, de prévoir de relancer et créer de nouveaux ateliers pour 2022-2023.

De même, nous avons pu contribuer à l'investissement des Seniors avec entre autres la participation à notre vie fédérale par le biais du projet FACS « Sur la Route » reliant les Centres Sociaux de l'Ardèche en vélo durant le mois de juin, avec organisation de Débats Citoyens.

▶ OUTILS ET MÉTHODES DE COMMUNICATION

- Implication de Seniors à différentes instances leur permettant de penser les « actions Seniors » : C.A. de la MJC-Centre Social, réunions UMJC et FACS, GPS...
- « Quartiers » (Organe d'information trimestriel de la MJC Centre Social).
- Informatique : newsletters, facebook.
- Tenue de stands à intervalles réguliers (tous les 2 mois) sur le marché de La Voulte.
- Bouche à oreille non négligeable qui nous encourage et nous conforte sur nos méthodologie et approche.
- Echanges et partenariat avec le CCAS.

▶ PERSONNELS DÉDIÉS AU SECTEUR

- Jean-Yves Desnos, remplaçant d'Annie Collonge, référent permanent Seniors, DEJEPS Développement de projets, territoires et réseaux
- Samuel Pabion, animateur informatique, BAFD.
- Christophe Coste, technicien d'activité gym d'entretien, Brevet d'État Métiers de la forme.
- Julie Gandiglio, technicienne d'activité aquagym, Brevet d'État Activités aquatiques.
- Gisèle Daspres, auteure, atelier d'écriture.
- Sandra Ribière, chanteuse-interprète et professeur de chant, atelier chant.
- Line Cholvy, Brevet d'État Gym bien-être.
- Jeffrey Gourdol, coach sportif, balade nature sportive.
- Guy Costechareyre, Carsat, ateliers D'Marche.
- Colette Fort, bénévole, Marche santé douce.

▶ BILAN

Les divers échanges, réunions et actions de communication auprès des Seniors adhérents, questionnaires ont fait ressortir une angoisse par rapport au Covid et une réelle volonté de retrouver une vie normale emprunte de convivialité, de joie des retrouvailles et de besoin de « s'oxygéner ».

Par conséquent, en dehors des activités à l'année, la priorité des programmes ponctuels et de vacances a été axée sur des sorties et visites culturelles ou de détente, avec un retour exponentiel des personnes au fur et à mesure de l'année. La plupart des choix ont émané des demandes et propositions du public.

Celui-ci a répondu présent et les retours étaient très positifs après chaque évènement.

Le bénévolat a repris plus lentement, particulièrement pour le CLAS (Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité), bien entendu par crainte de la pandémie, mais peu à peu tout le monde est revenu.

Au cours de cette période pour rompre l'isolement, nous avons maintenu un lien avec les adhérents par contact téléphonique.

Environ 15 nouvelles personnes ont adhéré pour les activités annuelles ou ponctuelles.

Tableau récapitulatif des activités seniors

En nombre d'adhérents

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Aquagym	47	40	46	58	70	60	57	64	57	39
Gym Seniors	21	24	27	33	29	37	39	46	40	25
Balade nature	25	21	24	27	24	23	22	16	15	18
Marche santé								15	15	11
Gym adaptée								12	13	13
Atelier chant								24	25	21
Partage d'écriture								6	9	9
Partage de savoirs								35	37	21
Sorties / Visites / Divers					6	12		67	61	75
Total Activités Seniors	*94*	*85*	*97*	*118*	*129*	*132*	*118*	***285***	***272***	***232***

SECTEUR FAMILLES

ATELIERS SOCIO-LINGUISTIQUES (ASL)
Animés par l'animatrice familles entre février et juin 2021, puis intervention d'une professionnelle depuis septembre 2021. Mise en place d'un potager au printemps 2021. De nombreuses demandes pour les ASL, cela constitue une bonne porte d'entrée pour les autres activités de notre structure. Les thématiques sont axées sur la vie quotidienne : mobilité, santé, scolarité, actualité …

PARTICIPATION AU PROJET TRIBU
Danse contemporaine – printemps été 2021. Deux ateliers d'initiation et mise en place d'un spectacle avec amateurs et professionnels le 2 juillet au Parc Baboin-Jaubert. Projet proposé par la CAPCA et mis en place par les MJC CS de la Voulte et de 3 Rivières. Les ateliers d'initiation ont été bien appréciés des familles, c'est en effet une des premières activités en collectif que nous avons pu reprendre après les restrictions liées au covid.

COURS DE COUTURE AVEC UNE PROFESSIONNELLE
Démarrage en octobre 2021. Demande des familles lors des ateliers socio linguistiques. Inscription à la séance : fabrication de tabliers, lingettes bébé, sacs, housses de coussin…Le jour proposé (le vendredi matin) sera à revoir en 2022, en fonction de la disponibilité des participants et de l'intervenante. Ce jour correspond au marché de la Voulte-sur-Rhône.

ACCUEIL D'UNE STAGIAIRE DECESF (Diplôme d'État de Conseillère en Économie Sociale et Familiale)
(septembre à décembre 2021) : travail autour de l'alimentation (équilibre alimentaire et décryptage des étiquettes). Cette action se prolongera certainement dans le cadre de la journée parentalité commune aux 4 Centres Sociaux de la CAPCA et financée par le REAAP 2021 et qui aura lieu en septembre 2022.

INTERVENTION D'ARDÉJEUX
Un mercredi par mois (démarrage en septembre 2021). La ludothèque intervenait déjà de manière ponctuelle, principalement pendant les vacances scolaires en 2020. Au vu du nombre de familles présentes sur ces temps, nous avons décidé de rendre cette animation régulière. Le rôle de l'animatrice famille est de faire du lien entre les parents, inciter les parents à jouer avec leurs enfants. L'ambiance est généralement détendue, permettant d'aborder des thématiques autour de la parentalité. De très nombreux jeux sont apportés par la ludothèque. Nous nous installons en extérieur dès que cela est possible. C'est devenu un rendez-vous mensuel pour plusieurs familles. Une trentaine de participants à chaque séance.

FORMATION ET ANIMATION CERFS-VOLANTS
Octobre 2021 (en collaboration avec le secteur enfance). Plus de 70 cerfs-volants créés avec les familles présentes aux Turlupinades 2021.

ANIMATIONS VACANCES
Certaines sorties en commun avec le secteur séniors, des activités avec les ados (vacances automne : soirée halloween). Sorties, bricolage, sport, cuisine, soirées conviviales…

Toutes ces actions représentent 104 familles différentes.

L'animatrice famille accompagne aussi des initiatives d'habitants (exemple : soutien technique à une association de parents) et de manière ponctuelle des situations individuelles.

CYCLE DE CONFÉRENCES « FAIRE FAMILLE » : VERS UNE COMMUNICATION PLUS SEREINE EN FAMILLE
Novembre-décembre 2021

- Mme Ambre Franrenet-Cazaudehore, auteure du livre « « Parents/Ados comment parler sans déclencher la 3e Guerre Mondiale », le vendredi 29 novembre.
- Mme Catherine Drouot : pour un spectacle one woman show théâtralisé intitulé « la Marelle des Souvenirs », le vendredi 3 décembre.
- Mme Eva Béranger, pour une initiation à l'approche « Faber et Mazlish » : « parler pour que les enfants écoutent, écouter pour que les enfants parlent », le jeudi 9 décembre.

De riches échanges ont eu lieu à chaque soirée entre parents et professionnels. Les questions étaient très concrètes et basées sur des situations vécues de la vie quotidienne. C'était déjà un point de vigilance, mais nous continuerons à veiller à ce que le contenu des conférences soit abordable et concret, y compris pour des parents non-initiés à ce genre de soirées.

86 participants accueillis sur les 3 soirées.

Hocine et Sadek effectuent des plantations au potager - mai 2021

Sortie Familles et Seniors à Marseille – été 2021

Projet Tribu

Youlsa et Sheyma à Villard-de-Lans, février 2021

Guinguette - été 2021

Catherine Drouot, dans le cadre des conférences Faire Famille 2021

CENTRE MULTIMÉDIA (Espace Public Numérique)

LIBRE SERVICE
Fréquentation du libre service pour l'année 2021: 108 heures.

INITIATIONS
78,5 heures de formation dispensées (dont la formation « Et si j'accompagnais ? » destinée aux travailleurs sociaux).

INFOGRAPHIE (PUBLICATION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR) AUPRÈS DES SERVICES DE LA MJC CENTRE SOCIAL
- Conception des supports de communication pour les animations, événements et actions de la MJC Centre Social.
- Conception du journal de la MJC « Quartiers », du rapport d'activité.

Soit 310 h

PRESTATIONS AUPRÈS DE NOS ADHÉRENTS
Travaux d'infographie et web (390 h), travaux de bureautique (150 h), aide technique ou petit dépannage auprès des adhérents (4 h).

MISE À DISPOSITION GRACIEUSE DU CENTRE MULTIMÉDIA
- Futur composé pour une formation « Et si j'accompagnais ? »
- La Bibliothèque Départementale pour une formation des bibliothécaires ardéchois.

GESTION & MAINTENANCE DU CENTRE
- Accueil et accompagnement du public pendant les horaires du libre service par les animateurs.
- Mise à jour et amélioration de la base de données FileMaker pour la gestion du centre multimédia.
- Facturation / devis / caisse.
- Bilan pédagogique et financier pour la Direction régionale du travail.
- Préparation des formations et des supports de cours.
- Mise à jour hebdomadaire du site Internet du centre multimédia.
- Travail de maintenance sur le parc informatique du centre multimédia (mise à jour logiciels, petite maintenance du matériel...).
- Gestion des prêts du matériel (interne ou partenaires).
- Veille numérique.

MAINTENANCE & LOGISTIQUE AUPRÈS DES SERVICES DE LA MJC CENTRE SOCIAL
- Travail de maintenance sur le parc informatique de la MJC CS et sur le site internet de la MJC.

PARTICIPATION AUX ANIMATIONS DU RÉSEAU NUMÉRIAN (ex-Inforoutes de l'Ardèche)
- Participation aux rencontres animées pour les Promeneurs du Net avec la CAF 07.
- Permanence Promeneurs du Net, tous les mardis de 18 h à 20 h.

ANIMATIONS ADULTES

▶ Club informatique adultes
Dans une ambiance conviviale, découverte et/ou approfondissement des notions fondamentales de l'informatique bureautique, Internet, courrier électronique, etc. Le jeudi de 14 h à 15 h 30

▶ Club photo
Échange de pratiques autour de la prise de vue et du traitement des images par l'informatique. Organisation de sorties inter-clubs (Soyons, Livron…). Une fois par mois, le mercredi de 18 h 30 à 20 h.

ANIMATIONS ENFANTS ET ADOLESCENTS

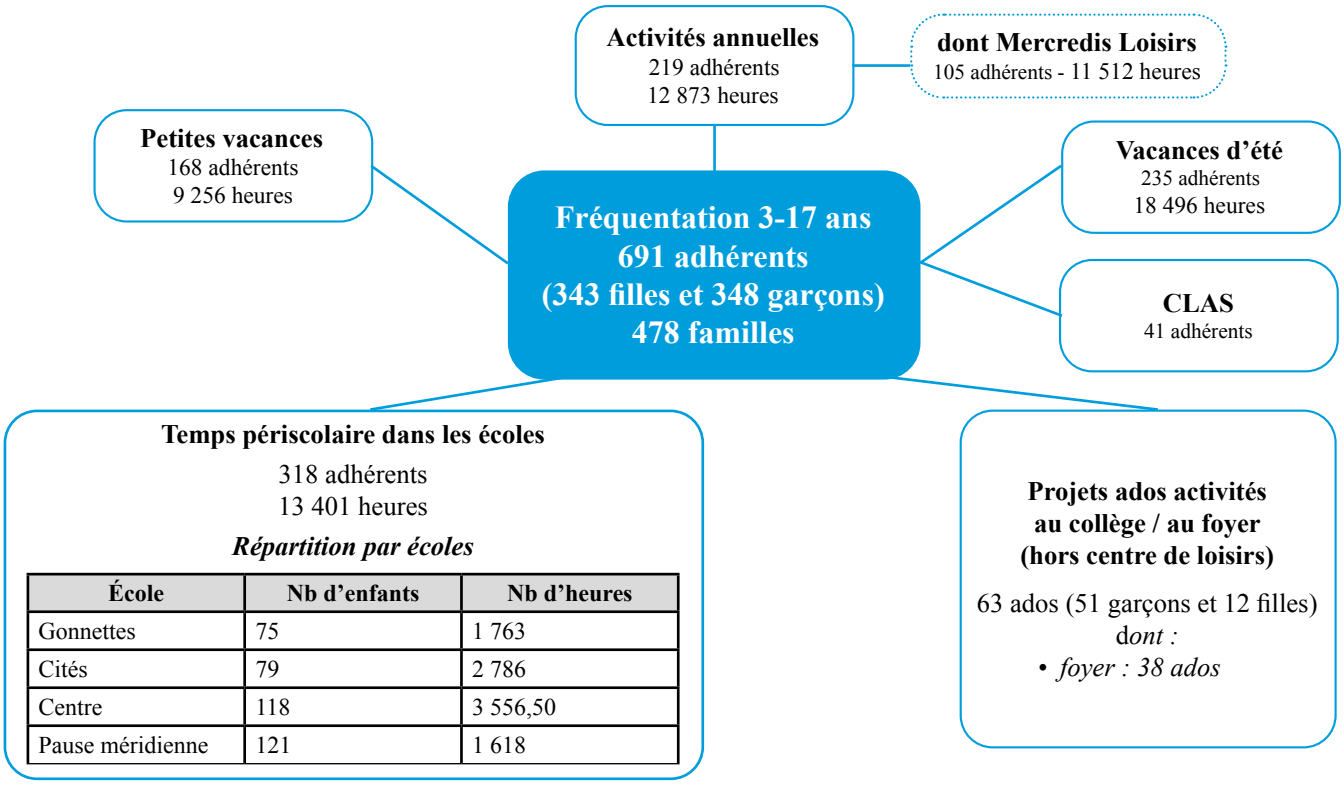
▶ Atelier e-sport
Création d'équipes de jeunes pour la pratique du jeu vidéo et l'entraînement en vue de compétition e-sport. Organisation de tournoi avec des équipes des structures voisines (Centre social de Le Pouzin, foyer des jeunes de Chomérac). Le mercredi de 14 h à 16 h 30.

▶ Pratique musicale
Atelier autour de la pratique de musiques actuelles avec le support informatique pour la partie enregistrement voix. Proposition de stages lors des petites vacances scolaires, encadrés par une coach vocale (Sandra Ribière). Le mercredi de 16 h 30 à 18 h.

▶ Accueil de Loisirs
- Séances d'informatique ludo-éducative.
- Projet « 5 jours pour 1 CD » : accompagnement de jeunes sur la réalisation d'un CD de musique (+ conception de la jaquette du CD) et réalisation d'un clip vidéo musical. Accompagnement par une coach vocale et d'un musicien/arrangeur professionnel.

DIVERS
- Accueil et accompagnement d'un stagiaire, en formation au GRETA de Valence pour un titre de Responsable d'espace de médiation numérique de janvier à juin 2021.
- Animation de l'exposition « Les dessous de l'image » de la fédération des MJC Drôme/Ardèche au collège de La Voulte dans le cadre des Journées Citoyennes.
- Accompagnement au renouvellement du parc informatique de la MJC CS avec le prestataire Print07.
- Reportage photo pour le marathon de la créativité organisé par la fédération des MJC Drôme/Ardèche.

SECTEUR ENFANCE - JEUNESSE 3-17 ANS



École	Nb d'enfants	Nb d'heures
Gonnettes	75	1 763
Cités	79	2 786
Centre	118	3 556,50
Pause méridienne	121	1 618

▶ PUBLIC ACCUEILLI

Tranche d'âges accueillie : 12-25 ans

Le lien entre les jeunes mineurs et les jeunes adultes est réalisé par un partage d'espaces communs (le foyer des jeunes). Les horaires d'ouverture, et les activités sont certes différents pour les 12-15 ans et les 16-25 ans, mais l'aménagement des espaces d'accueil a été conçu afin de permettre des croisements et des rencontres communes lors de certaines activités (E.sport, Sreet art et cultures urbaines au sens large). Plusieurs modes opératoires sont activés pour favoriser les échanges :

L'exemple le plus significatif est l'activité Futsal qui est pratiquée tous les lundis par l'ensemble de la tranche d'âge ciblée 12-25 ans. C'est une des modalités les plus opérationnelles pour une rencontre entre les différents âges au sein de la jeunesse.

Et aussi :

- présence de toutes les tranches d'âges lors des réunions du « comités des jeunes » pour la définition des projets, activités et orientations du secteur jeunesse ;
- équipe d'encadrement commune aux jeunes mineurs et jeunes adultes ;
- espaces communs au foyer ;
- sorties communes.

Recrutement des animateurs au sein des jeunes adultes pour l'encadrement des 12-15 ans : 3 jeunes adultes en 2021 (les contrats de professionnalisation actuels sont occupés par des jeunes adultes issus de notre action lors des précédentes années, de même la MJC Centre Social finance des formations BAFA pour des jeunes adultes intéressés par l'animation volontaire).

- Nous avons obtenu un élargissement de notre public par notamment une action en direction des jeunes invisibles qui ne fréquentent pas notre structure, pour cela nous renforcerons notre action de différentes manières :
- Présence en pied d'immeuble pour des actions hors les murs (notamment au sein des équipements publics en libre accès présents dans la commune : Skate parc- City stade). De même, nos équipes d'animation jeunesse sont présentes en Centre Ville et aux abords de la MJC Centre Social (Site Pierre Rabhi et parc Baboin-Jaubert) pour échanger avec les jeunes et promouvoir les actions du foyer, les sorties et les activités dans le cadre de l'accueil de loisirs.
- Développement du partenariat avec la Mission Locale : nous nous impliquons activement dans l'action de la Mission Locale qui a été mandatée par un appel à projet national sur « le repérage et la mobilisation d'un public jeune dit invisible ». Nous avons commencé des rencontres entre nos deux structures pour agir dans ce sens notamment dans l'accompagnement de jeunes, à partir de 17 ans, désireux de s'inscrire dans un parcours d'animation volontaire
- Action spécifique en direction du public féminin avec la création d'une activité « futsal » : tout comme pour leurs collègues masculins, les adolescentes du territoire ont maintenant depuis la fin de l'année 2021, la possibilité de

pratiquer le Futsal au sein de la MJC Centre Social. Cette activité pratiquée dans une logique d'activités physiques et de loisirs pour tous est née d'une initiative d'habitants après une démarche d' « aller vers » de nos équipes.

- Le projet « hors les murs » autour de la pratique au sein du skate park et de sa rénovation a permis une belle dynamique : rencontres des jeunes avec les élus et les techniciens de la commune. Création d'une compétition inter structures programmée fin juin 2022 (pratiques urbaines).
- Les interventions au collège (rencontres sur la pause méridienne et lors des récréations) ont très clairement permis une augmentation de la fréquentation du foyer des jeunes, de même que notre assiduité sur les réseaux sociaux (Promeneurs du Net et communication sur les événements).

Nombre de jeunes accueillis dans le cadre du projet jeunesse

	12-17 ans	18-25 ans	Nombre de filles	Nombre de garçons	**TOTAL 12-25 ans**
Nombre de jeunes inscrits en 2021	166	60	103	123	**226**
Nombre jeunes différents non-inscrits accueillis en 2021	10	8	2	16	**18**
Total nombre de jeunes accueillis	**176**	**68**	**105**	**139**	**244**

▶ DESCRIPTIF DES ACTIONS MISES EN PLACE EN 2021

1. Activités eSport, Atelier pratique musicale, 5 jours 1 CD et Turlupinades 2021

eSport - sport numérique
6 garçons
Le mercredi de 14 h à 16 h 30.
Atelier d'initiation et/ou de perfectionnement sur des titres que l'on retrouve dans les compétitions officielles e-sport : CS Go, League of Legend, Fortnite, Fifa, Mario Smash Bros.
1 console de jeu Wii avec uniquement des titres de sports. Organisation de mini-tournois par équipe de 2 ou 4 ados.

Atelier pratique musicale
4 filles
Le mercredi de 16 h30 à 18 h.
Entrainement à la pratique du chant et à l'utilisation des outils informatiques pour acquérir une autonomie sur les logiciels d'enregistrement et composition musicale.

5 Jours pour 1 CD
6 filles, 1 garçon
Une semaine pour enregistrer sa chanson, réaliser la jacquette de son CD et participer à l'enregistrement d'une chanson collective. Deux jours d'accompagnement par un musicien/compositeur professionnel ont été proposés pour la réalisation complète de la chanson collective : enregistrement des instruments et des voix.

Turlupinades
Installation d'un espace et e-sport et Sport Numérique.
Environ une cinquantaine de jeunes (filles et garçons) sur l'après-midi.
E-sport : 4 PC en réseau avec le titre Counter Strike Go ? Initiation sur le parcours d'entrainement du jeu

2. L'accueil de Loisirs traditionnel

Il fonctionne pendant les petites vacances (hors vacances de Noël) et les vacances d'été soit 14 semaines d'ouverture (deux semaines de fermeture exceptionnelle pendant les vacances scolaires d'avril 2021 suite aux restrictions sanitaires liées au covid 19). Il est ouvert de 8 h 30 à 18 h

Il a proposé:

- Des activités pluridisciplinaires culturelles et sport loisirs :
- Découverte de pratiques sportives
- Découverte nature, jeux du monde, événements culturels (théâtre, concerts, tremplins)
- Activités ludiques et de détente
- Des activités à thèmes : cinéma, hip hop, pratique musicale, multimédia sous forme d'ateliers réguliers, ateliers « slam » à l'intérieur du foyer

Capacité d'accueil : 18 à 25 jeunes.

3. L'accueil de loisirs en été et ses spécificités

Programme d'activités à la semaine qui s'est inspiré de celles développées durant l'année, ainsi que des souhaits recensés auprès des publics.

- Sortie à la journée, mini-camp : dominante sports loisirs, activités de plein air, événements culturels
- Séjours : pratiques sportives, thématique d'expression, pleine nature

L'accueil en juillet et août 2021 repésente 7 semaines complètes

4. Projets « hors les murs »

Le pôle jeunesse présent à la fois au parc Baboin-Jaubert (multimédia) et sur le site Pierre Rabhi, lieu repérable de loisirs, mais aussi de rencontres. Il a été le lieu d'élaboration de projets « hors les murs » propices à une démarche participative des jeunes :

- Un espace favorisant la socialisation (par respect de la notion de règles, de limites et d'interdits, par acquisition de repères préalables indispensables à l'exercice de la citoyenneté) et la mixité sociale.
- Un lieu d'échanges, de savoir (d'éducation populaire), de rencontres débats (avec des représentants de la société civile, de la société politique et d'associations)
- Un carrefour où se tissent des liens au sein même du secteur jeunes ou de manière multi-générationnelle favorisant la prise en compte des repères familiaux et sociaux.

Les adolescents ont pu s'investir dans les diverses offres de pratique sportives ou culturelles au sein d'activités régulières annuelles qui permettent de répondre à une recherche d'apprentissage plus poussée selon un calendrier étalé sur 34 semaines/années (exemple du futsal qui est la plus pratiquée pour les 12-25 ans).

5. Perspectives (activités-projets) dans une logique du « aller vers » ; « hors les murs » :

- Événementiels autour des cultures urbaines (skate, graff).
- Semaine cultures urbaines (stage et soirée hip hop février).
- Hi'Bouge et autres actions de réseau.
- Rencontres des jeunes dans la ville et en « pied d'immeuble » pour la mise en place des actions d'aménagement des espaces publics : rénovation du Skate-Parc et création d'un espace public extérieur et en libre accès autour du sport et de la remise en forme.
- Embellissement de la ville : projet « change ton décor ».
- Diagnostic spécifique « jeunesse » dans le cadre du DEJEPS de notre animatrice.
- Montée en puissance de notre « comité jeunes », objet de formation d'un stagiaire BPJEPS.
- Retour des soirées « Lan Party » (sports numériques et jeux en réseau) en cette période de desserrement des contraintes sanitaires.

6. Les accueils périscolaires dans les écoles élémentaires

Cet accueil est proposé aux familles au sein des trois groupes scolaires de la commune (Centre, Cité et Gonnettes).

Il se déroule les lundi, mardi, jeudi et vendredi :
- de 7 h 30 à 8 h 30 ;
- de 12 h 15 à 13 h 30, seulement à l'école du Centre où l'ensemble des enfants des 3 écoles prennent leur repas au restaurant scolaire ;
- et de 16 h 30 à 18 h 30.

Les effectifs selon les sites et les tranches horaires varient de 24 à 32 enfants accueillis.

Nous proposons aux enfants un temps de détente et de convivialité. Les équipes d'animation formées (BAFA- BAFD-BPJEPS selon les personnes) proposent des temps d'animation et de créativité ainsi que des temps forts.

▶ CLAS : CENTRE DE LOISIRS D'ACCOMPAGNEMENT À LA SCOLARITÉ

L'organisation du CLAS

	Sac à dos primaire	Sac à dos collège	Action Coup de pouce
Fréquence	Mardi et jeudi de 16 h 20 à 17 h 45	Mardi et jeudi de 16 h à 18 h	Mercredi de 10 h à 11 h 30
Participation aux frais	Service gratuit Adhésion à la MJC Centre Social		
Calendrier	Par année scolaire : du 6 octobre 2020 au 24 juin 2021 et du 5 octobre 2021 au 23 juin 2022		
Contenu	Apprentissage sous forme ludique avec comme supports : jeux de mots, vocabulaire, calcul, lecture à voix haute.	Apprentissage ciblé et espace de travail.	Des ateliers de soutien scolaire sous forme ludique : intervention de la médiathèque en 2020-2021 et ateliers théâtre (2021-2022) et jeux d'écriture avec des professionnels dédiés
Lieu	MJC Centre Social – Site Pierre Rabhi		
Professionnels et bénévoles	2 animateurs 1 référent Familles 4 bénévoles	1 coordinateur / 1 animateur 1 référent Familles 1 bénévole	Animateur/Référent Familles 1 bénévole 2 intervenants

30 enfants inscrits en 2020-2021 et 44 pour l'année scolaire 2021-2022. Beaucoup de demandes pour le CLAS du mercredi. Certains parents aimeraient que leurs enfants viennent aussi le mercredi. Ce créneau est normalement réservé aux enfants les plus en difficulté. Face à cette demande, sur l'année scolaire 2021-2022, nous avons proposé deux groupes pour le mercredi : un groupe d'écriture et un groupe de théâtre, pour travailler l'expression orale, la confiance en soi … avec deux intervenants extérieurs.

L'animatrice famille a accompagné des parents qui en avait besoin aux rendez-vous scolaires.

Des formations bénévoles en septembre 2021 « pédagogie du détour » et « posture du bénévole » avec d'autres bénévoles des associations voisines.

Une sortie avec les bénévoles : juin 2021, Ferme des Amanins (Pierre Rabhi) journée de travail et d'échanges : bilan de l'année scolaire en cours et perspectives rentrée 2021.

Une restitution des productions des enfants a eu lieu fin juin 2021 dans le jardin du site Pierre Rabhi. Les enfants ont pu présenter à l'oral leurs créations devant les parents et professionnels invités. Plusieurs parents nous ont fait remarquer qu'ils ont apprécié ce temps de partage et certains étaient impressionnés par la créativité de leurs enfants !

Rencontre avec les Directeurs.trices d'écoles primaire à la rentrée 2021 (école des Cités et des Gonnettes). L'objectif est de présenter ou représenter les objectifs du CLAS, les nouveautés de la rentrée et de travailler en collaboration. Ces derniers nous ont fait une liste d'une vingtaine d'enfants par école qui auraient besoin du CLAS. Nous ne pourrons malheureusement pas tous les accueillir, par manque de bénévoles et de place dans les locaux. Le Directeur de l'école des Gonnettes s'est également proposé de venir dans nos locaux pour former équipes et bénévoles aux nouvelles techniques d'apprentissages : divisions, méthodes de travail appliquées en classe …Ce rappel a été apprécié de tous.

Nous recherchons toujours des bénévoles pour accompagner les enfants.

Benoît Houssier explique les créations des enfants

Les bénévoles et Pierre RABHI à la ferme des Amanins – juin 2021

RELAIS PETITE ENFANCE

2021 : Les relais assistantes maternelles deviennent Relais Petite Enfance.

Ses missions sont élargies et définies autour de leurs deux principaux publics :

- L'information et l'accompagnement des familles
    - Informer les parents des différents modes d'accueil du territoire.
    - Mettre en avant l'offre de service de « monenfant.fr ».
    - Soutenir les familles dans leurs différentes démarches de particulier employeur.
- L'information et l'accompagnement des professionnels de l'accueil individuel et peuvent s'étendre aux professionnels de la garde à domicile.
    - Offrir un lieu d'information, de rencontres et d'échanges pour les professionnels.
    - Informer et assister les assistants maternels dans leur démarche d'inscription sur le site « monenfant.fr ».
    - Accompagner la professionnalisation et l'amélioration des pratiques.

FONCTIONNEMENT DU RELAIS PETITE ENFANCE DE LA VOULTE-SUR-RHÔNE

▶ LES CHIFFRES CLÉ DE 2021

> 38 assistantes maternelles agréées

> 30 assistantes maternelles en activité

> 102 places potentielles d'accueil

> 22 assistantes maternelles différentes ont participé aux activités du RAM

> 20 assistantes maternelles sont inscrites sur le site monenfant.fr

> 146 jours de permanences physiques ou téléphoniques ou e-mails

> 513 heures d'ouverture au public

> 124 demandes

Soit 70 parents,
54 assistantes maternelles

▶ LES TEMPS COLLECTIFS ET LES TEMPS FORTS DU RAM

Les temps collectifs et temps forts du RPE

> 55 ateliers (mardi et jeudi)

> 11 manifestations (APP, spectacle, soirée, conférence, chasse aux œufs, fête de Noël)

Soit : 248 assistantes maternelles,
435 enfants

> 33 enfants différents de 3 mois à 6 ans

> 15 assistantes maternelles différentes

▶ FORMATION ET INFORMATION DES ASSISTANTES MATERNELLES

Avec l'organisme de formation Inclur
- Formation Sauveteur Secouriste au travail (SST recyclage)
- Prévention et gestion des troubles alimentaires (2 samedis)

Soirées d'information
- Comment respecter l'enfant tout en lui imposant les limites avec Jean Epstein, psychologue
- La diversification alimentaire menée par l'enfant avec Cloë Granges,dietéticienne
- Comment se parler sans déclencher la 3e guerre mondiale (dans le cadres du cycle de conférences « Faire famille »)

Temps d'échanges et de réflexion autour de leur pratique
- 3 séances de 2 heures avec Eliane Jego , psychothérapeute.

10 assistantes maternelles différentes ont participé à ces moments de formation et d'information.

▶ LA DEMANDE DES FAMILLES ET DES PROFESSIONNELS

54 assistantes maternelles ont sollicité les services du RPE :
- pour mettre à jour leur disponibilité ;
- pour trouver un accompagnement sur les questions concernant le contrat de travail ;
- pour donner leurs besoins en formation.

70 familles ont questionns ou rencontré la responsable du RPE dont 47 étaient à la recherche d'un mode de garde individuel :
- pour avoir accès à la liste des assistantes maternelles ;
- sur les modalités du contrat de travail ;
- sur les démarches à effectuer pour employer un professionnel de la Petite Enfance ;
- pour connaître et évaluer le coût de la garde.

PROJETS 2022

- Une nouvelle convention collective pour les professionnels de la Petite enfance applicable dès le 1er janvier 2022.
- Un référentiel national des Relais Petite Enfance
- Un appel à projet AVIP avec les RPE CAPCA : «Favoriser l'accès aux modes d'accueil des familles en situation de pauvreté »:
    - Création de malles pédagogiques (livres, jeux, jouets…) à emprunter :
        - malle premières séparations ;
        - malle diversité inter-culturelle ;
    - Formation pour les professionnels sur l'accueil occasionnel ;
    - Séances d'analyse de la pratique ;
    - Séances de sophrologie.
- 2e journée départementale des assistantes maternelles au Pouzin « Valorisons l'accueil individuel ».
- Fête de la Petite Enfance et les 30 ans du secteur Petite Enfance.
- Le départ à la retraite de la responsable du RPE ainsi que l'arrivée de sa remplaçante.

LE MULTI-ACCUEIL « QUAI DE L'ÉVEIL »

Après une année 2020, où le Covid était au centre de toutes les préoccupations, 2021 fait place à un retour en douceur des animations.

Nous avons repris nos échanges mensuels avec la bibliothèque municipale de La Voulte sur Rhône, soit en nous y rendant avec quelques enfants, soit en accueillant Florian dans nos locaux afin de permettre à un plus grand nombre d'enfants de bénéficier de cette animation. Ces temps nous permettent d'emprunter de nombreux ouvrages et de varier nos lectures quotidiennes.

Puis en avril nouveau confinement de 3 semaines, où la structure reste cette fois encore ouverte pour les enfants des soignants (10 places)

En raison des incertitudes liées à l'épidémie Covid lors de manifestations festives, la Fête de la Petite Enfance n'est pas organisée en 2021.

Au cours du dernier trimestre 2021, une animation « Musique à danser avec les tous petits » est proposée. C'est la musicienne Perrine Privas, avec son accordéon diatonique, qui a animé les 11 séances : musique, chant, danse. Des temps appréciés par les petits et les adultes de la crèche !

Début décembre, nous nous sommes rendus à la bibliothèque municipale pour assister à un conte musical « Babil et Mot ».

Durant les dernières semaines de l'année, le taux d'incidence du Covid augmente, de nouvelles directives sont décidées… Afin d'appliquer ces consignes, nous limitons notre capacité à 30 enfants au lieu de 35 à partir du 13 décembre.

L'année 2021 s'est donc écoulée au rythme des annonces nationales et de l'application des directives.

Aucun cas de Covid n'a été comptabilisé chez le personnel et les enfants. La gestion des Cas Contact à Risque des salariés et des familles accueillies, a été comme partout très lourde et chronophage.

▶ PROJETS 2022

L'année 2022 sera comme 2020 et 2021, tributaire de la pandémie ! Nous espérons que les différentes contraintes s'allègeront encore, et que nous pourrons montrer nos visages aux enfants !

2022 verra également la célébration des 30 ans de l'ensemble de notre secteur petite enfance, lors de notre Fête de la Petite Enfance qui aura lieu le 11 juin.

▶ DONNÉES CHIFFRÉES

Comparatif sur 5 ans des heures réservées et payées par les familles

Années	2017	2018	2019	2020	2021
Nombre d'heures	55 793	54 757	57 347	38 807	47 003
Taux	67,04 %	66,68 %	69,83 %	59,93 %	59,59 %

Comparatif sur 5 ans des heures réalisées

Années	2017	2018	2019	2020	2021
Nombre d'heures	51 498	50 974	54 201	36 582	44 315
Taux	61,88 %	62,07 %	66,00 %	56,50 %	56,18 %

Répartition géographique des enfants en 2020

Communes	La Voulte-sur-Rhône	Saint-Laurent-du-Pape	Beauchastel	Autres CAPCA	Autres Hors CAPCA	**TOTAL**
Nombre d'enfants	54	10	13	10	17	**104**

▶ AUTRES DONNÉES

- Nombre d'inscrits en 2021 : 104 enfants.
- Nombre de jours d'ouverture : 227 jours.
- Amplitude d'ouverture : 11 h.
- Agrément Protection Maternelle Infantile (PMI) modulé :
  - 35 places de 7 h 30 à 12 h et de 14 h à 18 h 30 ;
  - 25 places de 12 h à 14 h.

▶ PERSONNEL D'ENCADREMENT PERMANENT

- 1 directrice Éducatrice de Jeunes Enfants : Pascale Chifflet.
- 1 directrice adjointe Éducatrice de Jeunes Enfants : Charlyne Gachon.
- 1 éducatrice de Jeunes Enfants : Pascale Petit.
- 1 infirmière : Christine Théron.
- 5 auxiliaires de puériculture : Nelly Chambonnet, Murielle Deyres, Aurélie Hilaire, Béatrice Laffont, Julie Vinson.
- 2 aides maternelles : Nanaa Kedadria, Marion Weber.

MICRO-ACCUEIL

Saint-Laurent-du-Pape
Mardi et jeudi de 9 h à 17 h

Accueil des enfants de 3 mois à 6 ans

Beauchastel
Vendredi de 9 h à 17 h

Un accueil bienveillant pour grandir en s'amusant.

Un accueil bienveillant pour grandir en s'amusant. Le début d'une socialisation avec les autres tout en étant accompagné et encadré par Pascale Petit et Viviane Martins.

Accueil maximum de 8 enfants de 3 mois à 6 ans, dans des locaux aménagés aux normes exigées.

Les mardis et jeudis de 9h à 17h sur la commune de St Laurent du pape (La Filature) et les vendredis sur la commune de Beauchastel (espace Gurlhie).

La durée de l'accueil peut être variable : une heure, une demi journée, une journée...

Malgré les rebonds de l'épidémie, la fréquentation s'est maintenue permettant de dépasser l'objectif minimal de 70% demandé par la CAF.

Les manifestations festives avec les familles ont cette année encore été perturbées par la covid...

Les séances « Les bébés aiment les livres » ont repris en fin d'année mais ont eu lieu au micro accueil.

Le micro accueil va s'orienter sur un fonctionnement micro crèche, le projet est acté, le calendrier de déroulement du projet n'est pas encore connu.

Les locaux de St Laurent du pape seront rénovés et agrandis pour cette orientation en micro crèche.

▶ DONNÉES CHIFFRÉES

Comparatif sur 5 ans des heures réservées et payées par les familles

Années	2017	2018	2019	2020	2021
Nombre d'heures	7 164	5 373	7 044,5	5 046	6 284
Taux	82,92 %	63,60 %	82,14 %	69,77 %	76,71 %

Répartition géographique des enfants en 2021

	Beauchastel	Saint-Laurent-du-Pape	Autres		Total
Communes			CAPCA	Hors CAPCA	
Nombre d'enfants	2	10	4	4	20

▶ AUTRES DONNÉES

Nombre d'enfants inscrits en 2021 : 20 enfants.
Nombre de jours d'ouverture: 128.
Amplitude d'ouverture : 8 h.
Agrément Protection Maternelle Infantile (PMI) : 8 places sur deux lieux.

▶ PERSONNEL D'ENCADREMENT

- 1 responsable technique, éducatrice de jeunes enfants : Pascale Petit.
- 1 accompagnante CAP petite enfance : Viviane Martins.

PERSONNEL

Équipe permanente au 31 décembre 2021

AMADIO Sylvie	*Animatrice périscolaire*
AYALA Margaret	*Secrétaire accueil (Personnel Mairie)*
BAHRI Bouabid	*Animateur ado (Personnel Mairie)*
BARTHOLOME Alain	*Animateur Modern jazz*
BECKER Solange	*Aide-comptable*
BOULON Sandrine	*Animatrice périscolaire, direction centre de loisirs*
BRUNEL Isabel	*Animatrice périscolaire*
CHAMBONNET Nelly	*Auxiliaire de puériculture*
CHANUT Régine	*Animatrice ccordinatrice périscolaire*
CHAPON Marie-Chantal	*Anim. apprivoiser l'eau / Gym*
CHIFFLET Pascale	*Responsable Multi-accueil*
CHOLVY Line	*Animatrice gym*
COLLONGE Annie	*Coordinatrice secteur séniors*
COSTE Christophe	*Animateur Musculation / gym entretien*
DELIOUX Sylviane	*Agent d'entretien*
DEYRES Murielle	*Auxiliaire de puériculture*
FERNANDEZ Patrick	*Factotum*
FEROUSSIER Sylvie	*Formation / PAO / Centre multimédia*
FLAHAUT Michèle	*Responsable services d'accueil et administratif*
FORT Stéphanie	*Animatrice périscolaire, direction centre de loisirs*
GACHON Charlyne	*Éducatrice de Jeunes Enfants*
GANDIGLIO Julie	*Animatrice aquagym séniors*
GODEFROY Emmanuelle	*Relais Assistantes Maternelles*
GRAVEROL Sandra	*Animatrice périscolaire*
GROS Stéphanie	*Responsable service gestion*
HILAIRE Aurélie	*Auxiliaire de puériculture*
KEDADRIA Nanaa	*Aide maternelle*
LACOMBE Éric	*Directeur*
LAFFONT Béatrice	*Auxiliaire de puériculture*
LE MENTEC Sophie	*Animation Collective Famille*
LEANDRI Michelle	*Secrétaire accueil, coordinatrice secteur adulte*
MARION Stéphanie	*Animatrice périscolaire*
MARTINS-MOTA Viviane	*Aide maternelle*
MATEOS Joëlle	*Animatrice secteur jeunesse*
MERINOS Audrey	*Animatrice périscolaire*
PABION Samuel	*Animateur multimédia*
PETIT Pascale	*Éducatrice de Jeunes Enfants*
REBAHI Norzed	*Animateur Futsal*
RODRIGUES SIMOES Sandra	*Agent d'entretien*
THERON Christine	*Infirmière*
VINSON Julie	*Auxiliaire de puériculture*
VIZIERES Jean-François	*Animateur Yoga*
WEBER Marion	*Aide maternelle (en congés sabbatique en 2020)*

Personnel présents en 2021 (CDI sortis dans l'année, CDD, remplacements)

CDI partis dans l'année

BECKER Solange	*Aide-comptable*
FIGUEIREDO Sandrine	*Animatrice périscolaire*

Contrats / Formation

FAURE Romain	*Contrats de professionalisation - Secteur jeunes*
MOUSTACHE Salim	*Contrats de professionalisation - Secteur jeunes*
MILLIER Louane	*Contrat apprentissage - Service gestion*
QUEYREYRE Jeanne	*Stagiaire DECESF*

CDD de remplacements

AVON Coralie	*Rempl. Multi et micro-accueil*
AYALA Célia	*Rempl. Multi-accueil*
BASSIN Kimberley	*Rempl. Multi-accueil*
BRUYERE Sylvia	*Rempl. périscolaire*
CHABANNY Bernadette	*Rempl. périscolaire*
DESNOS Jean-Yves	*Rempl. Coordo. secteur séniors*
DURAND Léa	*Rempl. Multi-accueil*
GERVAISEAU Marie-Hélène	*Rempl. Agent d'entretien*
MARTINEZ Brigitte	*Animatrice périscolaire*
MARTY Christian	*Rempl. Agent d'entretien*
MOUNIER Michaël	*Rempl. Factotum*
NAVARRO Sophie	*Rempl. Multi-accueil*

Animateurs occasionnels de vacances (Contrats d'Engagement Éducatif)

ALEXIS Lilou	*CASSARA Giorgia*
AMOUGOU Zacharie	*DA SILVA MARQUES Elodie*
AYALA Célia	*FADEL Houda*
BALASSE Cassandra	*FORNES Mathéo*
BARRET Carla	*FOUQUET Maud*
BOYRON Célia	*GAUTHIER Maxime*
BRILLET Marie	*HOARAU Cynthia*
CASSARA Elen	*LARONZE Alice*
LAUNAY Nelly	*MORAL Oriane*
LEGERET Elodie	*MOREAU Lola*
LESPECT Alice	*MOTTE Fanny*
MARION Yohni	*NEULAS Mathilde*
MARTEL Kelly	*NICOLAS Leïla*
MENART Mélissa	*RIOTTE Emma*
MICHEL Catherine	*ROCHIER Nathan*
MICHEL Charlène	*ROUVEYROL Aubin*

Stagiaires

NOM	Prénom	Classe	Service
QUEYREYRE	Jeanne	DECESF	Famille
EYHERACHAR	Luis	3e	Jeunesse
KHALFA	Yahia	3e	Jeunesse
MANCIP	Léna	2de AEPA	Mercredis Loisirs
ROCHIER	Nathan	2de AEPA	Mercredis Loisirs
LEANDRI	Florine	Prépa métiers santé	Micro-accueil
MILLERET	Jade	3e	Micro-accueil
RAY-BONO	Léa	3e prépa pro	Micro-accueil
SAUVEBELLE	Gwendoline	CAP Petite Enfance	Micro-accueil
CHARRAS	Mélanie	1re STSS	Multi-accueil
CHARRAS	Mélanie	Terminale STSS	Multi-accueil
CHIFFLET	Aurélie	2de Bac Pro ASSP	Multi-accueil
COURDIER	Amélie	1re Pro ASSP	Multi-accueil
DA SILVA CRUZ	Flavia	3e	Multi-accueil
FRAYSSE	Léna	3e	Multi-accueil
GOGNIAT-VENOUIL	Zoé	1re SAPAT	Multi-accueil
LUCEA	Stacy	CAP AEPE	Multi-accueil
ZARROUG	Héléna	3e	Multi-accueil
RODRIGUES DE SOUSA	Floriane	CAP AEPE	Multi-accueil
GAGNEUR	Alexia	CAP AEPE	Multi-accueil
BALBIN	Maxime	Immersion professionnelle	Multimédia
GAS	Aloïs	3e	Multimédia
CHEYNEL	Léo	3e	Périscolaires
FERREIRA DA ROCHA	Ophélie	3e	Périscolaires
GAILLARD	Lilou	2de AEPA	Périscolaires
MOUCHOUX-DEVES	Lara	3e	Périscolaires
RACAMIER	Titouan	2de AEPA	Périscolaires
ROCHIER	Nathan	2de AEPA	Périscolaires
ROUX	Thyliane	3e	Périscolaires
VALETTE-MONTOUX	Jenifer	2de AEPA	Périscolaires
BALASSE	Cassandra	Terminale	Secrétariat-accueil

RAPPORT FINANCIER

MJC-MPT
La Voulte-sur-Rhône

RAPPORT FINANCIER 2021

Pour l'année 2021, la pandémie de la Covid a eu encore un impact fort au niveau des finances de notre structure. En effet, conformément à notre engagement aux moments des inscriptions, toutes les activités annuelles non maintenues ont été remboursées aux adhérents, privant ainsi certains services de recettes propres sur la période de janvier à juin 2021. Suite à la reprise épidémique, le centre de loisirs de printemps a été également annulé (sauf les enfants des personnels prioritaires), influant là aussi sur nos recettes propres. Sur l'ensemble des services maintenus, nous avons pu noter une baisse des participations sans doute liée à la Covid 19, et aux nouvelles habitudes de vie prises au moment du confinement.

Au niveau des subventions, nous subissons une baisse de 62 873 € de la part de la ville de La Voulte-sur-Rhône, dont 22 873 € ont été compensé par le dispositif d'activité partielle, soit une perte réelle de 40 000 € sur notre fonctionnement.

La CAPCA a cette année encore maintenue son niveau de subvention à l'identique. La compétence sur les accueils du mercredi a été transférée à cette dernière courant 2021, ce transfert sera visible dans nos comptes à partir de 2022.

La lecture des comptes 2021 fait ressortir :

- un total de bilan de 782 624,24 € contre 762 194,46 € en 2020
- un résultat net déficitaire de 46 001,21 € contre un résultat net excédentaire de 93 004,57 € au 31 décembre 2020.

On pourrait décomposer ce résultat comme suit :

Produits d'activité	=	1 483 198,31
- Charges d'activité	=	1 547 192,52
Résultat d'activité	**=**	**- 63 994,21**
- Impact de l'investissement	=	- 10 508,71
- Impact des provisions (voir annexe)	=	- 22 193,18
+ Autres produits de gestion	=	+ 6 005,62
- Autres charges de gestion	=	- 430,86
+ Transfert de charges		+ 42 263,05
Résultat d'exploitation	**=**	**- 48 858,29**
+/ - Résultat financier	=	+ 519,69
+/- Résultat exceptionnel	=	+ 2 327,39
Résultat net	**=**	**- 46 011,21**

Les recettes 2021 s'élèvent à 1 556 869,98 €, contre 1 602 881,19 € de charges. Il est proposé d'affecter le résultat de cet exercice comptable (- 46 011,21 €) au report à nouveau. Vous trouverez dans le rapport d'activités 2021, le bilan, le compte de résultat et l'annexe comptable.

CABINET Jean-Claude ESCOFFIER

3, Rue du Docteur Eynard
26300 BOURG DE PEAGE

MJC – MPT LA VOULTE
Parc BABOIN
07 800 La Voulte sur Rhône

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2021

Société inscrite à l'ordre des Experts-Comptables – Région Rhône Alpes
Société inscrite à la compagnie Régionale des Commissaires aux comptes Dauphiné Savoie
- SARL au capital de 120 000 euros - Siret : 484 752 043 00030 -

Rapport du Commissaire aux Comptes

Sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2021

A l'assemblée générale,

Opinion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'Association MJC – PMT La Voulte relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2021, tels qu'ils sont joints au présent rapport..

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'Association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1er janvier 2021 à la date d'émission de notre rapport.

Observation

Sans remettre en cause l'opinion exprimée ci-dessus, nous attirons votre attention sur le point suivant exposé dans la note 4.5 de l'annexe des comptes annuels concernant les incidences de la crise sanitaire sur le résultat.

Justification des appréciations

La crise mondiale liée à la pandémie de COVID-19 crée des conditions particulières pour la préparation et l'audit des comptes de cet exercice. En effet, cette crise et les mesures exceptionnelles prises dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire induisent de multiples conséquences pour les entreprises, particulièrement sur leur activité et leur financement, ainsi que des incertitudes accrues sur leurs perspectives d'avenir.

Cabinet Jean-Claude Est COFFI Commissaire aux Comptes

Certaines de ces mesures, telles que les restrictions de déplacements et le travail à distance, ont également eu une incidence sur l'organisation interne des entreprises et sur les modalités de mise en œuvre des audits.

C'est dans ce contexte complexe et évolutif que, en application des dispositions des articles L. 823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les appréciations suivantes qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes pour l'audit des comptes annuels de l'exercice.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Nous avons vérifié le caractère approprié des méthodes comptables et des informations fournies dans les notes de l'annexe et nous nous sommes assurés par sondages de leurs correctes applications.

Les achats et les ventes enregistrés au compte de résultat ont été contrôlés au moyen d'une revue analytique et de sondages sur pièces, notamment dans le but de valider la séparation des exercices, l'exhaustivité et la réalité de ces enregistrements.

Vérification du rapport de gestion et des autres documents adressés aux membres de l'Association.

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier du Conseil d'administration et dans les autres documents adressés aux membres de l'Association sur la situation financière et les comptes annuels.

Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le Conseil d'administration.

Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;

- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;

- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;

- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;

Cabinet Jean-Claude COFIDEC Commissaire aux comptes

- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Bourg de Péage, le 17 mai 2022

Cabinet Jean – Claude ESCOFFIER SARL

Mme Nathalie JAVELAS
Associée

BILAN

Exercice 2021

Actif	Montant brut	Amort. /prov.	Exercice 2021	*Exercice 2020*
Immobilisations incorporelles	13 683,62	12 783,62	900,00	*1 840,26*
Immobilisations corporelles	272 393,97	259 475,28	12 918,69	*18 713,46*
Immobilisations financières	500,00		500,00	*500,00*
TOTAL DE L'ACTIF IMMOBILISE	**286 577,59**	**272 258,90**	**14 318,69**	***21 053,72***
Stock et en-cours		-	-	-
Créances	258 800,70	-	258 800,70	*123 748,67*
Usagers	*15 151,78*			
Prestations/Subventions à recevoir	*226 799,08*			
Fournisseurs débiteurs	*2 833,22*			
Autres	*14 016,62*			
Valeurs mobilière de placement	89 847,97	-	89 847,97	*89 847,97*
Disponibilité	415 523,58		415 523,58	*524 980,54*
Compte courant bancaire	*257 833,68*			
Livret bancaire	*156 968,03*			
Caisse	*721,87*			
TOTAL DE L'ACTIF CIRCULANT	**764 172,25**	**-**	**764 172,25**	***738 577,18***
Charges constatées d'avance	4 133,30		4 133,30	*2 563,56*
Charges à répartir	-			
COMPTES DE REGULARISATION	**4 133,30**	**-**	**4 133,30**	***2 563,56***
TOTAL DES EMPLOIS	**1 054 883,14**	**272 258,90**	**782 624,24**	***762 194,46***

Passif	Exercice 2021	*Exercice 2020*
Fonds associatif	158 802,63	*158 802,63*
Boni de fusion	1 012,69	*1 012,69*
Résultat de l'exercice	- 46 011,21	*93 004,57*
Report à nouveau	114 881,12	*21 876,55*
Subventions d'investissement	-	*787,82*
TOTAL FONDS PROPRES	**228 685,23**	***275 484,26***
PROVISION pour risques et charges	**360 846,57**	***339 660,39***
FONDS DEDIES	**3 507,00**	***2 500,00***
Avances et acptes reçu		
Dettes Financières	-	-
Dettes Fournisseurs	29 981,49	*16 974,45*
Dettes Fiscales et sociales	109 346,09	*95 696,91*
Autres		
TOTAL DETTES A COURT TERME	**142 834,58**	***115 171,36***
Compte de régularisation	-	-
Produits constatés d'avance	50 257,86	*31 878,45*
COMPTES DE REGULARISATION	**50 257,86**	***31 878,45***
TOTAL DES RESSOURCES	**782 624,24**	***762 194,46***

MJC-MPT
La Voulte-sur-Rhône

COMPTE DE RESULTAT

Exercice 2021

CHARGES	Exercice 2021	*Exercice 2020*	PRODUITS	Exercice 2021	*Exercice 2020*
60 Achats	106 563,35	*97 859,13*	*Participation Usagers*	*196 044,48*	*169 898,49*
			Prestations de Services CAF	*391 456,19*	*382 650,23*
61 Services extérieurs	123 301,22	*109 960,00*	70 Total Produits des Services	587 500,67	*552 548,72*
62 Autres services extérieurs	84 030,63	*125 579,35*	*Etat*	*25 773,64*	*10 807,00*
			Conseil Départemental de l'Ardèche	*21 300,00*	*21 300,00*
63 Impôts et taxes	66 884,01	*52 909,66*	*Mairie de La Voulte sur Rhône*	*293 126,35*	*343 273,84*
			Communauté d'agglomération CAPCA	*502 860,00*	*501 160,00*
64 Charges de personnel	1 166 413,31	*1 042 659,45*	*Caisse d'Allocations Familiales Ardèche*	*32 656,47*	*23 368,00*
			Mutualité Sociale Agricole	*15 815,32*	*11 295,00*
65 Autres charges de gestion courante	430,86	*1 454,20*	*Autres subventions*	*4 165,86*	*20 574,36*
			74 Total Subventions	895 697,64	*931 778,20*
68 Dotation aux amort. et provisions	54 226,46	*80 751,00*	75 Autres produits de gestion courante	6 005,62	*7 666,10*
			781 Reprise sur amort. et provisions	20 736,75	*9 837,99*
			791 Transferts de charges	42 263,05	*77 333,63*
TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION	**1 601 849,84**	***1 511 172,79***	**TOTAL PRODUITS D'EXPOLITATION**	**1 552 203,73**	***1 579 164,64***
66 Charges financières	-	-			
686 Dotation aux amort. et prov. fiancières	-	-	76 Produits financiers	519,69	*495,27*
TOTAL CHARGES FINANCIERES	**-**	**-**	**TOTAL PRODUITS FINANCIERS**	**519,69**	***495,27***
67 Charges exceptionnelles	1 031,35	*6 309,41*	77 Produits exceptionnels	4 146,56	*30 826,86*
687 Dotation aux amorti. et prov. excepti.	-	-	787 Reprise sur amort. et prov. exceptionnelles	-	-
TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES	**1 031,35**	***6 309,41***	**TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS**	**4 146,56**	***30 826,86***
TOTAL CHARGES	**1 602 881,19**	***1 517 482,20***	**TOTAL PRODUITS**	**1 556 869,98**	***1 610 486,77***
RESULTAT (excédent)		***93 004,57***	**RESULTAT (insuffisance)**	**46 011,21**	
TOTAL GENERAL CHARGES	**1 602 881,19**	***1 610 486,77***	**TOTAL GENERAL DES PRODUITS**	**1 602 881,19**	***1 610 486,77***
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	**191 233,42**	***145 160,00***	**VALORISATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE**	**191 233,42**	***145 160,00***

MJC-MPT
La Voulte-sur-Rhône

ANNEXE SIMPLIFIEE 2021

1. PRINCIPES, METHODES ET REGLES COMPTABLES :

Les comptes annuels de l'exercice 2021 ont été élaborés et présentés conformément au règlement ANC n°2018-06 du 05 décembre 2018 (relatif à la réforme du plan comptable associatif, applicable au 1er janvier 2020), et dans le respect du principe de prudence.

Les conventions suivantes ont été respectées :

- continuité de l'exploitation
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre
- indépendance des exercices

2. COMPLEMENTS D'INFORMATIONS SUR LES COMPTES DE BILAN ACTIF :

2.1 - Variation de l'actif immobilisé

	01/01/2021	Entrées	Sorties	31/12/2021
Immobilisations incorporelles	**12 783,62**	**900,00**	-	**13 683,62 €**
Logiciels	12 783,62	900,00	-	13 683,62 €
Immobilisations corporelles	**268 732,47**	**3 661,50**	-	**272 393,97 €**
Construction sur sol d'autrui	1 092,12	-	-	1 092,12 €
Agencements et instal. générales	25 995,33	-	-	25 995,33 €
Matériel informatique	12 288,02	622,99	-	12 911,01 €
Matériel de bureau	2 445,39	-	-	2 445,39 €
Matériel d'activités	75 926,14	-	-	75 926,14 €
Matériel audiovisuel	10 141,90	-	-	10 141,90 €
Matériel de transport	88 673,89	-	-	88 673,89 €
Mobilier	34 373,63	3 038,51	-	37 412,14 €
Matériel électroménager	17 796,05	-	-	17 796,05 €
Immobilisations financières	**500,00**	**1 500,00**	**1 500,00**	**500,00 €**
Dépôts et cautions	500,00	1 500,00	1 500,00	500,00 €
Total	**282 016,09**	**6 061,50**	**1 500,00**	**286 577,59 €**

L'association a utilisé le mode linéaire pour toutes les immobilisations.
Les principales durées d'amortissement sont les suivantes :

- Logiciel : 36 mois
- Equipements : 60 mois, 120 mois
- Matériel d'activités : 36 mois, 60 mois
- Matériel audiovisuel : 24 mois, 60 mois
- Matériel informatique : 36 mois
- Matériel de bureau : 36 mois, 60 mois
- Matériel électroménager : 36 mois, 60 mois
- Mobilier de bureau : 60 mois
- Matériel de transport : 60 mois

Cabinet Jean-Claude ESCOFFIER Commissaire aux comptes

Annexe page 1/4

2.2 - Créances

Montant des créances incluses dans les postes du bilan :	**258 800,70 €**
• Usagers, associations, divers :	**15 151,78 €**
• Prestations et subventions à recevoir :	**239 658,58 €**
> C.A.F. (prestations de services et fonds d'accompagnement)	114 654,20 €
> M.S.A. (prestations de services)	5 795,33 €
> Uniformation (OPCO - Remboursement frais de formation)	12 859,50 €
> Mairie de La Voulte/Rhône	91 212,97 €
> Autres communes (hors La Voulte/Rhône)	4 469,86 €
> Etat (Aides/ embauches Contrat pro et apprenti)	10 666,72 €
• Fournisseurs débiteurs :	**2 833,22 €**
> Avoirs	13,32 €
> Acomptes versés	2 819,90 €
• Autres :	**1 157,12 €**
> CPAM (Indemnités journalières)	677,76 €
> HUMANIS (Indemnités journalières)	479,36 €

Les créances sont à échéance inférieure à un an. Les créances dont l'échéance dépasse un an sont passées en compte 416000, Clients douteux et litigieux, pour 2021 leur montant est nul.

2.3 - Valeur Mobilière de Placements

Ce poste compte tenu des cours au 31 décembre 2021, est évalué à 111 108.62 euros. Les SICAV figurent au bilan pour leur valeur d'acquisition soit 89 847,97 euros. Plus-value latente de : 21 260.65 €.

2.4- Charges constatées d'avance

Le montant de ces charges figurant au bilan (4 133.30 €) concerne l'exploitation normale des activités. Il se compose principalement de maintenance informatique, d'abonnements et d'adhésions ayant un rythme annuel différent de l'année civile.

3. COMPLEMENTS D'INFORMATIONS SUR LES COMPTES DE BILAN PASSIF

3.1 – Subventions d'investissements

Les subventions d'investissements font l'objet d'une intégration au résultat comptable au même rythme que l'amortissement du bien dont l'acquisition est financée. L'intégralité des subventions ont été réintégrées, le matériel acquis par ces subventions est amorti.

3.2 – Provisions pour risques et charges

	01/01/2021	Dotation	Reprise	31/12/2021
Provision Indemnité de Fin de Carrière (IFC) (1)	293 755,00	37 076,00	10 417,00	320 414,00
Provision pour DIF transformé en CPF (2)	7 819,75	0,00	7 819,75	0,00
Provision pour risque ASP et subventions publiques (3)	37 600,00	0,00	0,00	37 600,00
Provision Indemnité de précarité (4)	485,64	2 346,93	0,00	2 832,57
Total	339 660,39	39 422,93	18 236,75	360 846,57

(1) Le taux d'actualisation 2021 de la provision IFC est de 0.80 % (0.40 % en 2020)

(2) Le Droit Individuel à la Formation ayant été remplacé par le CPF, la provision constituée a été reprise sur 6 ans, de 2015 à 2020, date d'extinction des heures DIF. Avec la crise sanitaire il a été impossible en 2020 de réaliser le plan de formation initialement prévu et financé par cette reprise de provision, la part 2020 a donc été reportée et reprise sur 2021.

Année page 2/

(3) Dans le cadre de la crise sanitaire, l'association avait fait des demandes de placements de ses salariés en activité partielle. Une circulaire parue en janvier 2021 indique une éventuelle incompatibilité de ces indemnités avec certaines subventions publiques. Dans l'attente d'interprétations plus précises et par prudence, une provision des sommes concernées a été réalisée pour l'année 2020. Nous conservons cette provision et étudierons les modalités de reprise sur les prochains exercices.

(4) La provision indemnités de précarité correspond à la somme due à un salarié ayant un contrat à déterminée en cours au 31/12/2021.

3.3 – Fonds dédiés

	Report à nouveau des fonds dédiés	Utilisation des fonds dédiés en 2021	Engagements à réaliser sur fonds dédiés 2021	Solde fonds dédiés
Subvention CAPCA	1 000,00	1 000,00	2 700,00	2 700,00
Subvention CAF / REAPP	1 500,00	1 500,00	807,00	807,00
Total	2 500,00	2 500,00	3 507,00	3 507,00

Le solde en fonds dédiés concerne des subventions obtenues en 2021 pour une action du secteur famille qui sera réalisé en 2022. Ce montant sera donc réintégré au moment de la réalisation du projet.

3.4 – Dettes à court terme

Les dettes d'un montant total de 142 834,58 €, sont à échéance inférieure à un an. Elles correspondent essentiellement à des dettes sociales sur les salaires de décembre, payées en janvier 2022 (109 346,09 €).

3.5 - Produits constatés d'avance

D'un montant total de 50 257,86 €, ces produits sont liés :
- aux recettes d'adhésions et d'activités pour la saison 2021-2022 fonctionnant sur deux exercices et dont le paiement annuel a lieu lors des inscriptions au mois de septembre (41 640,43 €)
- à la part 2022 de la subvention CLAS de la CAF pour l'année scolaire 2021-2022 (8 617,43€).

4 - ELEMENTS D'INFORMATIONS SUR LE COMPTE DE RESULTAT

4.1 - Transferts de Charges

Ce poste, d'un montant de 42 263,05 €, recense des produits venant en atténuation de charges.
Il se décompose comme suit :
- Remboursement de frais de personnel en formation par notre OPCO Uniformation (7 956,26 €)
- Indemnités Journalières par notre prévoyance (2 477,45 €)
- Remboursement par l'Etat des indemnités d'activité partielle pour les salariés dont l'activité a été impactée par la crise sanitaire COVID (31 539,45 €).
- Remboursement d'assurances (289,89 €).

4.2 - Charges et produits exceptionnels

• Le total des charges exceptionnelles de 2021 est de 1 031,35 €, il se compose essentiellement de charges sur exercices précédents (1021,35 €).

• Le total des produits exceptionnels de 2021 est de 4 146,56 €, il se compose essentiellement de :
- Produits exceptionnels sur exercices antérieurs : 3 285,76 €
- Quotes-parts de subvention pour investissement de 787,82 €.

4.3 - Frais des administrateurs de l'association

Pas de frais enregistrés en 2021.

4.4 – Honoraires Commissariat aux Comptes

Les honoraires de commissariat aux comptes comptabilisés pour l'exercice 2021 s'élèvent à 4 500 €.

Cahiers Jean-Claude ESCOFIER
Annexe page 3/4

4.5 – Incidences de la crise sanitaire sur le résultat

La crise sanitaire du COVID 19 a eu un impact certain sur l'activité de notre association et donc sur son résultat. Il est cependant difficile de le chiffrer, on peut toutefois signaler :

- Le remboursement des activités régulières pour les séances annulées de janvier à juin 2021, soit une perte de recettes de 18 518 €.
- La baisse des inscriptions en septembre sur les activités régulières.
- La baisse de fréquentation en accueil périscolaire.
- L'annulation du centre de loisirs des vacances de printemps 2021 (pour référence participations familles 2019 : 3 979 €).
- La diminution du nombre de places au multi-accueil sur la période du confinement d'avril et la baisse de fréquentation des enfants accueillis en halte-garderie.
- La mise en place de l'activité partielle pour une partie du personnel impacté représentant 3079 heures, avec une indemnisation de l'ASP de 31 539 €.

5 – VALORISATION DES CONTRIBUTIONS

Au cours de l'exercice, l'association a bénéficié de contributions correspondant au bénévolat, et aux mises à disposition de biens et de personnes par des entités tierces. Cet ensemble peut s'établir comme suit :

NATURE	MONTANT EVALUÉ
Concours de la Mairie de La Voulte-sur-Rhône	**147 533,42 €**
Equipements sportifs, écoles :	***54 200,00 €***
Mise à disposition de locaux + fournitures d'entretien et fluides	40 000,00
Mise à disposition de personnels	14 200,00
Site Pierre Rabhi	***93 333,42***
Mise à disposition de locaux + fournitures d'entretien et fluides	36 358,85
Mise à disposition de personnels	56 974,57
Concours des Mairies de Beauchastel, et St Laurent du Pape : espaces micro-accueil et relais d'assistantes maternelles :	**8 700,00 €**
Mise à disposition de locaux + fournitures d'entretien et fluides	4 700,00
Mise à disposition de personnels	4 000,00
Bénévolat	**35 000,00 €**
Total	**191 233,42 €**

6 - AUTRES INFORMATIONS

6.1 - Effectif du personnel

44 salariés en CDI étaient présents au 31/12/21 représentant 33.83 équivalent temps plein (5.36 hommes et 26.09 femmes). Sur l'année 2021, 89 personnes différentes ont été salariées par notre structure (dont 32 en contrat d'engagement éducatif).

6.2 - Formation du personnel

Aux dépenses de formation comptabilisées en 2021 (13 985,03 €, hors salaires), il faut ajouter les dépenses financées par notre OPCO (Uniformation) qui s'élèvent à 16 128,69 € de frais pédagogiques et de frais annexes.

6.3 - Indemnités journalières CPAM

Le total des indemnités journalières perçues de la CPAM venant diminuer la masse salariale brut s'élève à 22 987,61 € pour 2021.

Annexe page 4/4

CABINET Jean-Claude ESCOFFIER

3, Rue du Docteur Eynard
26300 BOURG DE PEAGE

MJC- MPT LA VOULTE

Parc BABOIN
07 800 La Voulte sur Rhône

Rapport spécial du commissaire aux comptes

Exercice clos le 31 décembre 2021

Société inscrite à l'ordre des Experts-Comptables – Région Rhône Alpes
Société inscrite à la compagnie Régionale des Commissaires aux comptes Dauphiné Savoie
- SARL au capital de 120 000 euros - Siret : 484 752 043 00030 -

Rapport spécial du commissaire aux comptes sur les conventions réglementées

Assemblée générale d'approbation des comptes de l'exercice au 31 décembre 2021

Aux adhérents,

En notre qualité de commissaire aux comptes de la MJC-MPT La Voulte, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions.
Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie nationale des commissaires aux comptes relative à cette mission.

Conventions soumises à l'approbation de l'organe délibérant

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention intervenue au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'organe délibérant en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

Fait à Bourg de Péage, le 17 mai 2022

Cabinet Jean-Claude ESCOFFIER SARL

Nathalie Javelas

Associée

Compte	Intitulé	Réalisé 2021	BP 2022	Réalisé 2020	Réalisé 2021 - Répartition		
					Pilotage	Logistique	Activité
CHARGES							
60410000	Achat prestations repas	48 027,56	51 200	39 049,12	-	-	48 027,56
60610000	Fourn. non stock. (eau, gaz, elect ...)	14 097,34	16 000	12 847,50	-	14 097,34	-
60631000	Fournitures d'entretien	4 718,44	7 500	8 816,56	-	838,14	3 880,30
60632000	Petit équipement	8 346,26	10 350	14 009,27	-	3 201,55	5 144,71
60640000	Fournitures administratives	1 422,89	3 000	2 737,61	-	1 394,50	28,39
60650000	Linge et vêtements de travail	605,68	1 200	979,59	-	-	605,68
60681000	Carburants	2 472,43	4 690	1 659,64	58,75	503,37	1 910,31
60683000	Alimentation - Boisson	10 838,88	14 690	7 232,39	-	275,92	10 562,96
60684000	Produits phamacieutiques	1 114,50	1 290	783,27	-	3,02	1 111,48
60685000	Consommables divers (dont couches)	3 475,48	5 450	3 323,00	-	210,92	3 264,56
60686000	Fournitures d'activités	11 231,75	17 760	6 421,18	-	56,25	11 175,50
60688000	Autres achats	212,14	1 030		-	149,75	62,39
TOTAL : 60 - ACHATS		**106 563,35**	**134 160,00**	**97 859,13**	**58,75**	**20 730,76**	**85 773,84**
61110000	Animations extérieures	45 366,21	48 000,00	37 988,57	-	-	45 366,21
61130000	Autres services extérieurs	2 911,87	5 000,00	4 935,73	216,00	1 416,03	1 279,84
61320000	Locations Immobilières	36 094,70	36 200,00	36 022,65	-	1 263,31	34 831,39
61350000	Locations mobilières	7 238,73	7 100,00	9 587,52	-	5 500,73	1 738,00
61520000	Entret.& réparat./biens immos	3 020,33	2 500,00	1 101,09	-	2 514,04	506,29
61550000	Entret.& réparat. matériel	3 641,53	1 500,00	1 423,93	-	119,89	3 521,64
61551000	Entret.& réparat. véhicules	4 949,31	3 500,00	1 355,21	110,89	1 238,54	3 599,88
61560000	Maintenance	10 253,22	11 500,00	6 875,16	3 264,35	6 893,87	95,00
61600000	Primes d'assurance	9 334,87	10 100,00	10 010,52	235,53	1 906,49	7 192,85
61810000	Documentation	490,45	750,00	659,62	290,99	-	199,46
TOTAL : 61 - SERVICES EXTERIEURS		**123 301,22**	**126 150,00**	**109 960,00**	**4 117,76**	**20 852,90**	**98 330,56**
62140000	Personnel détaché ou prêté	20 264,97	33 000,00	88 683,54	-	1 173,70	19 091,27
62260000	Honoraires	4 800,00	5 000,00	5 840,00	4 500,00	-	300,00
62270000	Frais d'acte et de contentieux	-	-	565,96			
62370000	Publications - Journal assoc.	3 414,00	6 800,00	866,83	2 742,00	672,00	-
62410000	Transports d'activités	13 407,75	15 000,00	7 484,70	-	-	13 407,75
62511000	Voyages et déplacements	2 299,65	2 300,00	2 108,63	757,54	104,42	1 437,69
62570000	Missions et réceptions	47,89	500,00		31,50	-	16,39
62580000	Frais fonct.instances associat	244,99	500,00	208,79	244,99	-	-
62630000	Affranchissement et boite postale	1 463,76	1 500,00	1 981,48	-	1 463,76	-
62640000	Téléphones fixes	6 022,81	6 000,00	4 667,51	-	6 022,81	-
62650000	Téléphones mobiles	2 004,55	2 500,00	1 252,95	1 159,76	224,04	620,75
62670000	Accès internet	6 309,89	6 000,00	1 596,07	-	6 309,89	-
62700000	Services bancaires & assimilés	975,77	1 000,00	792,25	-	975,77	-
62810000	Adhésions	8 789,57	9 000,00	8 908,04	8 669,57	-	120,00
62860000	Frais de formation	13 985,03	12 000,00	622,60	3 019,00	4 296,09	6 669,94
TOTAL : 62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS		**84 030,63**	**101 100,00**	**125 579,35**	**21 124,36**	**21 242,48**	**41 663,79**
63110000	Taxes sur les salaires	47 094,23	47 500,00	35 988,68	6 424,48	4 534,56	36 135,19
63330000	Part.empl.format.profes.contin	19 651,78	20 000,00	16 483,22	1 933,52	1 717,44	16 000,82
63700000	Autr.Impôts&Taxes(Aut.organis)	138,00	200,00	437,76	-	138,00	-
TOTAL : 63 - IMPOTS,TAXES		**66 884,01**	**67 700,00**	**52 909,66**	**8 358,00**	**6 390,00**	**52 136,01**
64110000	Salaires & appointements bruts	768 035,25	815 000,00	656 813,83	82 409,30	65 345,21	620 280,74
64120000	Congés Payés	88 928,05	90 000,00	74 164,61	6 156,07	9 739,76	73 032,22
64121000	Heures de récupération	2 643,50	2 800,00	- 1 521,85	- 18,78	67,14	2 595,14
64130000	Primes et gratifications	2 396,25	2 400,00	0	-	2 396,25	-
64132000	Indemnités de précarité	5 299,34	5 300,00	5 112,63	-	32,00	5 267,34
64140000	Indemnités non soumis non imp.	2 303,24	-	7 902,55	-	-	2 303,24
64145000	Indemnités d'activité partielle	31 540,21	-	71 251,21	2 814,53	2 726,85	25 998,83
641	Salaires & appointements bruts	901 145,84	915 500,00	813 722,98	91 361,12	80 307,21	729 477,51
64510000	Cotisations URSSAF	183 055,16	190 000,00	159 213,87	23 875,16	18 387,06	140 792,94
64520000	Cotis. Prévoyance Mutuelle	8 829,39	9 000,00	7 863,13	608,76	1 064,68	7 155,95
64531000	Cotisations retraite	53 222,60	55 000,00	46 348,06	6 753,43	5 069,44	41 399,73
64532000	Cotisations prévoyance	5 586,50	6 000,00	4 817,66	1 056,47	541,97	3 988,06
64550000	Cotis. sur prov. congés payés	1 128,64	1 200,00	- 1 018,25	433,03	- 161,87	857,48
64551000	Cotis. sur prov. heures récupération	778,89	780,00	- 720,44	17,55	41,79	719,55
645	Charges et contributions sociales	252 601,18	261 980,00	216 504,03	32 744,40	24 943,07	194 913,71
64720000	Oeuvres sociales - conseil d'établiss.	8 292,29	8 500,00	8 350,04	889,76	705,53	6 697,00
64750000	Médecine du Travail	4 374,00	4 800,00	4 082,40	243,00	344,14	3 786,86
647	Autres charges de personnel	12 666,29	13 300,00	12 432,44	1 132,76	1 049,67	10 483,86
TOTAL : 64 - CHARGES DE PERSONNEL		**1 166 413,31**	**1 190 780,00**	**1 042 659,45**	**125 238,28**	**106 299,95**	**934 875,08**
65160000	Droits d'auteurs et de reproductions	87,57	100,00	646,40	-	87,57	-
65410000	Pertes sur créances irrecouvrables N	194,37	-	482,63	37,00	-	157,37
65440000	Pertes sur créances irrecouvrables (N-1)	144,11	-	323,77	-	-	144,11
65800000	Charges diverses de gestion courante	4,81	20,00	1,40	-	4,81	-
TOTAL : 65 - CHARGES GESTION COURANTE		**430,86**	**120,00**	**1 454,20**	**37,00**	**92,38**	**301,48**
67100000	Charges except. sur op. de gestion	10,00			-	10,00	-
67200000	Charges sur exerc. antérieurs	1 021,35		6 309,41	145,87	142,00	733,48
TOTAL : 67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES		**1 031,35**	**-**	**6 309,41**	**145,87**	**152,00**	**733,48**
68110000	Dot.aux amorts des immo. incorporelles	1 840,26	300,00	2 271,87	1 840,26	-	-
68112000	Dot. aux amorts des immo. corporelles	9 456,27	7 400,00	13 185,49	100,70	4 061,48	5 294,09
68150000	Dot.aux prov.risques & charges	39 422,93	35 000,00	62 793,64	5 412,00	3 169,47	30 841,46
68900000	Engagements à réaliser sur fonds dédiés	3 507,00		2 500,00	-	-	3 507,00
TOTAL : 68 - DOTAT.AMORTISS. ET PROV.		**54 226,46**	**42 700,00**	**80 751,00**	**7 352,96**	**7 230,95**	**39 642,55**
TOTAL avant repartition logistique		**1 602 881,19**	**1 662 710,00**	**1 517 482,20**	**166 432,98**	**182 991,42**	**1 253 456,79**
REPARTITION DE LA LOGISTIQUE		-			21 449,42	- 182 991,42	161 542,00
TOTAL		**1 602 881,19**	**1 662 710,00**	**1 517 482,20**	**187 882,40**	**-**	**1 414 998,79**

MJC - MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône

Réalisé 2021 - Détails par comptes et secteurs

Compte	Intitulé	Réalisé 2021	BP 2022	Réalisé 2020	Réalisé 2021 - Répartition		
					Pilotage	Logistique	Activité
PRODUITS							
70110000	Photocopies facturées	179,91	200,00	263,33	-	179,91	-
70410000	Travaux de PAO	11 642,00	10 000,00	9 276,00	-	-	11 642,00
70610000	Participation des usagers	180 957,75	210 000,00	156 913,00	-	-	180 957,75
70611000	Bons vacances	120,00	-	-	-	-	120,00
70612000	Aides aux familles	1 629,85	1 800,00	1 469,55	-	-	1 629,85
70623000	Prestation de Service CAF	381 036,19	462 860,00	328 787,83	69 739,00	-	311 297,19
70624000	Fonds d'accompagnement CAF	10 420,00	-	53 862,40	-	-	10 420,00
70830000	Locations diverses consenties	757,07	1 000,00	1 035,77	-	757,07	-
70860000	Recettes spectacles - billeterie	-	1 000,00	752,00			
70880000	Aut.produits activités annexes	757,90	950,00	188,84	-	-	757,90
TOTAL : 70 - REMUNERATIONS DES SERVICES		**587 500,67**	**687 810,00**	**552 548,72**	**69 739,00**	**936,98**	**516 824,69**
74100000	Subv.de fonctionnement-ETAT	25 773,64	12 480,00	10 807,00	-	2 666,64	23 107,00
74300000	Sub.fonctionnement-DEPARTEMENT	21 300,00	21 300,00	21 300,00	12 000,00	-	9 300,00
74400000	Subv.fonctionnement-COMMUNE	293 126,35	356 000,00	343 273,84	34 346,93	-	258 779,42
74450000	Subv. autres communes	4 165,86	1 600,00	2 141,57	-	-	4 165,86
74510000	Sub. et PS MSA et autres régimes	15 815,32	16 850,00	11 295,00	-	-	15 815,32
74520000	Subventions d'exploitation CAF	32 656,47	37 750,00	23 368,00	-	-	32 656,47
74600000	Subv.fonct CAPCA	502 860,00	503 160,00	501 160,00	55 800,00	-	447 060,00
74700000	Subventions entreprises	-	3 000,00	6 000,00	-	-	-
74800000	Subv.fonct.autre entité publique	-	4 000,00	11 263,79	-	-	-
74900000	Autres subventions	-	600,00	1 169,00	-	-	-
TOTAL : 74 - SUBVENT.D'EXPLOITATION		**895 697,64**	**956 740,00**	**931 778,20**	**102 146,93**	**2 666,64**	**790 884,07**
75600000	Cotisations des Adhérents	5 944,48	6 500,00	7 115,00	5 944,48	-	-
75800000	Produits divers de gestion courante	61,14	50,00	551,10	-	58,14	3,00
TOTAL : 75 - PROD. GEST.COURANTE		**6 005,62**	**6 550,00**	**7 666,10**	**5 944,48**	**58,14**	**3,00**
76810000	Intérêts des cptes ficnanciers	519,69	600,00	495,27	-	519,69	-
TOTAL : 76 - PRODUITS FINANCIERS		**519,69**	**600,00**	**495,27**	**-**	**519,69**	**-**
77110000	Produits except. sur op. gestion	57,18	-	4,18	-	-	57,18
77130000	Libéralités	15,80	-	184,00	-	-	15,80
77200000	Produits sur exerc.antérieurs	3 285,76	-	27 590,36	9,00	-	3 276,76
77700000	QP subv.invest.aff.cpte résult	787,82	-	3 048,32	-	787,82	-
TOTAL : 77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS		**4 146,56**	**-**	**30 826,86**	**9,00**	**787,82**	**3 349,74**
78150000	Repr.s/prov.risques&ch.exploit	18 236,75	-	9 837,99	-	7 089,52	11 147,23
78900000	Utilisation des fonds dédiés	2 500,00	3 510,00	-	-	-	2 500,00
TOTAL : 78 - REPRISE AMORT. ET PROV.		**20 736,75**	**3 510,00**	**9 837,99**	**-**	**7 089,52**	**13 647,23**
79110000	Remboursement prévoyance	2 477,45	-	1 648,43	-	174,68	2 302,77
79120000	Remboursements d'assurances	289,89	-	-	-	289,89	-
79130000	Remboursement de frais de formation	7 956,26	7 500,00	4 618,11	460,00	-	7 496,26
79140000	Remboursement Etat / Activité partielle	31 539,45	-	71 067,09	2 819,20	2 131,84	26 588,41
TOTAL : 79 - TRANSFERTS DE CHARGES		**42 263,05**	**7 500,00**	**77 333,63**	**3 279,20**	**2 596,41**	**36 387,44**
TOTAL avant répartition logistique		**1 556 869,98**	**1 662 710,00**	**1 610 486,77**	**181 118,61**	**14 655,20**	**1 361 096,17**
REPARTITION DE LA LOGISTIQUE		-	-	-	1 721,12	- 14 655,20	12 934,08
TOTAL PRODUITS		**1 556 869,98**	**1 662 710,00**	**1 610 486,77**	**182 839,73**	**-**	**1 374 030,25**
Résultat		**- 46 011,21**	**-**	**93 004,57**	**- 5 042,67**	**-**	**- 40 968,54**

MJC - MPT Centre Social
La Voulte-sur-Rhône

Compte	Intitulé	Réalisé 2021 - détails activités									
		Multi-accueil	Micro-accueil	Relais Ass. Mat.	Temps Extra	Temps Péri et CLAS	Secteur Jeunes	Adultes	Séniors	Culture	Multimédia	Secteur Famille
CHARGES												
60410000	Achat prestations repas	24 706,56	-	-	12 797,71	8 043,37	2 479,92	-	-	-	-	-
60610000	Fourn. non stock. (eau, gaz, elect ...)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
60631000	Fournitures d'entretien	3 771,63	14,27	-	31,67	49,99	12,74	-	-	-	-	-
60632000	Petit équipement	1 489,03	475,82	-	130,36	460,30	680,98	603,90	130,87	-	520,93	652,52
60640000	Fournitures administratives	21,08	3,10	-	4,21	-	-	-	-	-	-	-
60650000	Linge et vêtements de travail	605,68	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
60681000	Carburants	-	-	-	75,25	60,19	1 112,33	10,72	94,75	488,92	22,88	45,27
60683000	Alimentation - Boisson	2 360,01	184,90	47,98	2 268,88	2 672,55	2 412,97	-	18,74	284,64	3,20	309,09
60684000	Produits phamacieutiques	321,29	80,45	7,42	498,39	47,04	154,90	-	1,99	-	-	-
60685000	Consommables divers (dont couches)	3 128,85	4,88	-	113,99	14,85	1,99	-	-	-	-	-
60686000	Fournitures d'activités	1 909,27	337,10	254,79	2 660,27	3 074,56	1 465,11	490,64	-	134,06	73,49	776,21
60688000	Autres achats	59,99	-	-	-	-	1,20	-	-	-	-	1,20
TOTAL : 60 - ACHATS		**38 373,39**	**1 100,52**	**310,19**	**18 580,73**	**14 422,85**	**8 322,14**	**1 105,26**	**246,35**	**907,62**	**620,50**	**1 784,29**
61110000	Animations extérieures	2 120,00	-	850,00	8 546,90	3 039,50	11 778,25	900,00	1 918,00	10 683,36	-	5 530,20
61130000	Autres services extérieurs	300,40	-	-	-	-	24,00	-	-	-	955,44	-
61320000	Locations Immobilières	25 266,29	-	1 985,21	6 497,05	1 082,84	-	-	-	-	-	-
61350000	Locations mobilières	-	-	-	-	10,00	1 728,00	-	-	-	-	-
61520000	Entret.& réparat./biens immos	506,29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
61550000	Entret.& réparat. matériel	2 691,64	-	-	-	-	-	325,00	-	-	180,00	325,00
61551000	Entret.& réparat. véhicules	-	-	-	141,65	113,22	2 096,26	20,04	178,93	921,17	43,34	85,27
61560000	Maintenance	-	-	-	-	-	95,00	-	-	-	-	-
61600000	Primes d'assurance	119,10	870,83	95,59	807,81	589,19	1 330,04	1 596,14	687,84	586,06	137,14	373,11
61810000	Documentation	84,71	-	36,75	39,00	-	39,00	-	-	-	-	-
TOTAL : 61 - SERVICES EXTERIEURS		**31 088,43**	**870,83**	**2 967,55**	**16 032,41**	**4 834,75**	**17 090,55**	**2 841,18**	**2 784,77**	**12 190,59**	**1 315,92**	**6 313,58**
62140000	Personnel détaché ou prêté	2 920,30	-	-	320,00	4 915,77	1 140,00	3 979,35	3 172,50	-	-	2 643,35
62260000	Honoraires	300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62270000	Frais d'acte et de contentieux											
62370000	Publications - Journal assoc.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62410000	Transports d'activités	-	-	-	6 865,00	506,34	291,90	4,86	2 160,70	254,45	-	3 324,50
62511000	Voyages et déplacements	180,43	429,08	145,10	425,90	143,40	68,45	-	28,00	-	-	17,33
62570000	Missions et réceptions	16,39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62580000	Frais fonct.instances associat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62630000	Affranchissement et boite postale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62640000	Téléphones fixes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62650000	Téléphones mobiles	-	-	-	-	-	209,95	-	205,41	-	-	205,39
62670000	Accès internet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62700000	Services bancaires & assimilés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62810000	Adhésions	-	-	120,00	-	-	-	-	-	-	-	-
62860000	Frais de formation	1 611,14	-	- 300,00	545,00	-	4 748,80	-	65,00	-	-	-
TOTAL : 62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS		**5 028,26**	**429,08**	**- 34,90**	**8 155,90**	**5 565,51**	**6 459,10**	**3 984,21**	**5 631,61**	**254,45**	**-**	**6 190,57**
63110000	Taxes sur les salaires	16 548,54	2 281,90	1 565,72	1 227,53	4 517,18	3 206,76	1 629,34	773,98	151,42	2 870,62	1 362,20
63330000	Part.empl.format.profes.contin	6 958,39	875,82	542,95	1 124,69	2 422,62	1 292,46	749,13	546,48	50,71	941,00	496,57
63700000	Autr.Impôts&Taxes(Aut.organis)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL : 63 - IMPOTS,TAXES		**23 506,93**	**3 157,72**	**2 108,67**	**2 352,22**	**6 939,80**	**4 499,22**	**2 378,47**	**1 320,46**	**202,13**	**3 811,62**	**1 858,77**
64110000	Salaires & appointements bruts	252 502,71	34 132,10	21 050,62	46 487,67	102 444,96	53 548,01	33 052,36	16 984,64	2 029,84	36 734,74	21 313,09
64120000	Congés Payés	38 649,74	4 981,29	3 246,22	5 273,04	3 799,29	6 703,01	20,66	726,91	276,17	6 754,30	2 601,59
64121000	Heures de récupération	875,62	149,93	278,40	- 67,90	- 313,62	624,40	- 332,10	538,30	28,04	382,91	431,16
64130000	Primes et gratifications	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
64132000	Indemnités de précarité	4 556,60	92,92	-	-	617,82	-	-	-	-	-	-
64140000	Indemnités non soumis non imp.	-	-	-	-	1 074,74	-	-	-	-	-	1 228,50
64145000	Indemnités d'activité partielle	5 105,63	321,20	1 352,28	22,42	1 211,29	843,21	11 290,65	3 631,12	36,09	1 177,68	1 007,26
641	Salaires & appointements bruts	301 690,30	39 677,44	25 927,52	51 715,23	108 834,48	61 718,63	44 031,57	21 880,97	2 370,14	45 049,63	26 581,60
64510000	Cotisations URSSAF	64 900,92	8 033,59	6 779,98	5 232,98	18 923,30	9 018,38	8 935,50	3 179,39	541,71	11 531,06	3 716,13
64520000	Cotis. Prévoyance Mutuelle	1 800,73	257,02	304,38	304,64	1 440,06	785,32	885,95	587,50	26,35	458,04	305,96
64531000	Cotisations retraite	18 070,32	2 271,95	1 823,70	3 021,03	5 594,59	2 892,90	2 450,04	920,00	149,27	3 111,74	1 094,19
64532000	Cotisations prévoyance	1 685,49	216,65	142,42	279,72	590,08	325,91	248,01	117,61	12,80	240,41	128,96
64550000	Cotis. sur prov. congés payés	1 483,51	- 259,67	- 247,18	14,17	- 129,66	70,58	- 460,75	- 118,77	- 12,28	311,74	205,79
64551000	Cotis. sur prov. heures récupération	481,80	15,80	129,41	- 96,03	- 220,51	150,83	- 159,79	156,81	9,26	110,54	141,43
645	Charges et contributions sociales	88 422,77	10 535,34	8 932,71	8 756,51	26 197,86	13 243,92	11 898,96	4 842,54	727,11	15 763,53	5 592,46
64720000	Oeuvres sociales - conseil d'établiss.	2 726,21	368,52	227,28	501,91	1 106,08	578,13	356,86	183,37	21,92	396,61	230,11
64750000	Médecine du Travail	1 180,43	176,58	97,20	66,76	861,82	383,65	380,12	390,04	8,41	144,15	97,70
647	Autres charges de personnel	3 906,64	545,10	324,48	568,67	1 967,90	961,78	736,98	573,41	30,33	540,76	327,81
TOTAL : 64 - CHARGES DE PERSONNEL		**394 019,71**	**50 757,88**	**35 184,71**	**61 040,41**	**137 000,24**	**75 924,33**	**56 667,51**	**27 296,92**	**3 127,58**	**61 353,92**	**32 501,87**
65160000	Droits d'auteurs et de reproductions	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
65410000	Pertes sur créances irrecouvrables N	1,92	-	-	7,95	139,30	6,20	-	2,00	-	-	-
65440000	Pertes sur créances irrecouvrables (N-1)	15,96	-	-	-	93,15	35,00	-	-	-	-	-
65800000	Charges diverses de gestion courante	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL : 65 - CHARGES GESTION COURANTE		**17,88**	**-**	**-**	**7,95**	**232,45**	**41,20**	**-**	**2,00**	**-**	**-**	**-**
67100000	Charges except. sur op. de gestion	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
67200000	Charges sur exerc. antérieurs	245,68	-	58,80	-	-	-	-	429,00	-	-	-
TOTAL : 67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES		**245,68**	**-**	**58,80**	**-**	**-**	**-**	**-**	**429,00**	**-**	**-**	**-**
68110000	Dot.aux amorts des immo. incorporelles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
68112000	Dot. aux amorts des immo. corporelles	2 772,98	193,50	-	-	493,96	-	1 000,00	-	-	833,65	-
68150000	Dot.aux prov.risques & charges	14 067,59	2 046,08	1 032,00	182,03	3 994,61	1 980,60	2 892,56	2 432,19	124,70	1 981,67	107,43
68900000	Engagements à réaliser sur fonds dédiés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 507,00
TOTAL : 68 - DOTAT.AMORTISS. ET PROV.		**16 840,57**	**2 239,58**	**1 032,00**	**182,03**	**4 488,57**	**1 980,60**	**3 892,56**	**2 432,19**	**124,70**	**2 815,32**	**3 614,43**
TOTAL avant repartition logistique		**509 120,85**	**58 555,61**	**41 627,02**	**106 351,65**	**173 484,17**	**114 317,14**	**70 869,19**	**40 143,30**	**16 807,07**	**69 917,28**	**52 263,51**
REPARTITION DE LA LOGISTIQUE		65 614,07	7 546,48	5 364,77	13 706,30	22 358,15	14 732,87	9 133,42	5 173,56	2 166,05	9 010,74	6 735,57
TOTAL		**574 734,92**	**66 102,09**	**46 991,79**	**120 057,95**	**195 842,32**	**129 050,01**	**80 002,61**	**45 316,86**	**18 973,12**	**78 928,02**	**58 999,08**

MJC - MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône

Compte	Intitulé	Réalisé 2021 - détails activités										
		Multi-accueil	Micro-accueil	Relais Ass. Mat.	Temps Extra	Temps Péri et CLAS	Secteur Jeunes	Adultes	Séniors	Culture	Multimédia	Secteur Famille
PRODUITS												
70110000	Photocopies facturées	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70410000	Travaux de PAO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11 642,00	-
70610000	Participation des usagers	59 084,99	8 152,32	-	31 848,32	38 815,27	7 284,34	16 745,05	7 506,76	7 401,50	2 285,20	1 834,00
70611000	Bons vacances	-	-	-	120,00	-	-	-	-	-	-	-
70612000	Aides aux familles	-	-	-	1 078,20	304,00	247,65	-	-	-	-	-
70623000	Prestation de Service CAF	198 349,27	23 835,06	20 235,80	12 339,87	13 318,87	19 886,32	-	-	-	-	23 332,00
70624000	Fonds d'accompagnement CAF	9 434,00	986,00									
70830000	Locations diverses consenties	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70860000	Recettes spectacles - billeterie											
70880000	Aut.produits activités annexes	-	-	-	-	-	83,95	-	-	-	-	673,95
TOTAL : 70 - REMUNERATIONS DES SERVICES		**266 868,26**	**32 973,38**	**20 235,80**	**45 386,39**	**52 438,14**	**27 502,26**	**16 745,05**	**7 506,76**	**7 401,50**	**13 927,20**	**25 839,95**
74100000	Subv.de fonctionnement-ETAT	-	-	-	2 313,69	860,15	19 933,16	-	-	-	-	-
74300000	Sub.fonctionnement-DEPARTEMENT	-	-	-	-	-	4 800,00	-	4 500,00	-	-	-
74400000	Subv.fonctionnement-COMMUNE	-	-	-	-	108 603,56	13 124,10	31 224,63	9 272,85	13 758,43	64 954,92	17 840,93
74450000	Subv. autres communes	-	-	-	-	4 165,86	-	-	-	-	-	-
74510000	Sub. et PS MSA et autres régimes	11 349,84	1 277,66	1 343,87	1 304,70	206,25	333,00	-	-	-	-	-
74520000	Subventions d'exploitation CAF	-	-	160,00	11 502,00	17 494,47	2 500,00	-	-	-	-	1 000,00
74600000	Subv.fonct CAPCA	271 500,00	30 500,00	24 000,00	66 636,68	-	51 723,32	-	-	-	-	2 700,00
74700000	Subventions entreprises	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
74800000	Subv.fonct.autre entité publique	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
74900000	Autres subventions	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL : 74 - SUBVENT.D'EXPLOITATION		**282 849,84**	**31 777,66**	**25 503,87**	**81 757,07**	**131 330,29**	**92 413,58**	**31 224,63**	**13 772,85**	**13 758,43**	**64 954,92**	**21 540,93**
75600000	Cotisations des Adhérents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
75800000	Produits divers de gestion courante	-	-	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL : 75 - PROD. GEST.COURANTE		**-**	**-**	**3,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
76810000	Intérêts des cptes ficnanciers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL : 76 - PRODUITS FINANCIERS		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
77110000	Produits except. sur op. gestion	-	-	-	-	-	-	57,18	-	-	-	-
77130000	Libéralités	-	-	-	-	-	-	15,80	-	-	-	-
77200000	Produits sur exerc.antérieurs	- 41,94	0,20	3 000,00	4,00	257,80	-	-	-	56,70	-	-
77700000	QP subv.invest.aff.cpte résult	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL : 77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS		**- 41,94**	**0,20**	**3 000,00**	**4,00**	**257,80**	**-**	**72,98**	**-**	**56,70**	**-**	**-**
78150000	Repr.s/prov.risques&ch.exploit	7 500,54	-	-	-	10,00	3 522,80	-	113,89	-	-	-
78900000	Utilisation des fonds dédiés											2 500,00
TOTAL : 78 - REPRISE AMORT. ET PROV.		**7 500,54**	**-**	**-**	**-**	**10,00**	**3 522,80**	**-**	**113,89**	**-**	**-**	**2 500,00**
79110000	Remboursement prévoyance	2 302,77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
79120000	Remboursements d'assurances	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
79130000	Remboursement de frais de formation	-	-	-	1 102,07	378,52	5 688,69	-	-	-	326,98	-
79140000	Remboursement Etat / Activité partielle	4 430,19	324,40	1 352,28	367,38	1 451,51	1 598,60	10 909,77	3 878,24	-	1 276,13	999,91
TOTAL : 79 - TRANSFERTS DE CHARGES		**6 732,96**	**324,40**	**1 352,28**	**1 469,45**	**1 830,03**	**7 287,29**	**10 909,77**	**3 878,24**	**-**	**1 603,11**	**999,91**
TOTAL avant répartition logistique		**563 909,66**	**65 075,64**	**50 094,95**	**128 616,91**	**185 866,26**	**130 725,93**	**58 952,43**	**25 271,74**	**21 216,63**	**80 485,23**	**50 880,79**
REPARTITION DE LA LOGISTIQUE		5 358,66	618,39	476,04	1 222,21	1 766,23	1 242,25	560,21	240,15	201,62	764,83	483,50
TOTAL PRODUITS		**569 268,32**	**65 694,03**	**50 570,99**	**129 839,12**	**187 632,49**	**131 968,18**	**59 512,64**	**25 511,89**	**21 418,25**	**81 250,06**	**51 364,29**
Résultat		**- 5 466,60**	**- 408,06**	**3 579,19**	**9 781,16**	**- 8 209,83**	**2 918,17**	**- 20 489,98**	**- 19 804,97**	**2 445,13**	**2 322,03**	**- 7 634,79**

MJC-MPT Centre Social La Voulte-sur-Rhône

La commission Culture propose la sortie

Le **Pont** du **Gard**

Dimanche **31 juillet** 2022

> Visite libre de Remoulins et / ou Uzès
> Visite guidée du Pont du Gard
> Mise en lumière du Pont du Gard

Départ en minibus à **9 h**
du **parc Baboin-Jaubert**
Retour vers **1 h**

Tarif **25 €**
Adhésion en sus

Le prix comprend le transport, l'entrée sur le site et la visite guidée du Pont du Gard. Repas libre.

Renseignements et inscriptions
MJC Centre Social La Voulte-sur-Rhône - 07800 La Voulte-sur-Rhône - Site parc Baboin-Jaubert - Tél. 04 75 62 00 12 - Site Pierre Rabhi - Tél. 04 75 62 22 44
e-mail : infos@mjclavoulte.com - site Internet : www.mjclavoulte.com - MJC Centre Social La Voulte